



Plec de prescripcions tècniques que regeix el contracte per a la prestació del servei de prevenció aliè a la Universitat Rovira i Virgili (URV) i a la Fundació de la Universitat Rovira i Virgili (FURV)

1. OBJECTE DEL CONTRACTE:

La Llei de prevenció de riscos laborals 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre), (LPRL 31/95), modificada per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 337/2010, de 19 de Març, pel que es modifica el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, estableixen les obligacions de les empreses en matèria preventiva i indica que aquelles de més de 500 treballadors/es, han de constituir un servei de prevenció propi i pot concertar activitats preventives que no siguin assumides a través de serveis de prevenció aliens (SP aliè; SPA).

Així mateix, el RD 39/97, de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció Boletín Oficial del Estado, n.27, 31.01.1997) estableix les modalitats d'organització de recursos per les activitats preventives, l'organització i mitjans dels serveis de prevenció propis i els serveis mancomunats.

La URV i la seva fundació a l'empara del RD 39/97, de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció han acordat, prèvia consulta amb els seus representants dels treballadors/es, constituir un servei de prevenció mancomanat per tal d'aconseguir l'optimització dels recursos preventius d'ambdues empreses i contractar a un servei de prevenció aliè totes les activitats relacionades amb l'especialitat de medicina del treball i aquelles activitats tècniques que requereixin coneixements especials, equips i/o instal·lacions de gran complexitat i/o d'ús puntual.

Així mateix, la comissió de prevenció de riscos laborals, delegada de Consell de Govern del dia 11/12/17 va aprovar, i el Consell de Govern del dia 19/12/17 va ser informat, respectivament, constituir el servei de prevenció mancomanat de la URV i la FURV sense personalitat jurídica pròpia.

Conseqüentment, i a l'empara de la normativa vigent esmentada, la URV i la FURV requereixen la concertació a un servei de prevenció aliè de les especialitats o activitats preventives següents:

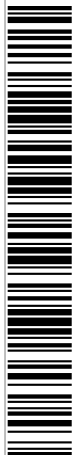
- Totes les activitats i funcions de la **medicina en el treball** pels treballadors/es URV i FURV.
- Certes **activitats tècniques**.

Les necessitats administratives a satisfer amb el contracte de serveis que es proposa realitzar té per finalitat donar compliment a la normativa existent en matèria de prevenció de riscos laborals per a tots els centres, llocs de treball i treballadors/es de la URV i la FURV (actuals o futurs) mitjançant un servei de prevenció aliè (SP Aliè), acreditat per l'administració laboral competent prèvia aprovació de l'Administració Sanitària en quan als aspectes de caràcter sanitari els conceptes esmentats.

El servei es contracta per a tots els treballadors/es de la URV i FURV, tots els centres i tots els llocs de treball, ja siguin a l'empara del règim de la seguretat social o de la mutualitat de funcionaris civils de l'estat (MUFACE). El canvi en el nombre de treballadors/es, espais o edificis no implicarà un augment en el preu del servei.

Si durant el transcurs de la realització del contracte la URV o la FURV augmentés el nombre d'edificis i/o personal i/o llocs i espais de treball, aquests serien inclosos dins del preu del contracte sense modificacions.

Pàgina 1 de 74



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

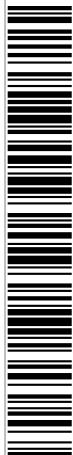
Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>



Les necessitats administratives a satisfer amb el contracte de serveis que es proposa realitzar té per finalitat donar compliment a la normativa existent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Les dades rellevants a tenir en compte pel correcte plantejament i desenvolupament del servei són:

1. Aproximadament **3.113** treballadors/es URV i aproximadament **115** treballadors/es FURV que desenvolupen principalment activitats de docència, recerca, innovació, transferència del coneixement i gestió.
2. El nombre total de personal investigador és aproximadament de **2.344** i el d'administració i serveis aproximadament de **769**.
3. El nombre de **dones** és de **1.725** i **homes** **1.388**
4. El personal de la URV es troba organitzat en unitats com són els grups de recerca, els departaments, els serveis. Els campus universitaris estan distribuïts en diferents localitats de la província de Tarragona (veure taula 1).
5. Part del personal docent URV és professorat associat, que correspon a un grup d'experts en un àmbit concret que són contractats per certes hores per tal que transfereixen els seus coneixements als alumnes mitjançant la docència a graus i/o màsters etc. Per tant, el personal associat són professionals que treballen en altres empreses principals on estan exposats a altres riscos i a la URV realitzen docència ja sigui experimental o no experimental, en funció de la seva expertesa i àmbit de treball.
6. Part del personal FURV no és plantilla fixa ja que és contractat en funció dels projectes d'interès que en un moment donat siguin desenvolupats.
7. Les activitats de risc rellevant es realitzen majoritàriament per projectes de transferència o recerca on hi ha interacció als laboratoris URV, FURV i també si s'escau en empreses externes.
8. Aproximadament **18.929** estudiants repartits en diferents campus.
9. Desenvolupament d'activitats incloses dins de l'annex I del Reial decret 39/97, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
10. Existència de contractistes amb personal fix a les instal·lacions URV; els àmbits principals són els següents:
 - Manteniment d'instal·lacions generals
 - Manteniment d'obra civil
 - Neteja d'edificis
 - Seguretat (Vigilants de seguretat)
 - Jardineria
 - Cafeteries/bar
 - Personal tècnic experimental no contractat per la URV ni la FURV però realitzant tasques en espais experimentals URV i/o FURV.
11. Existència de treballadors/es aliens experimentals realitzant tasques de perillositat rellevant en espais URV/FURV.
12. Personal URV i FURV poden desenvolupar el seu lloc de treball realitzant tasques de risc rellevant fora de les instal·lacions URV.



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

13. Lloguer d'espais experimentals a empreses externes.
14. Alguns dels centres experimentals compten amb espais/laboratoris docents on personal URV/FURV tècnic realitza part de la seva tasca laboral i espais/laboratoris de recerca, on personal URV/FURV tècnic i investigador realitza la seva tasca laboral.
15. El nombre de diferents edificis, centres de treball, espais amb factors de risc rellevants, localitats i àmbits són 42 edificis i 144.075'20 m² útils i 164.949'20 m² construïts, la llista indicativa però no exhaustiva és la següent:

Centre de treball	Acrònim	Nombre d'espais experimentals de recerca (R) i Docència (D)	Àmbit	Campus	Localitat
1. Enginyeries	ETSE/ETSEQ	R:26 D:15	Experimental	Campus Sescelades	Tarragona
2. 5 plantes pilot	PP	R:5 D:1	Experimental		
3. Facultat de Química i Facultat d'Enologia:	FQIFE	R:39 D:12	Experimental		
4. Búnker	SRCiT	N/A	Experimental		
5. Servei de Recursos Científics i Tècnics;		R:7	Experimental		
6. Parc Científic i Tecnològic de la Química; (N5)	PCTQ	R:26 D:15	Experimental		
7. Facultat de Ciències d'Educació i Psicologia;	FCEP edifici central	R:26 D:15	No experimental		
8. FCEP Ventura Gassol	FCEP VG	N/A	No experimental		

9. Centre de Recursos per a l'aprenentatge i la investigació;	CRAI Sescelades	N/A	No experimental		
10. Poliesportiu		N/A	No experimental		
11. Escola de Post-grau i Doctorat		N/A	No experimental		
12. I-Center		N/A	No experimental		
13. Centre de transferència de tecnologia	CTTi	R:5	Experimental		
14. Facultat de Lletres, Facultat de Jurídiques i Facultat d'Infermeria; serveis centrals/ Campus Catalunya		N/A	No experimental	Campus Catalunya	Tarragona
15. CRAI Campus Catalunya		N/A	No experimental		
16. Campus Terres de l'Ebre	CTE	N/A	No experimental	Campus Terres de l'Ebre	Tortosa
17. Facultat de Turisme i Geografia,	FTiG	D:1	No experimental		
18. Parc científic de Turisme i Oci;	PCTiO	N/A	No experimental	Campus Vila-seca	Vila-seca



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>

19. Cellar		D:2	Experimental	-	Constantí
20. Parc científic del vi;	VITEC		Experimental	-	Falset
21. Facultat de Medicina i Ciències de la Salut;	FMCS	R:25 D:5	Experimental	Campus Vapor Vell	Reus
22. Facultat d'Economia i Empresa	FEE	N/A	No experimental	Campus Bellisens	Reus
23. Deganat	FEE; Mas vila	N/A	No experimental		
24. Escola Tècnica Superior d'Arquitectura;	ETSA	N/A	No experimental		
25. Parc Científic de Nutrició i Salut	PCTNS	R:8	Experimental		
26. Centre de Formació Permanent; Mas Miarnau	CFP	N/A	No experimental	-	Reus
27. Rectorat		N/A	No experimental	-	Tarragona
28. Campus Baix Penedès		N/A	No experimental	Campus Baix Penedès	El Vendrell
29. Unitats docents		N/A	No experimental	-	Tarragona, Reus i Tortosa

Taula 1.



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

16. Els edificis, amb instal·lacions complexes i espais amb factors de risc rellevants, i les superfícies útils dels centres de treball és la següent (llista indicativa però no exhaustiva):

	Campus	Edifici	Any construcció i/o remodelació	Superfície útil m²	Superfície construïda m²	Adreça
Quantitat d'edificis	Centre					
2	RECTORAT					
	RECTORAT	Edifici Rectorat	1994	2.456	3.277	Carrer de l'Escorxador, s/n 43003 Tarragona
		Espai Annex a Rectorat (Oblatas)	2012	373	418	
		Total Rectorat		2.829	3.695	m²
6	CAMPUS CATALUNYA - Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	CRAI - Ed. E	Centre de recursos audiovisuals i informàtics	1999	1.245	2.166	Avinguda de Catalunya, 35 43002 Tarragona
	CRAI - Ed. F	Ampliació CRAI	2013	1.414	1.650	
	A1 - Ed. B	Aulari Campus Catalunya (Inclou part del CRAI)	1999	7.294	8.149	
	A2 - Ed. D	Aulari Campus Catalunya (Inclou	2009	6.592	7.521	



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

		Audiovisuals i TAC 12)				
	D2 - Ed. C	Facultat d'Infermeria (FI) i Facultat Lletres (FL)	2009	5.125	5.826	
	D1 - Ed. A	Facultat de Ciències Jurídiques (FCJ) i Aula Magna	1999	3.850	4.379	
				4.250+786 + 2.716+415		
		Total Campus Catalunya		25.520	29.691	m²
6	CAMPUS REUS CENTRE- Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	FURV	Centre de Formació Permanent, Mas Miarnau.	2005	795	855	Onze de Setembre, 112. 43203 Reus
	FMCS	Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 0	1983/1994	3.787	4.627	Sant Llorenç, 21. 43201 Reus
		Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 1		1.980	2.366	
		Facultat de		177	207	

		Medicina i Ciències de la Salut Edifici 2				
		Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 3		842	991	
		Facultat de Medicina i Ciències de la Salut Edifici 4		1.761	2.105	
		Total FMCS		8.546	10.296	m²
		Total Campus Reus Centre		9.342	11.151	m²
4	CAMPUS BELLISSENS - Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	FEE	Facultat de Economia i Empresa	1995	13.084	14.081	Avinguda de la Universitat, 21 43204 Reus
	FEE	Deganat i Departament s, Mas Vila de Barberà	1998	744	869	
	ETSA	Escola Tècnica Superior d'Arquitectura	2011	4.584	5.178	Avinguda de la Universitat, 1 43204 Reus
	CTNS	Centre Tecnològic	2011	4.704	5.848	Avinguda de la



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

		de Nutrició i Salut				Universitat, 3 43204 Reus
		Total Campus Bellissens		23.116	25.976	m²
2	CAMPUS VILA-SECA - Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	FTiG	Facultat de Turisme i Geografia	2003	2.379	2.941	Joanot Martorell,15. 43480 Vila-Seca
		Ampliació de la Facultat de Turisme i Geografia	2013	2.511	3.166	
		Total Campus Vila-seca		4.890	6.106	m²
16	CAMPUS SESCELADES - Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	W0	Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia (FCEP)	1976	6.984	7.649	Cami de Valls, s/n. 43007 Tarragona
	N0	FCEP Ventura Gassol	1976	3.364	3.910	
	W2	FCEP Pavelló	1976	883	936	
	S2	Centre de Transferència de Tecnologia	1997	1.965	1.921	Av. dels Països Catalans, 18 43007



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

		(CTTi)				TGNA
	W1	Servei de Recursos Educatius (SRE)	1976	452	547	Casa Conserges. Cami de Valls, s/n. 43007 TGNA
	E4	ETSE/Q Mòdul E, seminaris i departaments	2001	8.533	9.909	Avinguda dels Països Catalans, 26 43007 Tarragona
	E1	ETSE/Q Aulari	2001	8.230	9.243	
	E3	ETSE/Q Laboratoris docents (L1L2)	2001	7.714	8.565	
	S1	Plantes Pilot (PP)	2008	1.868	2.122	
	N2	Servei de Recursos Científics i Tècnics (SRCiT)	2003	1.814	2.039	
	E2	CRAI del Campus Sescelades	2003	4.720	5.445	
	N1	FQ i FE - Aulari	2004	3.653	4.334	
	N3	FQ i FE - Laboratoris docents	2004	3.413	3.882	
	N4	FQ i FE - Despatxos i	2004	7.541	8.925	Marcel·lí Domingo,



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

		Laboratoris de Recerca				sn. 43007 Tarragona
	I CENTER	Local acolliment estudiants internacionals	2010	164	198	Av. Països Catalans, 17 43007 Tarragona
	N5	Parc Científic i Tecnològic de Química (PCTQ)	2010	5.243	6.419	Marcel·lí Domingo, s/n. 43007 Tarragona
		Total Campus Sescelades		66.540	76.043	m²
2	MAS DELS FRARES- Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	FE	Celler experimental Mas dels Frares - Edifici Principal (Facultat d'Enologia)	1994	816	852	Carretera TV-7211 Km 7,2 43120 Constantí
		Celler experimental Mas dels Frares - Magatzem		200	222	
		Total Mas dels Frares		1.016	1.074	m²
3	SEU BAIX PENEDES- Inclou cobertes transitables amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	SBP	Edifici A - Aulari FCEP i	> 2000	1.246	1.441	Avinguda Palfuriana,



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

		FI				104 43880
		Edifici B - CRAI SBP	2014	432	490	El Vendrell.
		Edifici C - Mòduls - Aulari FCEP i FI	2010	768	816	
		Total Seu Baix Penedès		2.446	2.747	m²
1	CAMPUS TERRES DE L'EBRE -Inclou cobertes transitable amb proteccions pel risc de caiguda a diferent nivell					
	CTE	Campus Terres de l'Ebre	2011	8.358	9.651	Avinguda de Remolins,13 -15,43500 Tortosa
Total						
42			TOTAL m²	144.056,8	166.133,7	
				0	0	

Taula 2.

La gestió preventiva a la URV/FURV s'organitza per agrupacions de llocs de treball que tenen en comú riscos i mesures preventives i/o de protecció; aquestes agrupacions aglutinen N places, persones i altres variables donant lloc als perfils de risc i grups homogenis de formació.

El responsable del contracte facilitarà al contractista la relació d'agrupacions rellevants per cada treballador/a, plaça o lloc de treball (entre d'altres possibles informacions). Aquesta relació i denominació serà l'emprada pel contractista per gestionar la medicina del treball i les activitats tècniques i no podrà ser modificada sense el vistiplau del responsable del contracte atès que afecta a la gestió preventiva específica vinculada als riscos del lloc de treball dels treballadors/es pròpiament dits i la posterior traçabilitat.

17. El pla de prevenció de la URV es troba publicat al web de la URV.

18. Les dades de factors de risc rellevants orientatives són les següents :

DADES AMB RELLEVÀNCIA DES DEL PUNT DE VISTA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	RESPOSTA
Llocs de treball amb factors de risc rellevants inclosos a l'annex I de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per projectes o activitats declarades que requereixen coneixements específics i mesures del valor del risc amb equips complexos.	Sí
Nombre d'edificis URV/FURV afectats per la normativa de plans d'autoprotecció Decret 82/2010	9
Nombre de persones concurrents als diferents campus i edificis (treballadors/es + alumnes)	21.000
Llocs de treball que requereixen mostreig de camps electromagnètics periòdics (estàtics i dinàmics)	Sí
Llocs de treball que requereixen avaluacions de riscos específiques mitjançant mètodes complexos i específics amb mesures ambientals amb equipaments específics.	Sí
Existència d'espais que requereixen de mostreig a l'aire i superfícies, amb equips específics, atès els treballs amb contaminants químics i/o biològics	Sí
Existència d'espais amb experimentació animal i cadàvers que requereixen activitats preventives amb coneixements específics, equips i/o instal·lacions específiques.	Sí
Espais on es treballa amb nanomaterials i es realitzen activitats preventives	Sí
Espais on es treballa amb productes cancerígens, mutagènics i tòxics per a la reproducció a l'emparedat del RD 665/97, de 12 de maig, sobre la protecció de los treballadors contra los riscos relacionats con la exposició a agents cancerígens durant el treball.	Sí
Espais on es treballa amb virus, fongs i bacteries a l'emparedat del RD 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció de los treballadors contra los riscos relacionats con la exposició a agents biològics durant el treball.	Sí
Espais amb equips de treball de perillositat rellevant inclosos al RD 1215/97, de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per l'ús dels treballadors/es dels equips de treball	Sí
Espais on es treballa amb organismes modificats genèticament	Sí
Espais on es treballa amb mostres biològiques de diferent origen i/o patògenes	Sí
Animals estabulats	Sí
Sala de dissecció	Sí
Nombre d'espais on es realitza activitat de risc rellevant que requereix l'aplicació de coneixements específics i equips específics per avaluar el risc	200

Taula 3. Dades rellevants de l'activitat que requereix coneixements específics, equips i/o instal·lacions complexes i/o d'ús puntuals.

19. Els factors de risc rellevants relacionats amb els projectes que requereixen ús d'equips específics i coneixements complexos són els següents:

- Treballs amb nanomaterials i nanopartícules (ús, síntesi i emmagatzematge).
- Muntatges d'auto-construcció i equips de treball afectats pel RD 1215/97
- Treballs en tensió a l'emparedat del RD 614/2001 (prototips i altres).
- Treballs amb productes cancerígens, mutagènics i tòxics per a la reproducció (ús i emmagatzematge).
- Mostres biològiques (ús i emmagatzematge).
- Làsers (categoria IV i inferiors).
- Agents biològics (nivell 1, 2 i 3 ús i emmagatzematge).
- Línies cel·lulars (ús i emmagatzematge).
- Gasos tòxics i inflamables (ús i emmagatzematge).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

- Gasos tècnics de diferents perillositats (ús i emmagatzematge).
- Productes tòxics i molt tòxics (ús i emmagatzematge).
- Productes corrosius, irritants (ús i emmagatzematge).
- Treballs amb nanomaterials i nanopartícules
- Productes inflamables i molt inflamables
- Equips a pressió.
- Animals establats.
- Productes pirofòrics (ús i emmagatzematge).
- Treballs en calent.
- Radiacions ionitzants.
- Radiacions no ionitzants.
- Productes fitosanitaris (ús i emmagatzematge).
- Explosius (ús i emmagatzematge).
- Espais confinats i soterranis.
- Activitats en teulades.
- Activitats de pública concurrència.
- Altres derivats de la recerca, docència superior i la transferència del coneixement i manteniment.

20. Les dades rellevants relatives al mostreig de contaminants químics per inhalació derivades de les avaluacions de riscos qualitatives realitzades a la URV per lloc de treball i espai experimental al 2016/2017 han estat les següents:

PRODUCTE QUÍMIC	SUPORT (carbó actiu, sílice)	Nombre de mostres analitzades de 2012 a 2017	Nombre de mostres analitzades 2018 i 2019	Nombre de mostres analitzades 2020	Nombre de mostres analitzades 2021
Acetona	TSG - CG (UNE 81598)	7			
Acetonitril	TCA2 - CG (NIOSH 1606)	1			
Àcid fluorhídric	TSG2 - CI	1			
Acrilamida i acrilamida solució	XAD7 - HPLC	2			
Acroleïna	TGS - HPLC	1			
Amoníac	TSG* - CI	1			
Benzè	TCA - CG (UNE 81586)	1	2		

PRODUCTE QUÍMIC	SUPORT (carbó actiu, sílice)	Nombre de mostres analitzades de 2012 a 2017	Nombre de mostres analitzades 2018 i 2019	Nombre de mostres analitzades 2020	Nombre de mostres analitzades 2021
Ciclohexà	TCA - CG (UNE 81586)	1			
Cloroform	TCA - CG (NIOSH 1003)	2			
Diclorometà	2TCA – CG (NIOSH 1005)	2	2		
1,2-dicloretà	TCA - CG (NIOSH 1003)	1			
Dioxà	TCA - CG (UNE 81586)	1			
Fenol	XAD7 – CG (NIOSH 2546)	1			
Formaldehid	TGS* - HPLC	5	2	5	6
Hexà	TCA - CG (UNE 81586)	2			
Isopropanol	TCA - CG (UNE 81586)	2			
Mercuri	Tubo Hoptalita – NIOSH 6009	1			
Metanol	TSG2 – CG (NIOSH 2000)	6	2		
Tetrahidrofurà	TCA – CG (UNE 81586)	1			
Alcohol Etílic	TCA – CG			1	



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f8155f>

PRODUCTE QUÍMIC	SUPORT (carbó actiu, sílice)	Nombre de mostres analitzades de 2012 a 2017	Nombre de mostres analitzades 2018 i 2019	Nombre de mostres analitzades 2020	Nombre de mostres analitzades 2021
	(UNE 81586)				
Nanomaterials (en superfícies)	INRS	1			
Agents biològics	La tècnica que la bibliografia de reconegut prestigi determini i el responsable del contracte autoritzi				

Taula 4: Informació relativa a les mostres control higiènic.

21. Les dades rellevants relatives a la medicina del treball realitzada per personal **URV** els darrers anys han estat les següents:

Dades relatives	2015	2016	2017	2018	2019	2020
treballadors/es URV:						
Número total de revisions:	711	652	693	693	714	550
- Inicials:	32	55	39	84	49	17
- Periòdiques:	679	597	645	587	652	511
- Altres tipus de revisions				22	0	0
Total revisions al dispensari de Tarragona:	549	487	536	529	541	406
Total revisions al dispensari de Reus:	143	146	143	143	155	127
Total revisions al dispensari de Tortosa:	19	19	14	21	18	17
Nombre de treballadors/es que se li ha aplicat el protocol:	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Bàsic:	711	647	693	687	714	550
Pantalles de visualització de dades:	676	626	675	664	680	524
Risc biològic:	68	62	79	73	72	68



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Dermatosis professional:	158	135	147	150	156	131
Exposició a agents químics:	157	137	150	150	159	131
Soroll:	10	9	10	10	4	7
Neuropaties per vibració:	6	8	10	10	4	2
Radiacions ionitzants:	9	6	5	9	5	5
Manipulació manual de càrregues:	26	24	39	74	72	109
Postures forçades:	62	45	59	88	78	67
Asma laboral:	2	1	1	0	0	4
Alveolitis al·lèrgica extrínseca:	1	1	2	0	0	0
Plaguicides:	3	3	1	3	3	1
Conductors:	34	18	10	3	2	6
Accidents de trànsit:				0	0	0
Exposició a làser:	15	5	8	11	11	11
Personal derivat a oftalmòleg per valorar fons de l'ull per treballar amb làser:	3		4	6	0	2
Sobrecàrrega vocal:	299	265	315	332	332	258
Nombre de valoracions d'immunització antitetànica i hepatitis B:	9		4	1	7	5
Nombre de vacunacions Hepatitis B:	5		4	0	0	0
Valoració de l'indicador PSA:		9	19	27	39	25
Nombre de proves d'esforç:				0	0	0
Valoració colinesterases eritrocitàries	3	3	3	3	3	2

Taula 5.a Dades relatives a l'activitat de medicina del treball i personal URV.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

PROTOCOL	BEI	2018	2019	2020
Radiacions ionitzants	Perfil radiològic	1	4	0
Agents Biològics	Serologia Virus Hepatitis B	1	11	5
	Serologia Virus Hepatitis C	1	9	2
	Serologia Virus Hepatitis A	0	9	5
	Serologia VIH	1	9	2
	Colinesterassa eritrocitària	3	0	2
Plaguicides	Colinesterassa sèrica	2	3	0
	Acetona en orina	0	3	1
Agents Químics	Àcid hipúric	0	2	1
	Àcid mandèlic + fenil glioxilic en orina	0	1	1
	Àcid TT-Mucònic	0	1	0
	Diclorometà en orina	0	3	1
	Metanol en orina	0	5	1
	N- Metilformamida en orina	0	1	0

Taula 5.b Dades relatives a indicadors biològics valorats a l'activitat de medicina del treball i personal URV.

Aquestes dades són merament informatives, no es pot assegurar que es mantingui el nombre de treballadors/es que assistiran a la vigilància de la salut durant els anys de vigència del contracte ni que faci falta realitzar el control d'aquests indicadors o uns altres.

22. Les dades rellevants relatives a la medicina del treball realitzada pel personal **FURV** els darrers anys han estat les següents:

Dades relatives a	2015	2016	2017	2018	2019	2020
treballadors/es FURV:						
Número total de revisions:	48	66	74	51	49	29
- Inicials:	10	17	15	6	4	3
- Periòdiques:	38	49	59	44	44	26
- Altres revisions				1	1	0
Total revisions al dispensari de Tarragona:	31	42	50	32	31	15
Total revisions al dispensari de Reus:	16	20	20	17	16	13
Total revisions al dispensari de Tortosa:	1	1	2	2	2	1
Nombre de treballadors/es que se li ha aplicat el protocol:	2015	2016	2017	2018	2019	2020



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Bàsic:	48	66	74	51	49	29
Pantalles de visualització de dades:	48	66	74	51	49	28
Risc biològic:	1	2	1	2	2	2
Dermatosi professional:	6	10	16	16	10	8
Exposició a agents químics:	6	10	16	16	10	8
Soroll:	0	0	0	0	0	0
Neuropaties per vibració:	0	0	0	0	0	0
Radiacions ionitzants:	2	2	3	3	3	2
Manipulació manual de càrregues:	30	41	53	32	21	13
Postures forçades:	1	1	2	0	1	3
Asma laboral:	0	0	0	11	6	7
Alveolitis al·lèrgica extrínseca:	0	0	0	0	0	0
Plaguicides:	0	0	0	0	0	0
Conductors:	28	29	41	30	30	12
Accidents de trànsit:	0	0	0	0	0	0
Exposició a làser:	0	0	0	0	0	0
Personal derivat a oftalmòleg per valorar fons de l'ull per treballar amb làser:	0	0	0	0	0	0
Sobrecàrrega vocal:	1	0	1	0	1	0
Nombre de valoracions d'immunització antitetànica i hepatitis B:	0	0	0	0	0	0
Nombre de vacunacions Hepatitis B:	0	0	0	0	0	0
Valoració de l'indicador PSA:	0	0	0	0	0	0
Nombre de proves d'esforç:	0	0	0	0	0	0
Valoració colinesterases eritrocitàries	0	0	0	0	0	0

Taula 6. Dades relatives a medicina del treball treballadors/es FURV.



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

PROTOCOL	BEI	2018	2019	2020
Radiacions ionitzants	Perfil radiològic	2	2	1
Agents Biològics	Serologia Virus Hepatitis B	0	0	0
	Serologia Virus Hepatitis C	0	0	0
	Serologia Virus Hepatitis A	0	0	0
	Serologia VIH	0	0	0
	Colinesterassa eritrocitària	0	0	0
Plaguicides	Colinesterassa sèrica	0	0	0
	Acetona en orina	0	0	0
Agents Químics	Àcid hipúric	0	0	0
	Àcid mandèlic + fenil glioxilic en orina	0	0	0
	Àcid TT-Mucònic	0	0	0
	Diclorometà en orina	0	0	0
	Metanol en orina	0	0	0
	N- Metilformamida en orina	0	0	0

Taula 6.b Dades relatives a indicadors biològics valorats a l'activitat de medicina del treball i personal FURV.

Totes les dades incloses en aquest plec són merament informatives, no es pot assegurar que es mantinguin ni en el nombre de treballadors/es que assistiran a la vigilància de la salut durant els anys de vigència del contracte ni tampoc que els indicadors o protocols reflexats a les taules es mantinguin ni el nombres d'edificis i metres quadrats o factors de risc.



Codi de verificació: 1a1c247018155f

2. SERVEI CONTRACTAT. METODOLOGIA I REALITZACIÓ DEL SERVEI:

Per realitzar el servei és requisit indispensable complir amb els recursos que s'exposen en aquest apartat i plecs.

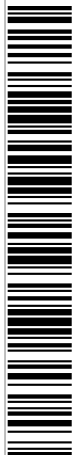
2.1 REQUISITS DEL CONTRACTE: MITJANS HUMANS I MATERIALS.

2.1.1 MITJANS HUMANS.

El contractista ha d'aportar per executar el contracte els mitjans humans que consideri necessaris per satisfer tant les activitats preventives descrites al plec així com totes les activitats vinculades a la disciplina de la medicina del treball concertada a l'empared del Real decret 843/2011, de 17 juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció, el RD 39/97, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció així com la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Tanmateix, els recursos humans mínims que cal garantir i dins del preu del contracte per garantir el servei, són els següents:

- En relació amb les activitats de medicina en el treball:
 - o Personal sanitari i unitats bàsiques de salut proporcionals al total de la plantilla URV i FURV acreditat per realitzar la medicina del treball a la totalitat de la plantilla de la URV i FURV en dispensaris ubicats a les ciutats de Tarragona, Reus i Tortosa (veure apartat 2.1.1.3 i 2.1.1.5, taula 7 i plec tècnic i administratiu pròpiament dits) a l'empared del Real decret 843/2011, de 17 juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció (veure taules 7,10,11 i 12)
 - o Relació del personal sanitari , entre els dispensaris de les tres ciutats; Tarragona, Reus i Tortosa on s'identifiquin, com a mínim , els 6 professionals sanitaris (**3 metges/sses i 3 infermers/es**) amb l'especialitat de medicina en el treball o de l'empresa, i que aquest professionals estan adscrits a la província de Tarragona amb una jornada laboral com a mínim del 75 % per a l'SPA (el personal vinculat a la gestió de la medicina del treball haurà d'estar convenientment acreditat i no podrà ser personal subcontractat).
 - o Nomenament dels 6 professionals sanitaris adscrits a la província de Tarragona (3 metges/ses d'empresa i 3 infermers/es d'empresa).
- En relació amb les activitats tècniques:
 - o Els treballadors/es en nombre, capacitat i formació necessàries i suficients i els equips/eines necessàries per realitzar el servei en el termini i forma que s'indica als plecs (mínim **1 tècnic/a superiors en PRL i 1 tècnic/a intermedi** un mínim de 6 hores/dia 3 dies a la setmana el tècnic/a superior i 2 dies el tècnic/a intermedi, veure plecs).



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



- **Un delegat/da del contracte** com coordinador/a de totes les activitats contractades i interlocutor únic amb el responsable del contracte (tant de la part sanitària com de la part tècnica).

2.1.1.1 DELEGAT/DA DEL CONTRACTE.

El contractista ha d'anomenar, en el termini d'un dia a comptar des de la signatura del contracte, un delegat/da del contracte, que serà l'interlocutor/a únic entre l'SPA i el responsable del contracte, tant per a l'àrea tècnica com per a la sanitària així com per a totes les necessitats relacionades amb el desenvolupament del contracte.

Les funcions del delegat/da del contracte són, com a mínim, les següents:

1. Vetllar pel correcte funcionament del servei contractat.
2. Reunir-se amb el responsable del contracte regularment seguint l'indicat a l'apartat següent.
3. Adaptar els recursos del SPA al calendari de les activitats que a les reunions de seguiment es comuniqui per tal de garantir l'execució en temps i forma .
4. Lliurar al responsable del contracte, els informes tècnics i els de medicina de salut en el termini, forma i qualitat indicada als plecs.
5. Controlar la qualitat i els terminis de les tasques realitzades pels diferents membres de l'SPA, a càrrec del servei contractat.
6. Assegurar l'execució de les tasques en temps, forma i qualitat indicada als plecs.
7. Planificar l'execució de les tasques del servei contractat entre el personal del SPA.
8. Assignar i dirigir les tasques del servei contractat i sol·licitat (preu unitari) entre el personal de l'SPA.
9. Donar compte de l'execució del contracte en els termes i terminis descrits als plecs (veure apartat *seguiment*).
10. Assistir a les reunions de seguiment tal i com s'indica als plecs.
11. Garantir el manteniment de les dades als aplicatiu de gestió (tant de l'SPA com el de la URV/FURV).
12. Assessorar la URV i FURV en aspectes preventius a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, del reglament dels serveis de prevenció, els plans d'autoprotecció i la normativa vigent.
13. Altres funcions de coordinació i organització que siguin necessàries pel correcte desenvolupament del contracte pròpiament dit i/o corresponguin al servei de prevenció aliè en base a la normativa de contractació pública i dels serveis de prevenció aliens.

Atès que aquest delegat/da del contracte ha de dirigir, entre d'altres, a personal tècnic i expert en PRL es considera necessari que aquest tingui un perfil tècnic i per tant ha d'estar en possessió, com a mínim, o bé del màster de prevenció de riscos laborals amb les 3 especialitats tècniques o bé les 3 especialitats tècnics via els títols superiors (seguretat, higiene , ergonomia i psicosociologia aplicada) a l'empara de les funcions de nivell superior RD 39/97, de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.

El delegat/da del contracte disposarà de correu electrònic de l'SPA i de telèfon mòbil i/o qualsevol altre sistema de localització immediata, a càrrec del contractista.

Consegüentment, la responsabilitat principal del delegat/da del contracte és garantir el compliment de la tasca descrita als plecs en el temps, la forma i la qualitat definida i donar compte periòdic al responsable del contracte (veure apartats penalitats per incompliment al plec administratiu).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

2.1.1.2 REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS. Generalitats

L'empresa haurà de disposar de personal qualificat i els equips adequats, necessaris i suficients per dur a terme qualsevol de les tasques previstes descrites en aquests plecs (PPT).

La disponibilitat horària per desenvolupar el servei s'especifica en l'apartat 2.1.1.5 d'aquest PPT

El contractista podrà millorar aquests mínims a la seva proposta de millores sempre mantenint l'estructura bàsica del PPT (veure plec administratiu).

El personal adscrit al servei haurà d'estar convenientment acreditat i no podrà ser personal subcontractat. Només s'admetrà personal eventual o subcontractat en els treballs específicament declarats i justificats els quals són aquests 3:

1. Subcontractació de formacions d'equips autopropulsats a l'empara del RD 1215/97, de 18 de juliol pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors d'equips de treball.
2. Subcontractació de les formacions a distància únicament en el referent a la plataforma de gestió (la certificació haurà d'assumir-la l'SPA).
3. Acords de col·laboració amb altres serveis de prevenció aliens, d'acord amb allò que preveu el RD 843/2011, de 17 de juny (articles 6,7 i 8), pel que fa exclusivament al cas concret del desenvolupament d'activitats sanitàries.

Atesa l'especificitat i complexitat de les tasques realitzades a la URV i FURV així com la dimensió dels edificis i campus i la pública concurrència es demana que, el personal tècnic que realitzi tasques dins del servei contractat disposi, com a mínim, de les següents formacions (caldrà aportar documentació durant el procediment de licitació i duració del contracte, veure plec administratiu):

- **Els tècnics de PRL nivell superior (TSPRL)** a l'empara del Real decreto 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció i ho hauran de ser mínim en les tres especialitats tècniques de seguretat, higiene i ergonomia i psicopsicologia o en el seu defecte amb el màster oficial de prevenció de riscos laborals amb les tres especialitats tècniques també.
- El personal del SPA disposarà de tot el material per desenvolupar la seva tasca a càrrec de la seva empresa i no comptaran amb l'ús de material, ordinadors etc de propietat de la URV o FURV.
- El personal tècnic PRL superior destinarà a la realització de les tasques tècniques per la URV/FURV un mínim de 3 dies a la setmana i una jornada de 6 hores/dia i els tècnic intermedis un mínim de 2 dies a la setmana i una jornada de 6 hores/dia un total.

Aquesta disponibilitat és presencial i a les instal·lacions i/o llocs de treball del personal URV/FURV, no es comptabilitzen dins d'aquestes hores els treballs administratius associats a



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



les tasques tècniques com són per exemple elaborar documents, penjar-los a la plataforma documental, fer informes etc que s'hauran d'elaborar a les instal·lacions de l'SPA i no a la URV.

Els informes tècnics i tota la documentació realitzada pel personal tècnics serà signada per aquests. Així mateix, els informes i les dades seran alhora ubicades a les plataformes de l'SPA i també a les plataformes i bases de dades de la URV/FURV en el termini i forma que la URV indiqui.

2.1.1.3 REALITZACIÓ DE LA MEDICINA EN EL TREBALL. UNITATS BÀSIQUES DE SALUT (UBS) , DISPENSARIS MÈDICS I PERSONAL SANITARI PER LA MEDICINA DEL TREBALL INDIVIDUAL I COL·LECTIVA

L'empresa haurà de disposar de personal qualificat suficient per dur a terme qualsevol de les tasques previstes descrites en aquest PPT i qualsevol actuació de prevenció de riscos laborals que es pugui produir en els llocs de treball de la plantilla URV i FURV associada a la medicina del treball, la llei de prevenció i el reglament dels serveis de prevenció.

En relació amb el personal sanitari , entre els dispensaris de les tres ciutats; Tarragona, Reus i Tortosa el contractista ha de destinar, com a mínim, 6 professionals sanitaris (3 metges/ses i 3 infermers/es) amb l'especialitat de medicina en el treball o de l'empresa, el servei contractat ha de garantir que aquest professionals estan adscrits a la província de Tarragona i amb una jornada laboral com a mínim del 75 % per al SPA.

La plantilla mínima de personal sanitari es determina en 3 dispensaris mèdics tal i com s'especifica en l'apartat 2.1.1.5 d'aquest PPT.

El personal vinculat a la gestió de la medicina del treball haurà d'estar convenientment acreditat i no podrà ser personal subcontractat.

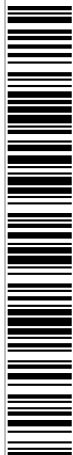
En aplicació del RD 337/2010, que modifica el RD 39/1997 pel que s'aprova els reglament dels serveis de prevenció, i el RD 843/2011, de 17 de juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització dels recursos per a desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció, el contractista ha de disposar d'un centre acreditat i una estructura de personal sanitari mínima en cada una de les tres ciutats on la URV disposa dels principals Campus Universitaris:

- Un centre acreditat on poder realitzar la medicina del treball individual i col·lectiva a la ciutat de **Tarragona**.
- Un centre acreditat on poder realitzar la medicina del treball individual i col·lectiva a la ciutat de **Reus**.
- Un centre acreditat on poder realitzar la medicina del treball individual i col·lectiva a la ciutat de **Tortosa**.

Es permet establir acords de col·laboració amb altres serveis de prevenció aliens, d'acord amb allò que preveu el RD 843/2011, de 17 de juny (articles 6,7 i 8), pel que fa exclusivament al cas concret del desenvolupament d'activitats sanitàries.

Les activitats relatives a la medicina del treball no es podran realitzar amb unitats mòbils a no ser que així ho requereixi el responsable del contracte (com serà per exemple en el cas de la presa de mostres per valorar indicadors biològics, si s'escau).

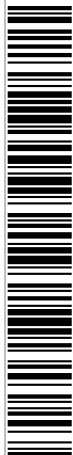
Els centres acreditats de les ciutats de Tarragona, Reus i Tortosa han d'oferir les activitats relacionades amb la medicina del treball al personal URV i FURV tots els dies laborables de la setmana (veure detall a l'apartat de medicina del treball i quadre 2.1.1.5 i taula 7).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



Els reconeixements es duran de les 8 a les 10.30 hores màxim, la resta de disponibilitat horària (fins a les 18 hores) estarà a disposició del personal URV i FURV, si s'escau i a petició del responsable del contracte .



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>



El contractista té l'obligació de mantenir el servei de forma ininterrompuda en les condicions establertes als plecs. Altrament, el responsable del contracte podrà proposar a l'òrgan de contractació executar les penalitats per incompliment descrites al plec administratiu.

2.1.1.4 ADSCRIPCIÓ DE LA PLANTILLA.

Els tècnics o qualsevol altre personal que es posi al servei de la URV i FURV per l'execució del present contracte, seguiran sent adscrits al contractista a tots els efectes. En cap cas adquiriran cap dret laboral davant la URV.

2.1.1.5 RECURSOS MÍNIMS PER DESENVOLUPAR EL SERVEI

Els recursos mínims inclosos al preu del contracte són els següents:

Recursos mínims vinculats a la medicina del treball:

REALITZACIÓ DEL SERVEI	DISPONIBILITAT MÍNIMA DEL SERVEI PER A LA URV-FURV	PERFIL DEL PERSONAL VINCULAT AL SERVEI REALITZAT:
Dispensari mèdic a la ciutat de Tarragona	Disponibilitat horària de dilluns a divendres de 8 a 18 hores* i de 8 a 15 hores* (juliol i agost). *El responsable del contracte indicarà la franja horària i dies destinats a reconeixements mèdics i consultes i altres aspectes relatius a la medicina del treball.	Les unitats bàsiques de salut (UBS) que correspongui per donar servei a la totalitat de la plantilla URV+FURV en compliment de la normativa vigent (mínim 3 metges/ses del treball o empresa i 3 infermers/les del treball o empresa, un per cada centre adscrits mínim un 75% a la província de Tarragona)
Dispensari mèdic a la ciutat de Reus		
Dispensari mèdic a la ciutat de Tortosa		

Taula 7. Hores de servei activitat sanitària



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Recursos mínims vinculats a activitats tècniques:

En relació amb activitats tècniques, aquests es troben desglossades en dos àmbits:

- **Activitats planificades pel responsable del contracte que caldrà realitzar dins d'un termini i forma pre-establerta:**
- **Activitats sota demanda i a preu unitari fixat:**
 - o El servei el sol·licitarà el responsable del contracte i la petició haurà de ser resolta com a màxim en un dia laborable. És a dir, es pot sol·licitar el servei d'un dia per l'altre.

El responsable del contracte i el delegat/da del contracte mantindran el seguiment del servei.

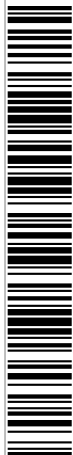
REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS TÈCNIQUES	DISPONIBILITAT PER REALITZAR EL SERVEI ¹	PERFIL DEL PERSONAL VINCULAT AL SERVEI REALITZAT:	NOMBRE DE TÈCNICS PRL I DISPONIBILITAT
Activitats predeterminades pel responsable del contracte (llegir plec)	La disponibilitat horària per poder realitzar el servei, a petició del responsable del contracte, serà de dilluns a divendres de 8 a 18 hores tots els dies laborables ¹ . El dia i franja horària exacta la indicarà el responsable del contracte.	Tècnics/ques PRL superiors (TSPRL) mínim en 3 especialitats seguretat, higiene, ergonomia i psicociologia aplicada o màster PRL en les 3 especialitats tècniques. + Tècnic/s/ques intermedi PRL	Nombre suficient de tècnics per realitzar les tasques amb una <u>presència a les instal·lacions URV/FURV mínima següent:</u> .- Mínim 1 TSPRL: 3 dies/setmana en una jornada de 6 hores/dia .- Mínim 1 tècnic intermedi: 2 dies/setmana en una jornada de 6 hores/dia

Taula 8. Hores de servei activitat tècnica

¹ El responsable del contracte podrà indicar al contractista la necessitat de realitzar el servei en el termini mínim d'un dia laborable (és a dir d'un dia per l'altre).

Aquesta necessitat de servei serà comunicada per correu electrònic o per telèfon a criteri del responsable del contracte.

El delegat/da del contracte haurà de contestar el mateix dia de la petició (dins de l'horari laboral del responsable del contracte).



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



Les tasques que hagi de realitzar el tècnic/a PRL nivell intermedi seran aquelles que la URV autoritzi explícitament.

REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS TÈCNIQUES	DISPONIBILITAT PER REALITZAR EL SERVEI ²	PERFIL DEL PERSONAL VINCULAT AL SERVEI REALITZAT:
Certes activitats, a preu unitari , segons demanda del responsable del contracte (veure plec) ²	El dia i franja horària exacta la indicarà el responsable del contracte.	La formació que segons la normativa vigent i l'activitat contractada requereixi

Taula 8a. Hores de servei activitat tècnica

² Les tasques tècniques a preu unitari seran realitzades pels tècnics que comptin amb la formació adequada i no descomptarà de la disponibilitat horària indicada i pagada dins del preu del contracte.

En el cas d'activitats sol·licitades que necessiten equips concrets, si per motius de disponibilitat dels equips de treball vinculats al servei no es pogués realitzar el servei d'un dia per l'altre, el contractista ho raonarà convenientment i proposarà la data propera en la qual sí es podrà realitzar el servei.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



2.2.MITJANS MATERIALS

2.2.1 PROGRAMARI ESPECÍFIC PER LA GESTIÓ PREVENTIVA

El contractista haurà d'aportar per la gestió i avaluació de totes les tasques de prevenció de riscos laborals dels llocs de treball URV i FURV i edificis URV/FURV un programari específic de gestió (GPRL), essent a càrrec seu totes les despeses que se'n derivin de la seva creació i/o implementació i posada a disposició de la URV i FURV (en diferents rols i usuaris).

La URV i la FURV disposen de programes per la gestió preventiva que l'adjudicatari haurà d'utilitzar si així se li indica. S'entén per "utilitzar" incloure els riscos, les mesures preventives i/o correctores, les dades tècniques dels informes tècnics, simulacres etc dins l'aplicatiu URV (i també en el seu propi aplicatiu).

El GPRL ha de poder gestionar com a mínim:

1. Traçabilitat de l'estat d'execució de cada activitat i tasca.
2. Traçabilitat de la previsió d'execució i lliurament dels informes i documents.
3. Accés als informes i documents generats pròpiament dits.
4. Accés a les dades tècniques de cada activitat (p.ex resultat de mostres, concentracions, exposicions, informes, equips de treball per lloc de treball, productes etc.)
5. Accés per obtenir informació o explotar les dades preventives per persona i/o lloc de treball i/o edifici i/o empresa URV/FURV (compliment de la normativa de protecció de dades)
6. Altres necessitats de seguiment i control del servei contractat.

Totes les dades recollides en el GPRL i realitzades/recavades en el període d'aquest contracte i les seves pròrrogues són propietat de la URV i FURV (cadascuna les seves), i hauran de ser lliurades durant la vigència del contracte en un format d'intercanvi definit per la URV (p.ex digital i paper i en format word, excell etc).

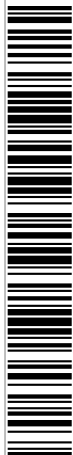
2.2.2 INSTRUMENTS DE MESURA, EQUIPS, EINES, MAQUINÀRIA ESPECÍFICA I/O D'ÚS PUNTUAL.

Està inclòs dins del preu del contracte la posada a disposició, a petició del responsable del contracte, de tots els equips (recursos instrumentals) que com a servei de prevenció aliè el contractista ha de disposar a l'empara de la normativa orden TIN/2504/2010, de 20 de setembre, pel que es desenvolupa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, en el referit a l'acreditació d'entitats especialitzades com serveis de prevenció, memòria d'activitats preventives i autorització per realitzar l'activitat d'auditoria del sistema de prevenció d'empreses.

La posada a disposició dels equips esmentats inclourà el lliurament del certificat corresponent i tots els elements que siguin necessaris per al seu correcte funcionament i quan així estigui indicat als plecs, implicarà també la realització de la mesura en el lloc de treball que correspongui i l'emissió del corresponent informe amb proposta de planificació, mesures de protecció i prevenció aplicables.

Únicament s'abonaran a part i de forma extraordinària aquells serveis que siguin explícitament requerits pel responsable del contracte i impliquin ús d'equips addicionals als esmentats (cal evidència escrita d'aquesta petició realitzada)

A part dels equips de mesura que un SPA hagi de tenir per estar acreditat, també **es consideren dins del preu de contracte i dins del servei els equips de treball següents:**



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



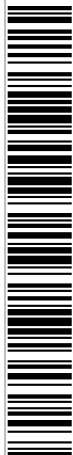
- **Equip (amb el corresponent combustible) que permeti la realització de pràctiques contra incendis amb foc real**, en condicions segures, de tal forma que el contractista transporti (ubiqui i s'endugui aquest equip de treball) a l'espai que el responsable del contracte indiqui i realitzi l'activitat formativa de tal forma que els treballadors/es URV i FURV puguin extingir un foc amb diferents equips contra incendis que la URV i FURV posaran a disposició per a la formació pròpiament dita.
- **Equip DUMI o similar i equips sanitaris específics** que permeti, com a mínim, la realització de pràctiques de primers auxilis de diferent nivells amb reanimació cardiopulmonar, posició lateral de seguretat entre d'altres.

En relació amb la resta d'eines de treball i proteccions individuals, el contractista posarà a disposició dels seus treballadors/es les eines de treball i EPIS necessaris per realitzar les tasques contractades en condicions segures de manera eficaç i eficient.

En relació amb les bases de dades, lliurament de documentació i entorns URV/FURV, el contractista haurà de coordinar-se amb el Servei de Recursos Informàtics i Tècnics de la URV i informàtics de la FURV per tal que aquests dades i aplicatius siguin compatibles amb el nivell de seguretat i treball de la URV i FURV i compleixin amb les normatives específiques corresponents d'aplicació, fent les adequacions que corresponguin sense cost per a la URV o FURV.

Tota la maquinària, vehicles amb capacitat suficient, eines, útils i elements auxiliars que siguin necessaris per a l'execució de tots els treballs, seran aportats pel contractista. Seran certificats CE, amb els certificats de manteniment i verificació periòdics etc d'acord a la legislació d'equips de treball i aptes per al treball en els entorns especials (laboratoris, magatzems etc.).

D'igual manera, són responsabilitat del contractista el vestuari de treball i els EPI's (elements de protecció individual) que siguin exigibles segons la normativa vigent. Tant el manteniment d'aquesta maquinària i eines com de les despeses derivades de la seva utilització (recanvis, combustible, etc.) seran incloses en el contracte, sense cap cost addicional, al preu del contracte adjudicat.



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



2.2.3 COMUNICACIONS

A més de l'adreça de correu electrònic del delegat/da del contracte aquest comunicarà al responsable del contracte el contacte mitjançant el telèfon mòbil per comunicar-s'hi.

2.3 CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

2.3.1 SEGUIMENT PERMANENT DEL SERVEI: ACCÉS AL GPRL.

El contractista aportarà, a càrrec seu, el programa per organitzar les tasques i gestionar-ne els resultats, tant en el seguiment detallat diari com en l'explotació global de les dades (veure punt 2.2).

La GPRL permetrà seguir a la URV i FURV (al personal autoritzat prèviament) les programacions de les ordres de treball planificades (OT) (tant tècniques com de medicina del treball individual i col·lectiva) i les incidències i el descrit a l'apartat 2.2.1

2.3.2 SEGUIMENT CADA 15 DIES

El delegat/da del contracte mantindrà, com a mínim, una reunió (presencial o via TEAMS) amb el responsable del contracte (o persona amb qui aquesta delegui), en l'horari i espai que el responsable del contracte determini, per com a mínim:

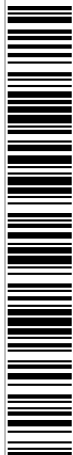
1. Acordar cada activitat i tasca, la setmana-dia-hora exacta en què s'ha de realitzar el servei/activitat/tasca.
2. Acordar la planificació de la setmana/mes de les tasques del servei contractat i el calendari d'evidències.
3. Revisar els temes en marxa
4. Revisar els informes i documents rebuts.
5. Revisar la documentació de medicina en el treball i si escau, proposar actuacions de protecció o prevenció per lloc de treball i treballador/a.
6. Fer el seguiment de la correlació entre l'àrea de medicina en el treball i l'àrea tècnica.
7. Gestionar les peticions i planificacions que es deriven així com la resta de necessitats que es troben descrites als plecs.
8. Altres necessitats a l'empara del contracte i de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i del RD 39/97, de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.

El delegat/da del contracte portarà tota la documentació necessària per poder revisar el llistat de treball en execució i executades i les previsions de totes les activitats contractades.

2.3.3 SEGUIMENT CADA 2 MESOS

El delegat/da del contracte, mantindrà, com a mínim, una reunió (presencial o via TEAMS) cada 2 mesos amb el responsable del contracte (o persona amb qui aquesta delegui), en l'horari i espai que el responsable del contracte determini, per realitzar el seguiment, com a mínim de:

- Els aspectes rellevants inclosos a les reunions periòdiques.
- Els informes descrits més avall.
- Informar el delegat/da del contracte si escau proposar a l'òrgan de contractació, l'execució de les penalitats per incompliment (veure plec administratiu).



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



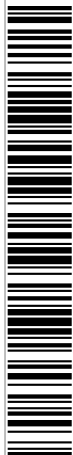
Si pel motiu dels temes a tractar a la reunió, el responsable del contracte considera rellevant l'assistència de més personal de l'SPA a part del delegat/da del contracte, el contractista haurà de gestionar-ne la logística per fer-ho efectiu.

Els informes es lliuraran en format paper i format digital, es registraran pel canal de comunicació que el responsable del contracte determini.

A les reunions de seguiment, el delegat/da del contracte presentarà i justificarà com a mínim el següent:

1. L'execució de les tasques contractades.
2. L'execució i previsió de les activitats planificades.
3. Els informes i mesures rellevants que requereixen coordinació entre l'àrea tècnica i la mèdica.
4. Les activitats planificades no executades, amb la justificació i previsió d'execució.
5. Les activitats proposades per realitzar a l'empara de visites i activitat tècnica.
6. Els resultats estadístics relatius a la medicina del treball realitzada per cada dispensari.
7. El seguiment dels resultats de la vigilància de la salut i informes de recomanacions.
8. Les proves específiques realitzades (tant les que impliquen cost unitari com les incloses al preu del contracte).
9. Les evidències de l'oferiment per respondre els qüestionaris saludables i renúncies.
10. L'informe dels seguiment dels ítems inclosos a les penalitats per incompliment (veure plec administratiu).
11. El nombre i llocs de treball vinculat amb les vacunacions ofertes a la vigilància de la salut individual, aplicades i rebutjades.
12. Les sensibilitats especials identificades, amb els informes de recomanacions i la data de la posterior valoració.
13. El calendari de les revisions dels personal amb sensibilitats especials i el resultats del seguiment.
14. La proposta d'indicadors biològics i la planificació i justificació.
15. El resultat dels indicadors biològics, i si escau, conclusions i/o propostes de mesures correctores o preventives.
16. Els informes resultant de l'activitat contractada.
17. El mapa de risc on es correlacioni la medicina del treball amb els riscos específics (cada 6 mesos).
18. Els certificats de les sessions de formació impartides (individuals i per empresa)
19. Així com, qualsevol actuació fora de termini que requereixi un especial seguiment.
20. L'estat d'incorporació de les dades tècniques i informes a l'aplicatiu de gestió URV/FURV.
21. L'estat d'incorporació de les dades tècniques i informes a l'aplicatiu de gestió de l'SPA.
22. Les dades en el format (word, excell etc) que el responsable del contracte indiqui i que li permeti l'explotació de les dades a la seva base de dades.
23. Altres informacions o documentacions a l'empara del servei contractat.

En cas de ser necessari revalorar les mesures de prevenció i protecció d'un lloc de treball per què així ho recomanin els resultats de medicina del treball (ja sigui mitjançant la vigilància de la salut individual, ja sigui mitjançant els informes epidemiològics, per desviacions a les analítiques o via els indicadors biològics ect.) a part de constatar-ho per escrit a l' informe mensual, el delegat/da del contracte, en el termini màxim d'un dia laborable a comptar des de la recepció del resultat, ho ha d'informar (per correu electrònic i per trucada telefònica) al responsable del contracte i reflexar-ho a les reunions i informes de seguiment setmanal i mensual.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



En cas de detecció d'aptes condicionats, amb restriccions o no aptes, aquests han de ser comunicats al delegat/da del contracte en el termini no superior a 24 hores (1 dia laborable) a comptar des de la determinació de la no aptitud o aptitud condicionada tant per telèfon com per correu electrònic i el delegat al responsable del contracte, indicant l'existència d'aquest certificat de forma diferenciada per tal que no pugui passar desapercebut per la URV ni la FURV.

En el cas d'emetre un certificat de no aptitud o aptitud condicionada o qualsevol altre apte que no sigui 100% apte pel lloc de treball, caldrà que el contractista redacti un informe detallat de recomanacions, en el termini màxim de 2 dies laborables i dins d'aquest termini el rebi el responsable del contracte mitjançant el delegat del contracte.

L'informe de recomanacions s'ha de lliurar al delegat/da del contracte al responsable del contracte i indicarà les tasques que el treballador/a pot i no pot realitzar de forma clara tot i garantint la LOPDGG.

En el cas d'aconsellar un canvi de lloc de treball, per motius de salut, i no poder-se solventar amb modificació de tasques, el contractista ha de realitzar un informe clar identificant aquest fet, les mesures de prevenció i protecció a garantir concretes i haurà de realitzar un control, valoració i assessorament per a la nova tasca a desenvolupar.

Si el responsable del contracte ho determina convenient, el personal necessari (sanitari i tècnic propi o aliè) de l'SPA realitzarà la visita in situ del treballador/a al lloc de treball en concret, i redactarà l'informe de recomanacions dins del preu del contracte, emetent un nou informe el qual remetrà al responsable del contracte en el termini indicat als plecs.

2.4 SEGUIMENT ANUAL.

L'informe anual consistirà en la memòria dels serveis de prevenció descrita a la normativa vigent i a més a més inclourà, com a mínim, el següent:

Per cada empresa com a mínim (un per URV i un per FURV):

1. Memòria anual tècnica a l'empara del RD 39/97 que regula els serveis de prevenció.
2. Factors de risc rellevant gestionats (indicant lloc de treball i nombre de treballadors/es) i informe estadístic dels aspectes més rellevants.
3. Informe estadístic del resultat dels control de les condicions del treball realitzats.
4. Mesures higièniques i resultat amb conclusions.
5. Mostrejos amb equips específics i resultat amb conclusions.
6. Mapa de risc que correlacioni mostrejos (amb equips específics), avaluacions específiques etc amb el resultat de la medicina del treball (individual i col·lectiva).
7. Detall de les avaluacions de riscos realitzades.
8. Detall dels informes tècnics realitzats.



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f8155f>

9. Memòria anual de medicina del treball a l'empara del RD 39/97 que regula els serveis de prevenció.
 - a. Detall per lloc de treball i : nombre de protocols mèdics, nombre de revisions i tipus, nombre de proves específiques així com totes les variables de medicina del treball.
10. Memòria anual d'activitats preventives incloent la planificació de la vigilància de la salut col·lectiva de la salut i la realització dels estudis epidemiològics realitzats a partir dels resultats de la vigilància de la salut (Ordre TIN/2504/2010, de 20 de setembre, pel que es desenvolupa el RD 39/1997, de 17 de gener.
11. Resultat de contaminants valorats per lloc de treball i resultat. Valoració del resultat i si escau, recomanacions.
12. Indicadors biològics per lloc de treball i resultat. Valoració del resultat i si escau, recomanacions.
13. Estudi epidemiològic per lloc de treball i departament i sexe.
14. Estudi epidemiològic per lloc de treball i sexe.
15. Altres informe epidemiològics en funció de l'objecte, indicadors i altres variables que es considerin rellevants a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i del RD 843/11, del 17 de juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.
16. Mapa de risc basat en l'estudi epidemiològic per lloc de treball i treballadors/es i per campus i edifici (amb dades segregades per sexe).
17. Mapa de risc basat en la medicina del treball individual per lloc de treball, riscos i treballadors/es i per campus i edifici (amb dades segregades per sexe).
18. Mapa de risc basat en les avaluacions de riscos per lloc de treball i treballadors/es i per campus i edifici (amb dades segregades per sexe).
19. Conclusions a l'empara dels qüestionaris de salut voluntaris via URV saludable.
20. Dades rellevants de risc basades en els qüestionaris tècnics recollits a la medicina del treball.
21. Nombre de sensibilitats especial i recomanacions vinculades (complint amb la LOPD).
22. Seguiment de les sensibilitats especials (complint amb la LOPDGG):
 - a. Calendari de noves visites per aquest personal
 - b. Emissió de certificats de seguiment
 - c. Estat de la sensibilitat
 - i. En observació
 - ii. Data propera visita
 - iii. Finalitzada la categoria de sensibilitat especial
 - iv. Altres
23. Valoracions d'immunitzacions i vacunacions, llocs de treball i riscos (complint amb la LOPD).
24. Indicadors biològics proposats amb identificació del lloc de treball.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>

25. Indicadors biològics no proposats amb identificació del lloc de treball i qüestionari tècnic emplenat pel treballador/a amb la justificació de la no sol·licitud .
26. Activitat tècnica per lloc de treball i projecte.
27. Resum de l'activitat formativa realitzada amb els indicadors i dades que el responsable del contracte indiqui.
28. Activitat tècnica per lloc de treball i projecte associada a la medicina en el treball.
29. Taques realitzades i pendents, amb justificació del motiu pel qual estan pendents.
30. Dades econòmiques relacionades amb els punts anteriors per lloc de treball i/o edifici i/o projecte i/o dispensari mèdic.
31. Un informe específic de salut segregat per sexe amb conclusions.
32. Un informe comparatiu de les dades més rellevants (proposat pel contractista i que cal que sigui aprovat pel responsable del contracte) entre les dues empreses.
33. Informe de medicina en el treball individual.
34. Informe de medicina en el treball col·lectiu.
35. Informe per treballador/a amb el resum de la medicina del treball individual realitzada, riscos, protocols aplicats i el resultat de l'aptitud dels reconeixements (apte, apte amb limitacions, etc).
36. Informe per lloc de treball amb el resum de nombre de treballadors/es i resultat d'aptitud.
37. Proposta, si escau, de canvis en els criteris aplicats durant l'any relacionats amb periodicitats, vacunacions, agrupacions de llocs de treball, indicadors, proves addicionals i altres criteris adoptats durant l'any.
38. Altres dades que el responsable de contracte consideri necessàries a l'empara del contracte.
39. Altres informes a l'empara del RD 843/2011, de 17 de juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.
40. Altres informes que la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals o el reglament dels serveis de prevenció indiquin.

A més a més, al final de cada any de contracte, i per a cada empresa (URV i FURV), el contractista ha de lliurar al responsable del contracte , el detall del cost anual, com a mínim incloent la següent informació detallada a la **taula 9**.

Per cada centre de treball i per cada lloc de treball	Activitat realitzada (detall per cada informe tècnic i/o investigació accident etc. i per cada actuació de medicina del treball)	Preu sense IVA
1. ETSE/ETSEQ		XX,XX€
2. 5 plantes pilot		XX,XX€
3. Facultat de Química i Facultat d'Enologia;		XX,XX€
4. Búnker		XX,XX€
5. Servei de Recursos Científics i Tècnics;		XX,XX€
6. Parc Científic i Tecnològic de la Química;		XX,XX€
7. Facultat de Ciències d'Educació i Psicologia;		XX,XX€
8. FCEP Ventura Gassol		XX,XX€
9. Centre de Recursos per a l'aprenentatge i la investigació;		XX,XX€
10. Poliesportiu		XX,XX€
11. Escola de Post-grau i Doctorat		XX,XX€
12. I-Center		XX,XX€
13. Centre de transferència de tecnologia		XX,XX€
14. Facultat de Lletres, Facultat de Jurídiques i Facultat d'Infermeria; serveis centrals /Campus Catalunya		XX,XX€
15. CRAI Campus catalunya		XX,XX€
16. Campus Terres de l'Ebre		XX,XX€
17. Facultat de Turisme i Geografia,		XX,XX€
18. Parc científic de Turisme i Oci;		XX,XX€
19. Celler		XX,XX€
20. Parc científic del vi;		XX,XX€
21. Facultat de Medicina i Ciències de la Salut;		XX,XX€
22. Facultat d'Empresarials i Economia;		XX,XX€
23. Deganat		XX,XX€
24. Escola Tècnica Superior d'Arquitectura;		XX,XX€



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

25. Parc Científic de Nutrició i Salut		XX,XX€
26. Centre de Formació Permanent; Mas Miarnau		XX,XX€
27. Rectorat		XX,XX€
28. Campus Baix Penedès		XX,XX€
29. Unitats docents (Tarragona, Reus i Tortosa)		XX,XX€
30. Altres edificis/espais de nova construcció		XX,XX€

Taula 9

2.5 SERVEI CONTRACTAT_continuació_Detall

El servei contractat es detalla a partir del punt 2, i tal i com ja s'ha exposat, la URV i la FURV contracten el següent servei:

- **2.5.1 Totes les activitats relacionades amb la disciplina preventiva de la medicina del treball (individual i col·lectiva).**
- **2.5.2 Certes activitats tècniques**

En relació amb les activitats de:

2.5.1 Activitats relatives a la medicina del treball (individual i col·lectiva) de la salut: activitat sanitària de servei de prevenció aliè (SPA):

En relació amb el servei de l'especialitat de medicina del treball i, en especial, de les actuacions necessàries per a la vigilància i promoció de la salut del personal, adscrit a la URV i la Fundació URV, s'inclouen totes les activitats de medicina en el treball a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i del RD 843/11, del 17 de juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció, tant la medicina en el treball individual com la medicina del treball col·lectiva així com l'assessorament en promoció de la salut, per a tots els treballadors/es de la URV i FURV (veure apartats anteriors).

El servei contractat es defineix en aquest plec i són d'obligat compliment pel contractista.

Constitueix l'objecte del contracte la concertació, amb un servei aliè de prevenció de riscos laborals (SP), de l'especialitat de medicina del treball i, en especial, de les actuacions necessàries per a la vigilància de la salut del personal, adscrit a la URV i FURV en relació als riscos laborals del lloc de treball. En concret, l'execució dels exàmens de salut, incloent-hi les proves complementàries establertes en els protocols de vigilància sanitària específics, així com de la resta d'actuacions individuals i col·lectives legalment previstes.

Les actuacions relacionades amb la medicina del treball es realitzaran a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i del RD 843/11, del 17 de juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



sanitària dels serveis de prevenció així com el reglament dels serveis de prevenció i altre normativa relacionada amb aquest àmbit i d'obligat compliment.

El SP aliè ha de realitzar les activitats relatives a la medicina del treball dins del marc de la normativa de prevenció de riscos laborals, el reglament dels serveis de prevenció, així com del RD 843/11, del 17 de juny, pel que s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.

L'avaluació mèdica s'ha de fer aplicant els protocols oficials específics de vigilància sanitària informats favorablement pel Consell Inter territorial del Sistema Nacional de Salut o d'altres relatius als factors de risc als que està exposat el personal i enfocats a la detecció de problemes de salut originats pel treball o de problemes de salut que puguin agreujar-se a conseqüència del treball i els indicats a la taula 12 d'aquest plec i (articles 37.3.c) del RD 39/1997, 6 del RD 487/1997, 4 del RD 488/1997, 8 del RD 664/1997, 8 del RD 665/1997, únic del RD 349/2003, 8 del RD 1389/1997, 6 del RD 374/2001, 39 a 46 del RD 783/2001, 16 del RD 396/2006 i 11 del RD 286/2006).

Qualsevol prova o exploració s'ha d'acompanyar de la menció explícita del risc o problema de salut associat a l'activitat laboral que es pretén examinar, sense que això suposi detriment de l'autonomia tècnica i científica dels professionals sanitaris ni de la seva facultat per la realització de proves o exploracions que considerin rellevants segons criteri mèdic. No obstant això, es podran realitzar programes preventius no relacionats directament amb riscos laborals quan aquests hagin estat acordats en la negociació col·lectiva (article 3.3 del RD 843/2011).

Els exàmens de salut han d'incloure, en tot cas, una història clínico-laboral, en la que a més de les dades d'anamnesi, exploració clínica i control biològic i estudis complementaris en funció dels riscos inherents al treball, es faci constar una descripció detallada del lloc de treball, el temps de permanència en el mateix, els riscos detectats en l'anàlisi de les condicions de treball, i les mesures de prevenció adoptades. Ha de constar igualment, en cas de disposar d'això, una descripció dels anteriors llocs de treball, riscos presents en aquests, i temps de permanència per a cadascun d'ells (article 37.3.c. del RD 39/1997).

L'anàlisi i la valoració mèdica de les condicions de treball que puguin afectar les dones embarassades, que han donat a llum o estiguin en període de lactància i d'altre personal que, per les seves pròpies característiques personals o estat biològic conegut, inclosos aquells que tinguin reconeguda la situació de discapacitat física, psíquica o sensorial, siguin especialment sensibles als riscos professionals; així com proposar les mesures preventives adequades, d'acord amb l'establert a l'article 10 de la Llei 39/1999, de 5 de novembre, per promoure la conciliació de la vida familiar i laboral de les persones treballadores i als articles 22, 25 i 26 de la Llei 31/1995 i 37.3.g) del RD 39/1997.

La posta en marxa d'altres actuacions de prevenció primària, en especial:

- a. la comprovació de l'estat d'immunització del personal exposat i l'oferiment d'una campanya de vacunació (article 8.3 del RD 664/1997), informant el personal dels avantatges i inconvenients de la vacuna i consignant per escrit que se li ha ofert i que l'ha acceptada, i
- b. l'assessorament de les persones laboralment exposades respecte als controls mèdics a fer després del cessament de l'exposició (articles 8.4 i 8.6 del RD 664/1997).

Amb caràcter general, el servei sanitari del servei de prevenció aliè adjudicatari ha de:

1. certificar que compleix amb els requisits mínims, mitjans humans i materials, per desenvolupar l'activitat que es contracta, i de disposar de l'organització, instal·lacions, i equip necessaris, segons l'establert al RD 843/2011, per dur a terme aquesta activitat i recollides a la resolució d'autorització sanitària.

Pàgina 38 de 74



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>



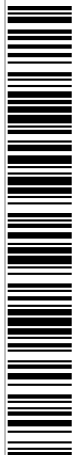
2. disposar del servei sanitari de referència seguint el descrit a la taula 7.
4. reservar les franges horàries per realitzar l'activitat de medicina en el treball que s'indica a la taula 7.
5. Co-gestionar la programació dels exàmens de salut, fixant i comunicant la citació al personal, i
6. lliurar al responsable del contracte, dins del termini de 15 dies hàbils després de l'examen de salut, el certificat d'aptitud i l'informe de salut de cada persona explorada.

També ha de:

1. col·laborar amb el servei de prevenció mancomanat en la revisió de l'avaluació inicial de riscos quan s'hagin detectat danys a la salut del personal o s'hagi apreciat a través dels controls periòdics, inclosos els relatius a la vigilància de la salut, que les activitats de prevenció poden ser inadequades o insuficients (articles 6 del RD 39/1997 i 3.1.h) del RD 843/2011), tenint en consideració:
 - a. la investigació sobre les causes dels danys per a la salut que s'hagin produït, i
 - b. l'anàlisi de la situació epidemiològica segons les dades aportades pel sistema d'informació sanitària o altres fonts disponibles.
2. donar suport en la implantació i aplicació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals de la Universitat i FURV, en relació amb les activitats preventives concertades (article 20.e) del RD 39/1997),
3. elaborar la programació anual d'activitats sanitàries de prevenció primària, d'acord amb l'establert a l'article 20 i 39.2.d) de la Llei 31/1995,
4. Actualitzar, si s'escau, el procediment pel qual s'assigna el/els protocols de vigilància sanitària als grups de risc homogenis establerts.
5. Obrir i actualitzar la història clínico-laboral del personal avaluat amb els continguts establerts a l'article 37.3.c) del RD 39/1997, així com el manteniment de la relació de malalties que es produeixen entre el personal i de la de les absències del treball per motius de salut, i
6. Elaborar la memòria anual d'activitats, d'acord amb l'establert als articles 39.2.d) de la Llei 31/1995, 15.5 i 20.e) del RD 39/1997 i 5 de l'Ordre TIN/2504/2010, de 20 de setembre, per la qual es desenvolupen alguns articles del RD 39/1997. La memòria també indicarà el nivell de compliment respecte la programació anual inicial.

La documentació dels quatre darrers punts ha de ser posada a disposició de les autoritats sanitàries per a l'avaluació i control de les seves funcions en relació a les actuacions de caràcter sanitari concertades (article 23 de la Llei 31/1995).

També ha de ser posada a disposició de les autoritats sanitàries per dur a terme la implantació de sistemes d'informació adequats que permetin l'elaboració, juntament amb les autoritats laborals competents, de mapes de riscos laborals, així com la realització d'estudis epidemiològics per a la identificació i prevenció de les patologies que puguin afectar la salut del personal i l'elaboració i divulgació d'estudis, investigacions i estadístiques relacionats amb la salut del personal de la Universitat (articles 21 de la Llei 14/1986, General de Sanitat, 10 i 23 de la Llei 31/1995 i 39 del RD 39/1997).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



En termes generals, i en relació amb la medicina del treball individual, es troben inclosos al preu del contracte que el servei sanitari del servei de prevenció aliè adjudicatari:

1. Elabori per a cada persona avaluada un informe personal de resultats i si escau recomanacions.
2. Elabori per a cada persona avaluada un informe personal amb els resultats de l'examen de salut, comparant-los amb els de l'any anterior per detectar canvis significatius, i les corresponents conclusions i recomanacions, si s'escau. (veure apartat *apartat 2.3 control d'execució del contracte seguiment*).
3. Ofereixi una franja horària, diferent de la franja de reconeixements mèdics, per rebre el treballador/a URV i resoldre dubtes relatius al seu estat de salut vinculat al lloc de treball. Aquesta cita la podrà reservar cada treballador/a amb el facultatiu que li ha realitzat el reconeixement mèdic.
4. Elabori per cada empresa (URV i FURV) un informe per treballador/a on es resumeixin les actuacions de vigilància de la salut individual i el seu resultat d'aptitud, protocols i riscos amb la incorporació, si s'escau de les recomanacions corresponents.
5. Elabori per a la Universitat un certificat amb les conclusions que es derivin de l'examen de salut efectuat només en relació amb l'aptitud del/de la empleat/da per a l'exercici del lloc de treball, assenyalant la necessitat d'introduir les mesures de protecció i de prevenció escaients, si s'escau.
6. Trasmeti a les persones que finalitzin la seva relació de treball amb la Universitat una còpia de la seva història clínico-laboral, degudament numerada i foliada.

La tramesa de documentació de medicina en el treball té una especial rellevància en els supòsits en què la naturalesa dels riscos inherents al treball que hi desenvolupava la persona comporti el seu dret a la vigilància periòdica del seu estat de salut a través del Sistema Nacional de Salut (articles 22 de la Llei 31/1995 i 37.3.e) del RD 39/1997), sense perjudici de tota la informació que la persona pugui demanar tant durant la seva vigència com a la seva finalització (article 10 del RD 39/1997).

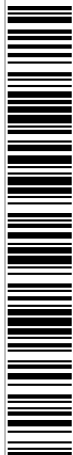
El servei sanitari del servei de prevenció aliè adjudicatari és el responsable de la custòdia i el tractament de totes aquelles dades que la persona li proporcioni en desenvolupament de l'activitat de prevenció de riscos laborals.

El tractament automatitzat de dades de salut o d'un altre tipus de dades personals, s'ha de fer d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 05 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i d'acord amb la normativa vigent.

Quan conclogui la relació contractual entre el servei de prevenció aliè adjudicatari i la Universitat, es procedirà a la cancel·lació i, si escau, bloqueig de les dades previstes en la Llei Orgànica 15/1999, procedint únicament la conservació de les dades, oportunament bloquejades, per al compliment de les obligacions legals procedents (article 16.5).

El servei de prevenció aliè adjudicatari ha de comunicar les dades relatives a la vigilància de la salut del personal a la nova entitat que desenvolupi el servei, considerant-se com un supòsit de cessió de dades autoritzat en una Llei (articles 11.2.a), 23.1 i 30.3 de la Llei 15/1999 i 37.3.c) del RD 39/1997).

En termes específics, les actuacions a concertar en l'àmbit de la medicina en el treball col·lectiva són les següents:



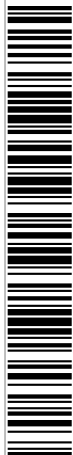
Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



1. La identificació de la relació entre l'exposició als riscos professionals i els possibles danys per a la salut o els ja identificats i, si s'escau, proposar mesures adreçades a la millora de les condicions i medi ambient de treball, mitjançant:
 - a. L'anàlisi amb criteris epidemiològics dels resultats de la vigilància de la salut individual i de l'avaluació dels riscos (articles 5 i 37.3.f) del RD 39/1997), defugint de la mera descripció estadística de les troballes en els exàmens de salut, sense cap utilitat ni rellevància per a la prevenció de riscos laborals,
 - b. La investigació de les causes de les malalties i accidents derivats de contingències comunes i de les absències del treball per motius de salut, notificades pels serveis de personal de la Universitat (article 37.3.d) del RD 39/1997 i 3.2 del RD 843/2011),
 - c. La investigació de les causes de les malalties susceptibles d'estar relacionades amb el treball, als efectes d'identificar la seva relació amb els riscos que puguin haver presents en el lloc de treball (article 3.1.b) del RD 843/2011).
 - d. L'enumeració dels llocs de treball de la Universitat amb risc de produir una malaltia professional (article 196 del Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social) seguint l'establert al pla de prevenció de la URV i els grups homogenis de risc, entre d'altres.
 - e. Comunicar les malalties, a través de l'organisme competent, que podrien ser qualificades com a professionals, tal com estableix l'article 5 del Reial Decret 1299/2006, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el quadre de malalties professionals en el sistema de la Seguretat Social i s'estableixen criteris per a la seva notificació i registre (article 3.1.c) RD 843/2011).
2. La posta en marxa d'altres actuacions de prevenció primària, en especial:
 - a. El disseny, desenvolupament i avaluació de l'efectivitat de programes de promoció de la salut, en coordinació amb el Sistema Nacional de Salut (article 3.1.e) del RD 843/2011), orientats a millorar l'estat de salut i pal·liar problemes derivats del sedentarisme, de mals hàbits alimentaris i del consum de drogues.
 - b. La coordinació de les campanyes sanitàries i epidemiològiques organitzades per les administracions públiques competents en matèria sanitària (article 38 del RD 39/1997) i amb els serveis d'atenció primària de la salut i d'assistència sanitària especialitzada per al diagnòstic, tractament, i rehabilitació de malalties relacionades amb el treball i amb les administracions sanitàries competents en l'activitat de salut laboral que es planifiqui (article 38 del RD 39/1997), si s'escau (article 3.1.i) del RD 843/2011).
3. El temps dedicat pel servei sanitari del servei de prevenció adjudicatari a aquestes activitats s'establirà en funció dels riscos als que s'exposa el personal de la Universitat i FURV que, en cap cas, serà inferior a un terç del temps de treball (article 4.3.f) del RD 843/2011).

A efectes d'aquest concert, s'inclourà específicament en l'àmbit de la medicina en el treball individual:

1. L'avaluació de la salut, en relació amb els riscos derivats del treball, del personal (articles 22 de la Llei 31/1995 i 37.3.b) del RD 39/1997):
 - a. De nova incorporació.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



- b. Que, amb motiu d'un canvi de lloc de treball, hagi d'assumir noves tasques amb risc per la seva salut.
- c. Que es reincorpori al treball després d'una absència llarga per motius de salut.
- d. Que ja fa temps que hi treballa i quin estat de salut ha de ser valorat periòdicament.
- e. Que ja fa temps que hi treballa i quin estat de salut ha de ser valorat, amb caràcter extraordinari, en haver-se identificat en altres persones una malaltia que pot ser conseqüència d'una exposició laboral (articles 8 del RD 665/1997 i 8.1 del RD 664/1997).

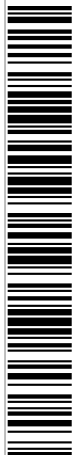
La medicina del treball es realitzarà en centres acreditats a les ciutats de Tarragona, Reus i Tortosa (veure punt 2) . Es permet establir acords de col·laboració amb altres serveis de prevenció aliats, d'acord amb allò que preveu el Reial decret 843/2011, de 17 de juny (articles 6,7 i 8), pel que fa exclusivament al cas concret del desenvolupament d'activitats sanitàries.

Per cada treballador/a i lloc de treball està inclòs dins del preu del contracte, com a mínim els punts anteriors i a més a més:

- Totes les tasques incloses a la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial decret 39/97, de 17 de gener, ple que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, incloses en l'àmbit dels present contracte.
- La col·laboració amb el sistema nacional de salut, en els termes previstos en el capítol VII del Reial decret 39/97, de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.
- Totes les memòries i informes necessaris per desenvolupar l'activitat sanitària com a SPA en compliment de la normativa vigent i la pròpia de la URV i FURV.
- Memòries i informes necessaris per desenvolupar l'activitat sanitària com a SPA segregades per sexe (veure *punt seguiment*)
- Els dispensaris i el personal sanitari descrit al punt de recursos mínims (punt 2.1)
- L'elaboració dels informes i documents descrits al punt *seguiment*.
- Totes les activitats incloses a la medicina del treball individual i col·lectiva pels treballadors/es URV i FURV.

Les condicions mínimes incloses són les següents:

- La medicina del treball a un treballador/a s'ha de realitzar en un sol dia i en horari de matí. Un treballador/a no ha de desplaçar-se més d'un dia per realitzar-se-la.
- Desplaçament de la unitat mòbil per realitzar, a petició del responsable del contracte , extraccions i recollides de mostres vinculades a indicadors biològics o si s'escau reconeixements mèdics habituals (en termes generals no s'utilitzaran unitats mòbils per realitzar la medicina de treball a no ser que el responsable del contracte així ho sol·liciti en un cas concret).
- Els exàmens de salut s'han de realitzar els dies i hores que el responsable del contracte determini, i s'han de concentrar en dos períodes; un intensiu i un d'extraordinari. S'informa que actualment el període intensiu compren des de febrer a juny i l'extraordinari de juny a novembre. Les cites realitzades en aquests dos períodes han de ser suficients per garantir



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



que el 100% del personal URV i FURV que desitgi o hagi de realitzar-se la medicina del treball se la realitzi.

- El reconeixement mèdic ha de tenir la duració adequada a les proves a realitzar i sempre superior a 30 minuts. L'espera d'un treballador per a què se li realitzi la medicina del treball (abans o durant) no ha d'excedir mai més de 10 minuts a comptar des de l'hora de la citació o entre proves.
- El reconeixement mèdic es realitzarà a l'empara dels riscos del lloc de treball i seguint el que la normativa indica. Tant el responsable del contracte com el personal tècnic a càrrec de les activitats tècniques incloses dins del preu del contracte, informaran el contractista dels riscos dels llocs de treball de cada treballador/a URV i FURV i si escau, li lliuraran els informes tècnics que siguin rellevants per al correcte desenvolupament de la medicina del treball individual i col·lectiva.
- És la institució qui determina els riscos del lloc de treball de cada treballador/a, en cas de discrepància entre la informació de riscos per part del treballador/a el dia del reconeixement i la informació facilitada pel responsable del contracte, el contractista requerirà a la institució l'aclariment en el mateix moment de la visita i procedirà com correspongui, en relació a la vigilància de la salut individual i col·lectiva, amb als riscos del lloc de treball que correspongui.
- Durant el període intensiu el contractista no podrà intercalar personal d'altres empreses amb el personal URV.
- No es permeten anul·lacions de cites per part del contractista.
- El contractista ha de garantir en tot moment el dret a la intimitat i dignitat del personal de la URV i FURV així com la confidencialitat de totes les dades.
- La comunicació escrita, per a cada treballador/a, d'un informe complet dels resultats dels reconeixements i proves mèdiques que se li han realitzat, en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la realització de la visita mèdica. Aquesta comunicació es realitzarà per via telemàtica (plataforma).
- En el cas que una exploració o resultat es detecti fora dels valors normals, el treballador/a ha de ser avisat per El contractista amb caràcter urgent abans de 24 hores (1 dia laborable) a comptar des de la comunicació dels resultats del laboratori. L'avís es s'ha de realitzar per escrit i via telefònica.
- El treballador/a podrà demanar ser atès pel metge/ssa que el va visitar o per un altre facultatiu de rang superior.
- Una plataforma informàtica per a la gestió de les cites mèdiques, que reuneixi els següents requisits:
 - Que compleixi amb la Llei orgànica de protecció de dades vigent (LOPDGG).
 - Cada treballador/a ha de poder-se identificar i reservar o anul·lar (si escau) , com a mínim el dia/hora/dispensari on realitzar-se la medicina del treball i les consultes relacionades.
 - o L'accés a la plataforma serà els 365 dies de l'any, 24 hores al dia.
 - o La programació es realitzarà seguint les indicacions de la URV.
 - o El manteniment de la plataforma i les actualitzacions de les programacions.



- o El control d'una reserva/treballador/any màxim i la possibilitat de demanar-ne més en el cas que un treballador/a:
 - Sigui identificat com especialment sensible i requereixi més seguiment o un seguiment pautat.
 - S'incorpori de baixes o absències llargues.
 - Canviï de riscos del lloc de treball.
 - Altres supòsits que la normativa preventiva i el responsable del contracte indiquin.
- o La possibilitat de reserva per a tot el personal URV amb dret a la medicina del treball.
- o L'accés a la URV a la informació de les cites reservades amb caràcter previ a la seva realització.

La URV i FURV decidiran si utilitzen o no aquesta plataforma per gestionar les cites de la medicina del treball o bé utilitzen plataformes pròpies per aquest fi.

En el cas que la URV/FURV determini que, o bé no la utilitza o bé la utilitza parcialment, el contractista haurà de facilitar les dades necessàries per tal que la citació es realitzi seguint el descrit als plecs i la normativa vigent amb l'eina que el responsable del contracte finalment indiqui.

El contractista haurà de lliurar al responsable del contracte el resultat de l'explotació de dades de manera efectiva i relacionant-la per lloc de treball/espai/factor de risc rellevant etc (les dades i forma de presentació dels resultats serà informada al contractista mitjançant les reunions de seguiment i seguint el descrit als plecs). Tota la informació compartida i emmagatzemada haurà de complir amb la LOPDGG.

Si un treballador/a no ha emplenat el qüestionari tècnic prèviament a la visita mèdica, el SPA haurà de facilitar-li l'eina per tal que el pugui respondre en el moment de la visita. L'emplenament del qüestionari tècnic és obligatori per tot treballador/a URV sense excepció.

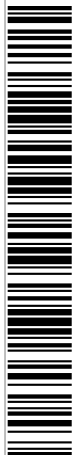
En el cas de reconeixements mèdics inicials o previs, o per sensibilitat especial, el contractista ha de facilitar una cita per realitzar el reconeixement en un termini no superior a les 48 hores (dos dies laborables).

El contractista ha de realitzar el seguiment dels casos amb sensibilitat especial de tal forma que el responsable del contracte rebi un informe del seguiment en el termini que el calendari proposat pel facultatiu correspongui (veure apartat seguiment).

Està dins del preu del contracte el seguiment, avís i assessorament al treballador/a amb sensibilitat especial i els informes que corresponguin enviar al responsable del contracte.

En el cas de treballadors/es amb una sensibilitat especial ja sigui per característiques personals, psíquiques, sensorials o estat biològic que sigui necessari, per tal de poder valorar l'aptitud al lloc de treball, la intervenció d'experts aliens al SPA (com poden ser proves psiquiàtriques, psicològiques etc.) el contractista haurà de proposar al responsable del contracte aquesta necessitat, facilitar l'especialista que es consideri més adequat i si es genera un cost addicional, facturar a la URV únicament l'import de l'especialista pròpiament dit, no carregant a la URV imports addicionals.

Està dins del preu del contracte l'assessorament i el contacte amb l'especialista pròpiament dit i l'emissió del certificat i l'informe de recomanacions.



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f



El treballador/a que ho sol·liciti, per resoldre dubtes relatius al resultat del reconeixement mèdic ha de poder sol·licitar consulta i ser rebut, pel mateix facultatiu que ha valorat l'aptitud mèdica.

L'enviament, al delegat/da contracte cada mes i any per a la reunió mensual i anual corresponents (veure detall a l'apartat de seguiment), de les dades descrites al punt *seguiment* en el format que el responsable del contracte designi, en el qual s'ha d'indicar el nom del personal visitat, unitat vinculada, protocol aplicat, perfils d'activitat URV declarats pel treballador/a, estat d'aptitud i data de propera revisió.

L'enviament, cada mes al responsable del contracte, per part del contractista, dels certificats d'aptitud mèdica individuals i d'empresa en format paper (signats i segellats) com en format digital.

Les serologies, vacunacions, indicadors biològics, valoracions d'immunització i altres proves mèdiques/necessitats, descrites als plecs i a la taula 10, 11 i 12 o a la normativa vigent i que es considerin rellevants pels riscos del lloc de treball i cada treballador/a pròpiament dit.

El contractista ha de desenvolupar, planificar i donar compte de la medicina col·lectiva i la individual seguint aquestes normes generals d'obligat compliment:

En relació amb la vigilància col·lectiva, el contractista en relació al resultat dels informes de salut per lloc de treball, els mostres de contaminants químics o higiènics en general i les avaluacions de riscos específiques proposarà, basant-se en criteri tècnic, bibliografia de reconegut prestigi en l'àmbit i base estadística de representativitat de mostres-resultats, la valoració o no d'indicadors biològics per lloc de treball.

Per una part la vigilància col·lectiva de la salut, ha de permetre conèixer, a la URV i FURV, l'estat de salut dels treballadors/es, freqüència, gravetat, establiment de relació causa efecte amb el risc, identificar-lo, determinar propostes de prevenció i promoció sanitària, prioritzar les propostes i avaluar els resultats de la seva aplicació.

La vigilància col·lectiva s'ha de completar amb la vigilància individual de la salut que es refereix a l'aplicació de proves i procediments mèdics amb el fi de detectar danys derivats del treball i l'existència d'algun factor en el lloc de treball relacionat etiològicament per cada cas.

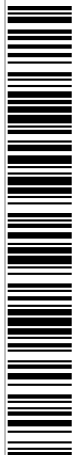
El personal sanitari ha d'analitzar els resultats de la medicina del treball dels treballadors/es i l'avaluació dels riscos, amb caràcter global i criteris epidemiològics i ha de col·laborar amb la resta dels components del servei i la URV i FURV, a fi d'investigar i analitzar les possibles relacions entre l'exposició a riscos professionals i els perjudicis per a la salut i proposar, si escau, mesures encaminades a millorar les condicions del treball.

Conclusions per lloc de treball i segregades per sexe.

Dins del preu de contracte s'inclouen **785 reconeixements mèdics a l'any**, així com el desenvolupament de la medicina del treball individual i col·lectiva de tots els treballadors/es de la URV i FURV seguint el descrit a les taules 10,11,12 dels plecs.

Els reconeixements no realitzats en un any (és a dir la diferència entre 785 i el nombre de reconeixements realitzats realment) seran acumulats d'un any a l'altre.

A partir de 785 treballadors/es a l'any, aquest 1 i següents, el contractista els facturarà a tant el preu unitari presentat a la seva oferta (veure plec administratiu):



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

S'inclou dins del preu del contracte el següent:

A. Bioquímiques (orina i sang):	
Bioquímica, hemograma i urianàlisis generals per tot treballador/a URV/FURV, independentment del lloc de treball (perfil bàsic URV mínim):	Veure també taula 11 i 12 i plecs
A1. Si s'escau, bioquímica i actuació ampliada i específica en funció dels riscos del lloc de treball i a l'empara de les avaluacions de riscos, la informació del responsable del contracte i el que refereix el treballador/a el dia de la visita mitjançant el qüestionari tècnic obligatori.	Veure també 11 i 12 i plecs
A2. Si s'escau, bioquímica específica en funció de l'edat i/o sexe del treballador/a.	Veure també taula 11 i 12 i plecs
B. Proves mèdiques:	
Proves mèdiques que corresponguin en base als protocols mèdics, els riscos del lloc de treball i, si escau, la protecció dels treballadors/es especialment sensibles a determinats riscos per característiques personals, psíquiques o sensorials.	Basats en els riscos dels llocs de treball per treballador/a i els protocols aprovats per l'autoritat laboral, els corresponents a nanomaterials i productes cancerígens, mutagènics i tòxics per a la reproducció i altres que es considerin necessaris a l'empara de la normativa vigent i activitat laboral a la URV o FURV. Veure també taula 11 i 12 i plecs
Si s'escau, vacunes, serologies, proves i/o analítiques mèdiques específiques en funció del risc del lloc de treball i possibles sensibilitats especials a determinats riscos per característiques personals, psíquiques o sensorials per un treballador/a en concret.	Veure també taula 11 i 12 i plecs



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

C. Qüestionaris:	
Qüestionari tècnic d'emplenament obligatori per part del treballador/a.	Basat en els factors de risc rellevants del lloc de treball (que ampliarà la informació del facultatiu conjuntament amb les avaluacions de riscos del lloc de treball i informes tècnics vinculats)
D. Històries i anamnesis laboral	
Història clínico-laboral i anamnesis laboral	Lloc de treball actual i anteriors, accidents i malalties professionals, descripció del lloc de treball i temps d'exposició.
	Valoració de les respostes del qüestionari tècnic obligatori així com altres aspectes rellevants en aquest àmbit que el facultatiu consideri necessaris.
	Es farà constar una descripció del lloc de treball, el temps de permanència en el mateix, els riscos detectats en l'anàlisi de les condicions de treball i les mesures de prevenció adoptades, vacunacions etc així com altres aspectes rellevants en aquest àmbit que el facultatiu consideri necessaris.
	Ha de comptar una descripció dels riscos dels anteriors llocs



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

	de treball i una història clínica, on es recolliran els antecedents patològics personal i familiars, hàbits, al·lèrgies i situació actual. etc, així com altres aspectes rellevants en aquest àmbit que el facultatiu consideri necessaris.
--	---

Taula 10

El contingut mínim a satisfer per l'SPA per a cada treballador/a URV i FURV, han de ser com a mínim els següents:

A. Bioquímiques Generals (orina i sang) (perfil URV bàsic mínim i per a tot treballador/a URV i FURV (inclòs dins del preu de contracte)

Bioquímica: Colesterol total , colesterol LDL i colesterol HDL per separat , colesterol VLDL, triglicèrids, glucosa, GOT, GPT, GGT, àcid úric, creatinina, ferritina, ferro, ions.

Hemograma: Leucòcits, fórmula leucocitària: neutròfils, limfòcits, monòcits, eosinòfils, basòfils, hematies, hemoglobina, hematòcrit, volumen corpuscular mig-VLC-HCM-CHCM-,hemoglobina corpuscular mitja, concentració mitja d'hemoglobina corpuscular, plaquetes, velocitat de sedimentació globular.

Urianàlisis : pH, densitat d'orina, glucosa, proteïnúria, urobilinogen en orina, bilirubina en orina, cossos cetònics, nitrts en orina, hematies-leucocits en orina, sang, sediments i anormals.

A1. Si s'escau, bioquímica ampliada i específica en funció de riscos del lloc de treball (basat en l'avaluació de riscos i el qüestionari tècnic obligatori) (dins del preu del contracte) (inclòs dins del preu de contracte pels llocs de treball amb el risc indicat i prèviament indicats pel responsable del contracte):

En relació als treballadors/es relacionats amb els plaguicides a càrrec de la URV o FURV:

- Colinesterasa eritrocitària i colinesterasa sèrica** (de tots els llocs de treball amb manipulació de plaguicides)

Per a reconeixements inicials cal fer les determinacions de colinesterasa eritrocitària i colinesterasa sèrica (aprofitant l'extracció de sang del reconeixement mèdic).

Per a reconeixements periòdics cal fer la determinació de colinesterasa eritrocitària (aprofitant l'extracció de sang del reconeixement mèdic).

Perquè aquestes determinacions siguin vàlides, hi ha d'haver exposició a fitosanitaris inhibidors de



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

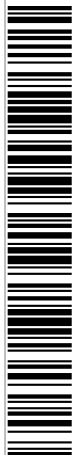
les colinesterases en els tres o quatre mesos previs a l'extracció de sang; és responsabilitat del facultatiu requerir el treballador/a aquesta informació d'exposició, prèviament a l'extracció de sang mitjançant el qüestionari tècnic obligatori.

2. **Serologia a Brucellas (Rosa bengala)** (de tots els llocs de treball amb manipulació d'animals en el termini i condicions que així ho recomani el mètode i facultatiu de medicina en el treball).
3. **Fosfatasa alcalina** (de tots els llocs de treball amb manipulació de cossos humans (vinculats a l'avaluació de riscos perfil 3.1_sala de dissecció en el termini i condicions que així ho recomani el mètode i facultatiu de medicina en el treball).
4. **Serologia i valoració de la immunització prèvia de l'Hepatitis i/o tètanus** (de tots els llocs de treball amb riscos sanitari, biològics, estabulari, dissecció i aire lliure (vinculats a l'avaluació de riscos perfil 1/2/3.1/3.2/8 en el termini i condicions que així ho recomani el mètode i facultatiu de medicina en el treball).

Pel que fa al personal exposat a risc biològic i/o a l'aire lliure (treballs al camp o jaciments arqueològics) cal avaluar-ne la immunització antitetànica i recomanar la pauta pertinent en l'informe mèdic personal relatiu al reconeixement laboral.

- *En cas de treball amb éssers humans, teixits humans, sang, hemoderivats o animals susceptibles de ser infectats pel virus de l'hepatitis B (perfils d'activitat URV 1,2 i 3), cal valorar la seva immunització prèvia davant d'aquest virus i:*
 - o *Si s'acredita una immunització correcta (presentant el carnet de vacunacions), no cal fer cap actuació complementària més i es registra a la història mèdica del treballador/a.*
 - o *Si la immunització és dubtosa o desconeguda, cal fer una serologia d'immunitat per al virus d'hepatitis B (AcHBs), després del consentiment informat i signat del treballador/a en el moment del reconeixement mèdic, aprofitant la mateixa extracció de sang. Si la serologia és positiva (immunitzat), cal informar-ne el treballador/a a l'informe mèdic personal relatiu al reconeixement laboral. Si és negativa (no immunitzat), cal informar-lo de la necessitat d'immunització a l'informe mèdic personal relatiu al reconeixement laboral i indicar-li que la URV li ofereix anar a vacunar-se al servei de medicina del treball on es va fer el reconeixement mèdic; a més, cal trucar al treballador/a per vacunar-lo en tres dosis, després del consentiment informat signat per a la vacunació.*

5. **Serologia VIH** (de tots els llocs de treball amb riscos de treballar amb sang i hemoderivats i en el moment del reconeixement inicial. En relació amb els reconeixements periòdics es realitzarà, si escau, a conseqüència d'un accident vinculat amb aquest risc d'exposició i en el termini i condicions que així ho recomani el mètode i facultatiu de medicina en el treball).
6. **Recomanació de vacunació i citació per realitzar-la** : si escau, a cada treballador/a en funció dels riscos del lloc de treball i serologies corresponents (registre formal de l'ofertament, acceptació i/o renúncia així com data de la seva realització/ns).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Si escau, actuació ampliada per lloc de treball a preu unitari (no inclòs al preu del contracte) (es facturarà al preu unitari presentat pel contractista a la seva oferta, veure plec administratiu)

Cal autorització del responsable del contracte per realitzar-la (veure apartat seguiment i plec administratiu):

Són un exemple de possibles actuacions que es facturaran a part, i al preu unitari que el contractista hagi establert a la seva oferta, les següents (llista indicativa però no exhaustiva):

- Reconeixement mèdic pel treball amb radiacions ionitzants: Rad2.: Isòtops radioactius (pels treballadors/es que el responsable del contracte hagi indicat que estan exposats a radiacions ionitzants a càrrec de la URV o FURV).
- Valoració fons d'ull per treballadors/es exposats a làser per oftalmòleg.
- Prova d'esforç

Indicadors, serologies, vacunes i altres activitats que el contractista ha de definir per cada lloc de treball dins del primer mes de contracte; veure punt seguiment:

- Vacunacions i serologies no incloses al punt anterior i recomanables en funció del risc del lloc de treball, protocols sanitaris pròpiament dits i/o sensibilitats especials si s'escau.
- Acid fòrmic (exposició a formol).
- Toxoplasmosis
- Valoració posterior de l'efectivitat de la vacunació realitzada.
 - o Títol anticossos posterior a la vacunació Hepatitis B realitzada.
- Vacunació antitetànica si escau
- VHA: Hepatitis A, B, C (en funció de la disponibilitat al mercat)
- Vacuna hepatitis A+B (en funció de la disponibilitat al mercat)
- Vacuna tifus
- 2,5 Hexanodiona en orina (por exposició a N-Hexano)
- Título anticuerpos (anti HBsAc)
- Mantoux
- RX Torax AP y LAT
- Creatinina en orina (per exposició a toluè)
- Acetona en orina (exposició a acetona)
- Mercuri inorgànic en sang (exposició a mercuri , sulfat de mercuri)
- 2,4-dinitroanilina (p-aminofenol total en orina)
- Alcohol metílic en orina (exposició a alcohol metílic)
- Àcid fenilmercaptúric i mucònic (exposició a benzé)
- Tetrahidrofurà en orina (exposició a tetrahidrofurà)



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

- N-Metilformamida en orina
- Àcido hipúric en orina (por exposició a Tolueno)
- Diclorometà en orina (per exposició a diclorometà)
- Plomo en sangre + Protoporfirina Zinc (por exposició a Plomo)
- Fenol total en orina (exposició a benzè)
- Altres Indicadors biològics o serologies vinculades al riscos laborals dels treballadors/es URV i FURV i valorables científicament amb solvència científica en l'àmbit de la salut laboral.
- Altres vacunes i valoracions d'immunitzacions vinculades a l'àmbit laboral i a càrrec d'activitat URV o FURV.
- Altres valoracions per especialistes mèdics aliens que siguin requerits per poder valorar l'aptitud del lloc de treball d'un treballador/a en concret (com poden ser proves psiquiàtriques, psicològiques etc.).

A2. Si escau, bioquímica ampliada en funció de l'edat i/o sexe (cal sol·licitud expressa i l'autorització del treballador) (no inclòs al preu del contracte) (es facturarà al preu unitari presentat pel contractista a la seva oferta, veure plec administratiu)

Determinació de l'antígen prostàtic específic (PSA) relacionat amb el càncer de pròstata:

En relació a la **determinació del PSA** com indicador de possible càncer de pròstata en homes majors a 45 anys, atès que són proves no relacionades amb el riscos laborals, el contractista haurà d'ofertar el preu unitari (veure plec administratiu) i les haurà de realitzar si el treballador dóna el consentiment, i comptabilitzant de forma diferenciada a la resta de les activitats sanitàries del SPA, no computant a efectes de ratios relatius a PRL.

B. Proves mèdiques segons protocols (basat en l'avaluació de riscos i riscos del lloc de treball a càrrec de la URV o FURV) (dins del preu del contracte)

- Protocol bàsic
- Protocol PVD
- Protocol biològic
- Protocol dermatosi professional
- Protocol agents químics
- Protocol soroll
- Protocol neuropaties per vibració
- Protocol radiacions ionitzants
- Protocol manipulació manual de càrregues
- Protocol postures forçades
- Protocol asma laboral
- Protocol alveolitis al·lèrgica extrínseca



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

- Protocol accidents de trànsit
- Protocol exposició a làser
- Protocol sobrecàrrega vocal
- Protocol nanomaterials
- Protocol productes cancerígens o mutàgens
- *Protocol en funció dels grups homogenis d'exposició que resulten del mapa de risc higiènic de la URV/FURV i de les mesures de contaminants químics i biològics realitzats en la part tècnica*
- Altres protocols a petició de la URV, proposta del facultatiu o normativa vigent.
- Altres valoracions específiques per poder valorar l'aptitud del lloc de treball d'un treballador/a en concret.
- Altres interlocucions, assessorament o valoracions realitzades per especialistes mèdics aliens (que no hagin d'estar obligatòriament al SPA per estar acreditats) que siguin requerits per poder valorar l'aptitud del lloc de treball d'un treballador/a en concret (com poden ser proves psiquiàtriques, psicològiques etc.). (El contractista facturarà a la URV el preu del servei d'aquest especialista li indiqui sense l'addició de cap complement extraordinari per al seva part).

C. Històries i anamnesis laboral (dins del preu del contracte)

- Control de la visió propera, llunyana, visió cromàtica i tonometria (pressió ocular en treballadors/es que l'edat i estat biològic ho determini el mètode i facultatiu de medicina en el treball).
- Audiometria en cabina insonoritzada.
- Espirometria.
- Tensió arterial.
- Pes, talla, índex de massa corporal.
- Electrocardiograma.
- Exploració física general (cap, coll, tòrax, i exploració del sistema nerviós, exploració columna i esquena ect..)
- Altres que la normativa indiqui.

Taula 11. Activitats de vigilància de la salut

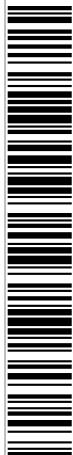
- La programació i realització de com a mínim **785 exàmens de salut anuals**, la gestió implícita a la vigilància individual i col·lectiva així com la tasca administrativa inherent en compliment de la normativa vigent i els plecs.
- Els exàmens de salut no executats un any seran acumulats per a l'any següent.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



- La programació i realització dels reconeixements mèdics que superin els 785 es realitzaran, en les mateixes condicions que els inclosos al preu del contracte . El preu del reconeixement extraordinari cal indicar-ho a l'oferta, veure plec administratiu.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>



La informació inclosa en aquesta taula és indicativa i no exhaustiva. el contingut mínim que cal garantir per part del contractista està descrit als plecs i a la normativa vigent que regula l'activitat d'aquest servei i els serveis de prevenció aliens.

Taula 12 PROTOCOL	LLOCS DE TREBALL	OBSERVACIONS	CONTINGUT MÍNIM + QÜESTIONARIS (obligatori i voluntari) + INDICADORS BIOLÒGICS QUE CORRESPONGUIN (
RECONeixEMENTS INICIALS	En funció dels riscos del lloc de treball que ocuparà el nou contractat s'aplicarà un o varis dels protocols descrits a continuació i a la taula 10 i 11:		
BÀSIC	TOTS		- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi completa - Exploració física general - Anàlítica de sang i orina (perfil bàsic) - Dades antropomètriques i tensió arterial - Espirometria - Audiometria - Control visió (propera i llunyana, visió cromàtica) - Pressió ocular (en funció del criteri d'edat i facultatiu) - Electrocardiograma
PANTALLES DE VISUALITZACIÓ DE DADES	TOTS		- Història laboral - Anamnesi/qüestionari ocular i osteomuscular - Exploració ocular (reflex pupil·lar, motilitat, control visió...) - Exploració osteomuscular (extremitats superiors, columna...)

Pàgina 54 de 74

Signat per: Gemma Garcia Camps

Càrrec: Cap OPRL

Data: 15-07-2021 14:02:48

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección <http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do>



Codi de verificació: 1a1c2470181555f

Taula 12 PROTOCOL	LLOCS DE TREBALL	OBSERVACIONS	CONTINGUT MÍNIM + QÜESTIONARIS (obligatori i voluntari) + INDICADORS BIOLÒGICS QUE CORRESPONGUIN (
RISC BIOLÒGIC	Certs llocs de treball experimentals	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral (accidents biològics) - Anamnesi sobre risc biològic, vacunacions prèvies (VAT i VHB) - Analítica de sang i orina (perfil bàsic) - Consell de vacunació antitetànica - Serologia hepatitis B en cas de dubte o no vacunació/immunització prèvia (només perfils 1, 2 i 3) - Vacunació hepatitis B (3 dosis) segons resultat serologia (només perfils 1, 2 i 3) - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
DERMATOSI PROFESSIONAL	Certs llocs de treball experimentals	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Anamnesi (antecedents dermatològics i al·lèrgics) - Exploració dermatològica - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
EXPOSICIÓ A AGENTS QUÍMICS	Certs llocs de treball experimentals	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi (especialment antecedents respiratoris) - Exploració física (abdominal, respiratòria...) - Analítica de sang i orina (perfil bàsic) - Espirometria - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
SOROLL	Certs llocs de treball experimentals	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral (exposició a soroll i ús d'EPI) - Anamnesi patologia auditiva - Otoscòpia - Audiometria. Acumetria i audiometria alterada - Qüestionari soroll



Codi de verificació: 1a1c2470181555f

Taula 12 PROTOCOL	LLOCS DE TREBALL	OBSERVACIONS	CONTINGUT MÍNIM + QÜESTIONARIS (obligatori i voluntari) + INDICADORS BIOLÒGICS QUE CORRESPONGUIN (
NEUROPATIES PER VIBRACIÓ	Certs llocs de treball experimentals	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi - Exploració física (aparell circulatori i nerviós)
RADIACIONS IONITZANTS	Certs llocs de treball en concret	Valorar pel facultatiu en funció de la normativa i informes del cap de protecció radiològica de la URV	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi completa - Exploració física general - Anàlisi de sang i orina (perfil bàsic)+ perfil radiacions ionitzants si és categoria A - Dades antropomètriques i tensió arterial - Espirometria - Audiometria - Control visió (propera i llunyana, visió cromàtica) - Electrocardiograma
MANIPULACIÓ MANUAL DE CÀRREGUES	Certs llocs de treball	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi - Exploració osteomuscular (extremitats superiors, columna...) - Electrocardiograma
POSTURES FORÇADES	Certs llocs de treball	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi - Exploració osteomuscular (extremitats superiors, columna...) i aparell circulatori



Codi de verificació: 1a1c2470181555f

Taula 12 PROTOCOL	LLOCS DE TREBALL	OBSERVACIONS	CONTINGUT MÍNIM + QÜESTIONARIS (obligatori i voluntari) + INDICADORS BIOLÒGICS QUE CORRESPONGUIN (
ASMA LABORAL	Certs llocs de treball	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi (especialment antecedents respiratoris) - Exploració física (respiratòria) - Espirometria - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
ALVEOLITIS AL·LÈRGICA EXTRÍNSECA	Certs llocs de treball experimentals	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi (especialment antecedents respiratoris) - Exploració física (respiratòria) - Espirometria - Pot ser necessària RX tòrax a criteri mèdic - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
PLAGUICIDES	Celler_mas experimental	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi símptomes toxicitat - Exploració física (abdominal, neurològica, dermatològica) - Anàlisi de sang i orina (perfil bàsic) - Determinació de colinesterases (plasmàtica + eritrocitària en inicials, eritrocitària en periòdics) en període postexposicional - Espirometria - Electrocardiograma - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.



Codi de verificació: 1a1c2470181555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c2470181555f>

Taula 12 PROTOCOL	LLOCS DE TREBALL	OBSERVACIONS	CONTINGUT MÍNIM + QÜESTIONARIS (obligatori i voluntari) + INDICADORS BIOLÒGICS QUE CORRESPONGUIN (
CONDUCTORS	Xofer	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi completa - Exploració osteomuscular i vascular - Analítica de sang i orina (perfil bàsic) - Tensió arterial - Audiometria cada tres anys - Control visió (llunyana) - Electrocardiograma
ACCIDENTS DE TRÀNSIT	Xofer	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi completa - Exploració osteomuscular i vascular - Analítica de sang i orina (perfil bàsic) - Tensió arterial - Audiometria inicial - Control visió (llunyana) - Electrocardiograma
EXPOSICIÓ A LÀSER	Certs llocs de treball en concret	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi oftalmològica - Revisió oftalmològica completa feta per oftalmòleg amb fotografia de retina
SOBRECÀRREGA VOCAL	Docents	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatius i quantitatius, si s'escau.	- Història laboral - Antecedents mèdics - Anamnesi i exploració dirigida a descartar problemes de fonació relacionats amb l'activitat docent



Codi de verificació: 1a1c247018155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c247018155f>

Taula 12 PROTOCOL	LLOCS DE TREBALL	OBSERVACIONS	CONTINGUT MÍNIM + QÜESTIONARIS (obligatori i voluntari) + INDICADORS BIOLÒGICS QUE CORRESPONGUIN (
Nanomaterials	Certs llocs de treball en concret	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatiu i quantitatiu, si s'escau.	- A definir pel contractista - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
Agents cancerígens o mutagènics	Certs llocs de treball en concret	El primer mes de contracte (veure apartat seguiment) el contractista ha de proposar proves, indicadors, periodicitats, agrupacions de llocs de treball i vacunacions. El responsable del contracte lliurarà la informació dels riscos dels llocs de treball així com els informes qualitatiu i quantitatiu, si s'escau.	- A definir pel contractista - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
Protocol específic pels treballadors/es de cada grup d'exposició similar (GES-Sub-GES)	Certs llocs de treball	La URV compta amb la identificació de grups d'exposició similar per risc higiènic, el contractista rebrà la informació i haurà de proposar una vigilància de la salut pels llocs de treball de cada grup (GES i Sub-GES) Els resultats dels mostres a preu unitari que la part tècnica del contracte realitzarà seran avaluats per la part mèdica i incorporats a l'estratègia de protocol abans esmentat.	- A definir pel contractista - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
Altres protocols necessaris en l'àmbit laboral	A definir pel contractista a l'empara de la normativa vigent	Jaciments, treballs en alçada, espais confinats, carnet radiològic etc.	- A definir pel contractista - Si s'escau, proposta d'indicador biològic, serologia, vacunació.
Altres seguiments des de l'àmbit de medicina en el treball	A definir	Per incorporacions després de baixes de llarga durada ja siguin per accident de treball, incapacitat temporal o malalties professionals, etc	- A definir pel contractista

Taula 12. La informació inclosa en aquesta taula és indicativa i no exhaustiva. el contingut mínim que cal garantir per part del contractista està descrit als plecs i a la normativa vigent que regula l'activitat d'aquest servei.

Pàgina 59 de 74

Signat per: Gemma Garcia Camps

Càrrec: Cap OPRL

Data: 15-07-2021 14:02:48

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección <http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do>



Codi de verificació: 1a1c2470181555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c2470181555f>



Codi de verificació: 1a1c2470181555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c2470181555f>



Pàgina 60 de 74

Signat per: Gemma Garcia Camps

Càrrec: Cap OPRL

Data: 15-07-2021 14:02:48

Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 2 de Octubre. Su autenticidad puede ser comprobada en la dirección <http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do>

2.5.2 Activitats tècniques:

Els edificis, campus, espais i certes tasques, prioritàriament de recerca, transferència o no habituals, que es desenvolupen a càrrec de la URV i FURV, poden implicar un context de gran complexitat i requerir de coneixements específics, equipaments concrets d'ús puntuals o instal·lacions complexes per ser abordades i avaluades a l'empara de la Llei, 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Les dades rellevants vinculades a les activitats que requereixen coneixements específics, equips i/o instal·lacions complexes i/o d'ús puntuals es troben a l'apartat 1 d'aquest plec i són multifactorials atesa la dimensió i dispersió dels factors de risc de les tasques que es realitzen a la URV i FURV.

A la taula 3, es troba un detall concret de les activitats més rellevants associades a aquestes necessitats específiques, aquesta taula és indicativa però no exhaustiva:

ACTIVITATS O PROJECTES AMB RELLEVÀNCIA DES DEL PUNT DE VISTA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	Nombre aproximat
Llocs de treball amb factors de risc rellevants inclosos a l'annex I de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per projectes o activitats declarades que requereixen coneixements específics i mesures del valor del risc amb equips complexos.	Sí
Nombre d'edificis URV/FURV afectats per la normativa de plans d'autoprotecció Decret 82/2010	9
Nombre de persones concurrents als diferents campus i edificis (treballadors/es + alumnes)	21.000
Presència de llocs de treball amb exposició a soroll que requereixen seguiment així com mesures del nivell de sonor equivalent, a l'empara de la normativa vigent.	Sí
Llocs de treball que requereixen mostreig de camps electromagnètics periòdics (estàtics i dinàmics)	Sí
Llocs de treball que requereixen avaluacions de riscos específiques mitjançant mètodes complexos i específics amb mesures ambientals amb equipaments específics.	Sí
Existència d'espais que requereixen de mostreig a l'aire i superfícies, amb equips específics, atès els treballs amb contaminants químics i/o biològics	Sí
Existència d'espais amb experimentació animal i cadàvers que requereixen activitats preventives amb coneixements específics, equips i/o instal·lacions específiques.	Sí
Espais on es treballa amb nanomaterials i es realitzen activitats preventives	Sí
Espais on es treballa amb productes cancerígens, mutagènics i tòxics per a la reproducció a l'empara del RD 665/97, de 12 de maig, sobre la protecció de los treballadors contra los riscos relacionats con la exposició a agents cancerígens durant el treball.	Sí
Espais on es treballa amb virus, fongs i bacteries a l'empara del RD 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció de los treballadors contra los riscos relacionats con la exposició a agents biològics durant el treball.	Sí
Espais amb equips de treball de perillositat rellevant inclosos al RD 1215/97, de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per l'ús dels treballadors/es dels equips de treball	Sí
Espais on es treballa amb organismes modificats genèticament	Sí
Espais on es treballa amb mostres biològiques de diferent origen i/o	Sí



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

patògenes	
Animals establats	Sí
Nombre de simulacres d'emergència per edifici i any on cal comprovar periòdicament el correcte funcionament de les mesures d'emergència a l'empara de l'article 20 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals	22
Nombre d'espais on es realitza activitat de risc rellevant que requereix l'aplicació de coneixements específics i equips específics, per avaluar el risc	200

Taula 3. Dades rellevants de l'activitat que requereix coneixements específics, equips i/o instal·lacions complexes i/o d'ús puntuals.

Aquestes activitats tècniques que requereixen coneixements específics, equips i/o instal·lacions complexes i/o puntuals contractades es contracten i s'agrupen tradueix en dos grans àmbits de servei contractat; un àmbit planificat i una altre àmbit que es realitzarà sota demanada i a preu unitari.

Totes les activitats tècniques es realitzaran amb visita in situ al lloc de treball i espai on es realitzin les tasques i existeixin els riscos i implicarà una interlocució amb els treballadors/es relacionats (no es permeten avaluacions o presa de dades a distància, virtuals que prèviament no hagin estat recollides mitjançant una visita in situ a no ser que el responsable del contracte ho autoritzi explícitament).

Així mateix, els informes derivats de les visites i activitats tècniques seran lliurats sempre tant en suport paper com en suport digital i estaran signats pel tècnic competent.

Està inclòs dins del preu del contracte la posada a disposició, a petició del responsable del contracte, de tots els equips (recursos instrumentals) que com a servei de prevenció aliè el contractista ha de disposar a l'empara de la normativa orden TIN/2504/2010, de 20 de setembre, pel que es desenvolupa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, en el referit a l'acreditació d'entitats especialitzades com serveis de prevenció, memòria d'activitats preventives i autorització per realitzar l'activitat d'auditoria del sistema de prevenció d'empreses.

La posada a disposició dels equips esmentats inclourà el lliurament del certificat corresponent i tots els elements que siguin necessaris per al seu correcte funcionament i quan així estigui indicat als plecs, implicarà també la realització de la mesura en el lloc de treball que correspongui i l'emissió del corresponent informe amb proposta de planificació, mesures de protecció i prevenció aplicables.

A part dels equips de mesura que un SPA hagi de tenir per estar acreditat, també es consideren dins del preu de contracte i dins del servei els equips de treball següents:

- Equip (amb el corresponent combustible) que permeti la realització de pràctiques contra incendis amb foc real, en condicions segures, de tal forma que el contractista transporti (ubiqui i s'endugui aquest equip de treball) a l'espai que el responsable del contracte indiqui i realitzi l'activitat formativa de tal forma que els treballadors/es URV i FURV puguin extingir un foc amb diferents equips contra incendis que la URV i FURV posaran a disposició per a la formació pròpiament dita.
- Equip DUMI o similar i equips sanitaris específics que permeti, com a mínim, la realització de pràctiques de primers auxilis de diferent nivells amb reanimació cardiopulmonar, posició lateral de seguretat entre d'altres.

En relació amb les dades relacionades en els informes i visites aquestes es lliuraran també a la URV i FURV en el format que el responsable del contracte indiqui (excel·l, accés, word, etc..)

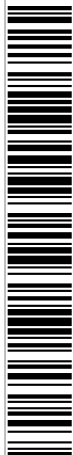


per tal de poder ser explotades com la URV i FURV considerin oportú. Aquests informes i dades es trobaran també al GPRL.

Quan prèvia consulta del contractista a la documentació de la URV i FURV, **aquest consideri que ha de proposar una actualització d'alguna documentació tècnica aportada per la URV i/o FURV, aquesta anirà acompanyada d'un informe justificatiu on s'argumenti el motiu d'aquesta proposta, a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i normativa vigent i si l'àmbit de l'actualització està dins del servei contractat, òbviament aquesta actualització pròpiament dita no implicarà cap cost ni despesa per la URV o FURV i es realitzarà fora de l'horari i disponibilitat inclosa al preu del contracte.**

Les activitats tècniques dins del preu de contracte es troben descrites als plecs, una llista indicativa però no exhaustiva és la següent:

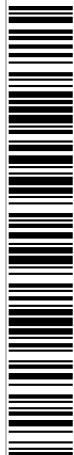
1. Avaluacions de riscos per edificis, espai, projectes, equips de treball i lloc de treball.
2. Avaluacions de riscos específiques qualitatives.
3. Avaluacions de riscos específiques quantitatives.
4. Mostrejos ambientals, planificació de l'estratègia de mostreig i mostreig com a tal.
5. Elaboració dels informes tècnics a l'empara del resultat del mostreig.
6. Identificació dels valors de risc segons la normativa vigent als informes.
7. Proposta de planificació preventiva a l'empara dels informes tècnics i mostrejos realitzats.
8. Control de condicions del treball.
9. Activitats de formació presencial.
10. Activitat de formació a distància.
11. Activitats d'informació preventiva.
12. Activitats de formació per vídeo conferència.
13. Activitats de tutorització de la formació de l'aula virtual.
14. Elaboració de plans d'emergència.
15. Proposta d'escenaris de simulacres.
16. Realització de simulacres d'emergència.
17. Valoració in situ dels recursos en cas d'emergència per centre.
18. Emissió de l'informe de resultat dels simulacres d'emergència.
19. Investigació d'accidents i/o malalties professionals.
20. Investigació d'incidents.
21. Assessorar en mesures de protecció i prevenció.
22. Mantenir les fonts d'informació preventiva de la URV/FURV
23. Nodrir i mantenir l'aplicació informàtica gestionada per l'OPRLM.
24. Emetre informes periòdics on s'analitzi la relació entre els riscos identificats en la part tècnica i els resultats de la part mèdica i si escau, proposta de mesures preventives/correctores.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per realitzar les activitats anteriors, es considera que com a mínim el personal del SPA ha de garantir el següent:

1. Identificar in situ els riscos dels llocs de treball.
2. Avaluar els riscos dels llocs de treball qualitativament i quantitativament quan sigui necessari, amb els equips i mètodes específics que correspongui.
3. Realitzar la proposta de planificació dels riscos identificats i avaluats.
4. Proposar les mesures de protecció i prevenció associades als riscos identificats i avaluats.
5. Editar informes d'idoneïtat de les mesures de protecció i prevenció dels riscos identificats i avaluats (equips, productes, proteccions individuals, proteccions col·lectives etc.)
6. Editar proposta d'instruccions pels treballadors/es vinculats als riscos dels llocs de treball.
7. Fer el seguiment i valorar la correlació entre la medicina del treball individual i els treballadors/es.
8. Fer el seguiment i valorar la correlació entre la medicina del treball col·lectiva i els llocs de treball.
9. Fer el seguiment i valorar actuacions, recomanacions derivades del resultat de la medicina del treball col·lectiva i individual i els treballadors/es, llocs de treball, riscos, factors de risc, i sexe.
10. Emetre informes epidemiològics (veure apartat seguiment)
11. Emetre propostes de mapes de riscos (veure apartat seguiment)
12. Valorar i mesurar els riscos i avaluar-los a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i normativa vigent.
13. Proposar la planificació, les mesures preventives i de protecció així com les mesures correctores.
14. Editar el material per informar dels riscos del lloc de treball i les mesures de protecció i prevenció.
15. Informar els treballadors/es dels riscos específics i les mesures de protecció i prevenció associades.
16. Preparar, editar i impartir la formació als treballadors/es (presencial o on line).
17. Convocar els treballadors/es a la formació específica dels riscos del lloc de treball.
18. Tutoritzar els alumnes a les formacions on line de la URV/FURV (p.ex aula virtual moodle).
19. Certificar la formació preventiva.
20. Editar i lliurar el manual d'instruccions i mesures de protecció i prevenció associats als riscos, als treballadors/es.
21. Controlar les condicions del treball a l'empara de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i normativa vigent, per treballador/a implicat amb el lloc de treball i per espai vinculat al lloc de treball, en el nombre mínim descrit als plecs.
22. Mesurar regularment els nivells de factors de risc amb equips de mesura directa o indirecta que correspongui i indiqui el responsable del contracte.
23. Realitzar el seguiment periòdic i el rendiment de comptes descrits als plecs.
24. Associar els riscos específics identificats, avaluats i controlats amb la medicina del treball, individual i col·lectiva, dels treballadors/es i llocs de treball editant informes de conclusions on s'identifiquin recomanacions, anàlisis dels riscos i proposta d'actuacions, si s'escau, que relacionin ambdues necessitats (salut i risc).
25. Mesurar amb indicadors objectius la relació entre el risc- la salut del treballador/a i les mesures de protecció i prevenció, proposant si escau, mesures de control , correctores o preventives.
26. Editar i actualitzar la documentació i garantir l'accessibilitat en el temps i forma descrita als plecs.
27. Altres necessitats a l'empara del servei contractat.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



Tota activitat realitzada implicarà l'emissió d'un informe signat pel tècnic/a superior en PRL que hagi realitzat la tasca, en el cas d'activitats realitzades pel tècnic nivell intermedi duran la signatura del tècnic intermedi; (les tasques que realitzarà el tècnic intermedi seran les que permet la normativa vigent i alhora hagin estat prèviament autoritzades explícitament pel responsable del contracte).

Els informes pròpiament dits seran lliurat al responsable del contracte URV en el termini màxim de 2 setmanes a comptar des de la data de la visita/realització.

El temps de resposta entre la petició d'una activitat i la realització no superarà els 7 dies hàbils, per a sol·licitud urgents la resposta ha de ser inferior a 2 dies hàbils.

A més a més, està inclòs dins del preu del contracte la posada a disposició, a petició del responsable del contracte, de tots els equips (recursos instrumentals) que com a servei de prevenció aliè han de disposar a l'empara de la normativa Orden TIN/2504/2010, de 20 de setembre, pel que es desenvolupa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, en el referit a l'acreditació d'entitats especialitzades com serveis de prevenció, memòria d'activitats preventives i autorització per realitzar l'activitat d'auditoria del sistema de prevenció d'empreses.

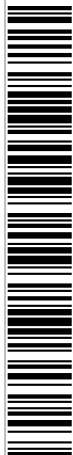
La posada a disposició dels equips esmentats inclourà lliurar l'equip al lloc de treball que el responsable de contracte indiqui, el manual d'ús i equips per explotar les dades (quan aquests siguin necessaris), el lliurament del certificat corresponent i tots els elements que siguin necessaris per al seu correcte funcionament. A més a més, la posada a disposició de l'equip també implicarà la realització de la mesura en el lloc de treball així com l'emissió del corresponent informe de resultats, amb la proposta de planificació, mesures correctores, preventives o de protecció, si s'escau. (No implicarà cap cost per a la URV o FURV la realització de mesures amb equips que el SPA hagi de tenir per estar acreditats).

A part dels equips de mesura que un SPA hagi de tenir per estar acreditat, també es consideren dins del preu de contracte i dins del servei els equips de treball següents:

Equip (amb el corresponent combustible) que permeti la realització de pràctiques contra incendis amb foc real, en condicions segures, de tal forma que el contractista transporti (ubiqui i s'endugui aquest equip de treball) a l'espai que el responsable del contracte indiqui i realitzi l'activitat formativa de tal forma que els treballadors/es URV i FURV puguin extingir un foc amb diferents equips contra incendis que la URV i FURV posaran a disposició per a la formació pròpiament dita.

Equip DUMI o similar i equips sanitaris específics que permeti, com a mínim, la realització de pràctiques de primers auxilis de diferent nivells amb reanimació cardiopulmonar, posició lateral de seguretat entre d'altres.

El responsable del contracte podrà proposar, a l'òrgan de contractació, rescindir el contracte si no es compleix el servei ja sigui en terminis, forma, qualitat o altra circumstància descrita als plecs. (veure apartat de penalitats per incompliment dels plecs administratius).



Codi de verificació: 1a1c2470181555f



Les dades rellevants de les activitats tècniques contractades que es realitzaran sota demanda a preu unitari fixat són les següents:

- o El contractista haurà de realitzar el servei al preu adjudicat en temps, forma i qualitat indicats als plecs.
- o El servei el sol·licitarà el responsable del contracte i la petició ha de ser resolta com a màxim en un dia laborable. És a dir, es pot sol·licitar el servei d'un dia per l'altre.

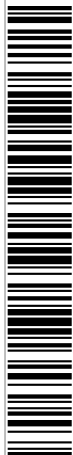
El criteri per considerar realitzat el servei correctament es regirà pels següents principis (veure plec administratiu):

1. Existeix evidència de la realització de la visita in situ en el dia i hora establerts.
2. Existeix evidència del lliurament de l'informe o document tècnic en dia i forma establerts.
3. Existeix evidència de l'execució de les tasques encarregades en el temps i forma que s'indica als plecs o s'ha acordat a les reunions de seguiment.
4. El document o informe generat, està signat pel professional competent descrit als plecs.
5. El document o informe tècnic incorpora la còpia del certificat de formació del professional competent descrit als plecs.
6. Existeix evidència de la realització i lliurament de l'informe en temps descrit als plecs i/o descrits a les reunions de seguiment corresponents.
7. En relació a les activitats de formació, existeix evidència de la convocatòria i del full de signatures d'assistència (en el cas de sessions presencials i de la tutorització en el cas de les sessions a distància), valoració de l'aprofitament, valoració de la satisfacció, certificat individual, certificat d'empresa així com el material didàctic (tot en el format i forma descrit als plecs).
8. El GPRL té incorporada la informació així com permet el seguiment i la traçabilitat descrita als plecs.
9. Les dades tècniques, l'informe com a tal, la informació rellevant a criteri del responsable del contracte estan incorporades a l'aplicatiu de la URV/FURV.
10. Evidència de la realització de l'informe amb el format, temps i forma requerits.
11. Altres requisits descrits als plecs.

Cada activitat formativa estarà planificada per la URV i podrà ser realitzada a distància, virtualment, a l'aula virtual Moodle de la URV, presencialment o altres metodologies que la URV consideri oportunes. **El personal tècnic superior en PRL de l'SPA haurà d'impartir les formacions i tutoritzar i formar els treballadors/es URV i FURV que realitzin les formacions de l'aula virtual de la URV Moodle i/o altres modalitats de formació. Els horaris i terminis de les formacions els estableix el responsable de contracte de la URV.**

Serà el responsable del contracte qui indicarà al contractista la setmana/dia/hora en concret que s'ha de realitzar l'activitat formativa.

Totes les activitats formatives (presencials o a distància) que el servei de prevenció aliè tenen al catàleg de serveis estaran a disposició dels treballadors/es URV i FURV sense cost afegit per a cap de les institucions (URV o FURV).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



El format de certificat inclourà els llocs de treball, la modalitat formativa i dades corporatives que el responsable del contracte indiqui.

Es considerarà formació realitzada i el servei computat quan, a part del descrit anteriorment, com a mínim es compleix, a criteri del responsable del contracte el següent:

Es lliurin al responsable del contracte, l'evidència de la convocatòria, informació, material de la formació així com tots els certificats (de treballador/a i empresa) i la resta de la documentació vinculada a la formació.

S'adjunti al certificat d'empresa i els individuals per treballador/a, el nom complet i la signatura del tècnic PRL superior que ha realitzat el servei (caldrà haver acreditat prèviament el títol de tècnic PRL superior).

S'ha incorporat a l'aplicatiu URV/FURV les dades que el responsable del contracte consideri oportunes.

S'han seguit tots els apartats/tasques descrits als plecs i a la reunió de seguiment, en temps i forma.

Es consideraran les avaluacions de riscos i els controls de condicions realitzats (és a dir, el servei computat) quan, a part del descrit anteriorment, com a mínim es compleix, a criteri del responsable del contracte el següent:

S'adjunti l'evidència de la realització (que inclourà com a mínim un nombre de signatures del treballadors/es URV/FURV presents el dia de la visita).

Els documents tècnics incorporen el nom complet del tècnic superior i estan signats ell/a.

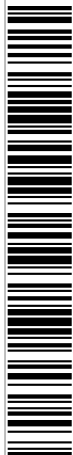
En el cas que les tasques les realitzin un tècnic PRL sigui nivell intermedi aquest es destinarà únicament a les tasques que la URV autoritzi explícitament i seguint els plecs i també duran el seu nom complet i signatura.

Els documents tècnics han estat registrats en temps i forma pel canal de comunicació que el responsable del contracte indiqui.

S'ha incorporat a l'aplicatiu URV/FURV les dades que el responsable del contracte consideri oportunes.

S'han seguit tots els apartats/tasques descrits als plecs en temps i forma.

A l'apartat 2.1 es descriuen els recursos que es consideren necessaris per realitzar els servei i que **es troben inclosos al preu del contracte i**. Les activitats mínimes incloses al preu del contracte es troben a la taula 13, 13b, 14, 15 i plecs.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Activitat preventiva contractada	Dedicació tècnica	Inclòs al preu de contracte ¹
Qualsevol tipus d'avaluacions de riscos (tant qualitatives com quantitatives) amb les mesures preventives, correctores i de protecció i proposta de planificació, a l'empara de la normativa vigent i activitats de la URV i FURV	Tècnics PRL superiors en les 3 especialitats tècniques un mínim 3 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	<i>Tot el necessari per realitzar l'activitat preventiva a l'empara de la llei de prevenció per edificis, espais, projectes o activitats.</i> <i>Implica un temps, forma i qualitat determinada per realitzar el servei.</i> <i>Veure plecs.</i>
Informació i formació preventiva (presencial o a distància) a l'empara de l'article 14, 18 i 19 de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals que requereixi coneixements especials i equips específics de forma puntual.	Tècnics PRL superiors en les 3 especialitats tècniques un mínim 3 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	<i>Tot el necessari per realitzar la informació i formació preventiva.</i> <i>Implica un temps, forma i qualitat determinada per realitzar el servei.</i> <i>Veure plecs.</i>
Controls periòdics de les condicions del treball	Tècnics PRL intermedi un mínim 2 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	<i>Tot el necessari per realitzar els controls de les condicions del treball in situ i lliurar l'informe tècnic així com l'avaluació de riscos (qualitativa o quantitativa) i la proposta de planificació amb proposta de mesures correctores, preventives i de protecció que requereixi coneixements especials i equips específics.</i> <i>Implica un temps, forma i qualitat determinada per realitzar el servei.</i>



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

		<i>Veure plecs.</i>
Elaboració de plans d'emergència, valoració i assessorament sobre les mesures d'emergències, execució de simulacres a l'empara de l'article 20 de la llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals	Tècnics PRL superiors en les 3 especialitats tècniques un mínim 3 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	Tot el necessari per realitzar l'assessorament i valoració periòdica del correcte funcionament de les mesures d'emergència a l'empara de l'art.20 LPRL. <i>Implica un temps, forma i qualitat determinada per realitzar el servei.</i> <i>Veure plecs.</i>
Reunions de seguiment entre el delegat/da del contracte, assessorament preventiu i correlacions entre la medicina del treball i els riscos identificats amb el responsable del contracte.	Tècnics PRL superiors en les 3 especialitats tècniques un mínim 3 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	Reunions periòdiques i edició dels informes i memòries de seguiment descrits als plecs. <i>Implica un temps, forma i qualitat determinada per realitzar el servei.</i> <i>Veure plecs.</i>
Investigació dels accidents o incidents i malalties professionals in situ rellevants que requereixin coneixements especials, equips i que el responsable del contracte sol·liciti.	Tècnics PRL superiors en les 3 especialitats tècniques un mínim 3 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	Totes les que es sol·licitin, en format, temps i forma que el responsable del contracte indiqui. Informe lliurat en el termini màxim d'una setmana a comptar des de la petició per part del responsable del contracte. <i>Veure plecs.</i>
10 cursos/any de formació pràctica contra incendis (activitat presencial)	Tècnics PRL superiors en les 3 especialitats tècniques un mínim 3 dies a la setmana en jornades de 6 hores/dia	Implica l'ús de l'equip contra incendis en les condicions descrites als plecs



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



10 cursos/any de formació de primers auxilis (activitat presencial i diferents nivells)	Personal sanitari indicat als plecs	Implica l'ús del DUMI en les condicions descrites als plecs
Incloure les dades tècniques i els informes que resultin de l'activitat tècnica a l'aplicatiu URV/FURV i al propi de l'SPA		
Les activitats descrites als plecs		
Les tasques a càrrec del tècnic intermedi que s'acordi amb la URV.		

Taula 13. Activitats tècniques dins del servei.

¹ Veure al plec administratiu la taula de penalitats per incompliment així com els criteris que aplicaran per valorar el servei.

² Veure al punt 2.5.2 quan es considera un servei realitzat i veure a l'apartat de seguiment el detall de cadascun

Les penalitats vinculades per servei deficient es troben al plec administratiu.

ACTIVITATS A DEMANDA I PER PREU UNITARI (QUE EL CONTRACTISTA HAURÀ INDICAT A LA SEVA OFERTA, VEURE PLEC ADMINISTRATIU):

Aquestes activitats es realitzaran a demanda del responsable del contracte i dins del preu unitari que el contractista hagi definit a la seva oferta. **El temps que es dediqui per realitzar-les no serà el mateix que ja s'inclou dins del preu del contracte (és a dir els 3 dies a la setmana del TSPRL i els 2 dies del tècnic intermedi, en les jornades de 6 hores/dia).**

El responsable del contracte pot informar de la necessitat de realitzar activitats a preu unitari d'un dia per l'altre (veure plecs).



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Activitat preventiva contractada	Inclòs al preu unitari ¹
Avaluació de riscos amb mesura de camps elèctrics i camps electromagnètics (el responsable del contracte indicarà llocs de treballs i dades rellevants dels camps a mesurar)	Desplaçar el personal tècnic a l'edifici i llocs de treball, realitzar les mesures amb l'equip certificat/ homologat i elaborar l'informe amb conclusions i resultats i si escau, proposta de mesures correctores i/o preventives
Informació i formació específica dels riscos rellevants associats a equips de treball autopropulsats (RD 1215/97, p.ex tractor, plataforma elevadora i autopropulsats etc.)	Convocar i impartir la informació i formació, generar la documentació pel treballador/a i la corresponent a les empreses així com editar i lliurar la certificació seguint la normativa vigent (Tot material didàctic es lliurarà al responsable del contracte en un format que es podrà modificar i actualitzar, si escau)
Formació preventiva específica presencial fora de l'horari definit als plecs	Preparar, convocar, registrar assistència, impartir, avaluar, valorar satisfacció i certificar, en les condicions descrites als plecs i seguint la normativa vigent.
Formació específica d'un curs modalitat a distància (tant el nivell bàsic com un altre curs) (modalitat on line tutoritzada)	Preparació del material i la plataforma de formació, inscripció dels alumnes, tutorització, seguiment i certificació. (en cas del bàsic, s'abonarà el curs addicional als inclosos al preu del contracte)
Formació pràctica lluita contra el foc a les instal·lacions que indiqui el responsable del contracte i amb equip que permeti realitzar-les de forma controlada amb foc real.	Trasllat de l'equip de treball (inclòs el combustible necessari) que permeti realitzar la pràctica amb foc real en condicions segures a l'espai que determini el responsable del contracte, convocar ,impartir el curs i



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

	certificar-lo així com la gestió administrativa que es deriva. Dins del preu del contracte estan inclosos 10 cursos/any . <i>(Els cursos no impartits seran acumulats a l'any següent).</i>
Formació pràctica de primers auxilis (diferents nivells) amb personal sanitari i nino dumi o altres equips sanitaris a les instal·lacions que indiqui el responsable del contracte.	Desplaçament del personal docent a l'espai que el responsable del contracte determini i aportació del <i>nino dumi</i>, convocar, impartir el curs, lliurar el material didàctic a la URV i certificar-lo . 10 cursos/any inclosos al preu del contracte (preu a partir del 11è) <i>(Els cursos no impartits seran acumulats a l'any següent)</i>
Avaluacions de riscos o activitats tècniques realitzades amb equipament que no té el SPA per estar acreditat	Visita, mesura i informe amb proposta de planificació, mesures correctores, preventives i de protecció.
Avaluació de riscos psicosocial	

Taula 13.b Activitats tècniques a preu unitari.

¹ Veure al plec administratiu el preu màxim unitari.

² Veure al punt 2.5.2 quan es considera un servei realitzat i veure a l'apartat de seguiment el detall de cadascun

En relació amb les activitats preventives vinculades als productes químics, peril·losos agents biològics, organismes modificats genèticament o altres similars, es podrà sol·licitar i abonar a preu unitari la realització del mostreig dels mateixos.

El contractista realitzarà i facturarà al preu de la seva oferta aquelles determinacions de contaminants químics, biològics en superfícies o a l'aire que el responsable del contracte indiqui.

Dins del preu s'inclou tota la tasca vinculada, com són la tasca tècnica la posada en servei de l'equip, el suport de captació adequat, la proposta de la tècnica de captació, la realització del mostreig, l'anàlisi per part d'un centre acreditat així com i l'emissió de l'informe corresponent i la proposat si escau de mesures correctores i/o preventives que corresponguin així com la proposta de planificació.



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f



Correspondrà al responsable del contracte sol·licitar la realització del mostreig i indicar l'estratègia de mostreig, dia i hora i llocs de treball rellevants on realitzar-la. Si es requereix assessorament per part del contractista aquest l'haurà de realitzar dins del preu del contracte.

Així mateix, es considera dins del preu de contracte qualsevol informe que impliqui l'ús dels equips de mesura que el SPA ha de disposar, obligatòriament, per a la seva acreditació, sigui quina sigui la disciplina (veure punt 2).

Com a conseqüència de les avaluacions dels riscos, controls i mesures higièniques, el contractista ha d'elaborar propostes de planificació preventiva, les ha de lliurar a el responsable del contracte, en el format que la institució determini i les ha de mantenir actualitzades, com a mínim mensualment o cada cop que es realitzi una avaluació de riscos o quan la URV ho determini (veure apartat seguiment).

La planificació ha de ser lliurada al responsable del contracte en el format que la universitat determini i ha de permetre a la URV l'explotació de la informació continguda. El format de la planificació serà el que la URV i FURV determinin (veure apartat seguiment).

Els cursos formatius són presencials o a distància i han de ser impartits o tutoritzats sempre per un tècnic superior en la disciplina preventiva afí a la sessió formativa i en el cas dels cursos relacionats amb la salut per personal amb formació en l'àmbit de la salut.

Els cursos formatius han de ser impartits/suportats digitalment com a mínim en català castellà anglès. El docent ha de ser capaç de respondre preguntes en anglès i els power point i material docent ha d'estar realitzat en català, castellà i anglès.

Tota activitat formativa inclosa al preu (presencial o a distància) inclourà l'edició d'un manual bàsic dels aspectes fonamentals impartits que inclourà manual d'instruccions i mesures de protecció i prevenció dels riscos vinculats a la formació pròpiament dita i les instruccions clares que cal assegurar per part del treballador/a.

Aquest manual inclourà el logo de la URV i FURV i el del servei de prevenció aliè, el títol del curs de formació i es lliurarà a cada assistent en el format i termini que el responsable del contracte indiqui. El contractista garantirà l'evidència de la realització de l'activitat la qual lliurarà a la URV i FURV.

A més a més, qualsevol treballador/a URV o FURV tindrà accés als cursos de formació preventiva (presencial o a distància) que el servei de prevenció aliè tingui en cartera per a les seves empreses.

L'accés per part d'un treballador/a URV o FURV a un curs d'aquests (de la cartera o catàleg de serveis oferts) serà a petició del responsable del contracte i no implicarà cap cost addicional per a la URV o FURV.

El contractista, dins del preu del contracte, i per cada activitat formativa realitzarà com a mínim, les següents tasques per edició i curs (presencial o a distància):

1. Convocar el personal URV i FURV, a la sessió/edició formativa que correspongui, seguint les instruccions i format que li indiqui el responsable del contracte.
2. Preparar el contingut docent, la documentació que cal posar a disposició o lliurar, als alumnes, per cada curs i lliurar-la (en el format i termini que se li indiqui, power point, vídeo, pdf ect.) al responsable del contracte.
3. Registrar l'assistència a l'activitat formativa, seguint el model que el responsable del contracte li indiqui.
4. Impartir la sessió en dia, lloc i duració que se li indiqui amb el docent del nivell i capacitat requerit als plecs i normativa vigent.

Pàgina 73 de 74



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f8155f>



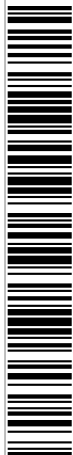
5. En el cas de cursos a distància, tutoritzar l'alumne.
6. Avaluar l'aprenentatge i lliurar el resultat de l'avaluació i model de control, al responsable del contracte.
7. Avaluar la satisfacció i lliurar informe al responsable del contracte.
8. Certificar el curs a nivell de certificat d'empresa i a nivell de treballador/a.
 - a. Seguint el model que el responsable del contracte li indiqui.
9. Enviar les dades dels assistents i resultat de la formació per cadascú, en el format que el responsable del contracte li indiqui (excel·l, word, etc)
10. Editar el manual d'instruccions i mesures de protecció i prevenció dels riscos vinculats a la formació en català, castellà i anglès.
11. Enviar el manual d'instruccions i mesures de protecció i prevenció dels riscos vinculats a la formació al responsable del contracte i a cada assistent i convocat, en la forma i el termini que el responsable del contracte determini.
12. Incloure les dades a l'aplicatiu URV/FURV.
13. Altres necessitats vinculades a la formació, llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i els plecs.

El contractista ha de lliurar còpia del power point i material docent a el responsable del contracte , com a màxim 1 mes abans d'impartir la sessió formativa.

En qualsevol activitat formativa, el contractista ha de presentar, com a màxim una setmana després de cada sessió formativa, al responsable del contracte de la URV , el següent:

- Un certificat per curs impartit i empresa (URV i FURV) diferenciadament, en el qual ha de constar el nom dels assistents, lloc de treball, DNI, si és PAS, PDI o aliè, títol del curs formatiu, matèria exposada, material didàctic emprat, nom del formador, formació de prevenció del formador (sempre nivell superior), hores de formació, dia i lloc de l'activitat formativa. Aquest certificat es lliurarà en pdf i paper signat.
- Un certificat individual per assistent, amb el mateix contingut que el d'empresa. Aquest certificat ha de lliurar-se en pdf i paper signat.
- Quan la URV o FURV ho considerin oportú les activitats formatives en PRL es realitzaran en format semipresencial o a distància o presencials.
- Tot el descrit als plecs.
- Les activitats formatives no impartides en un any seran acumulades al següent any.

Gemma Garcia Camps
Cap de l'Oficina de Prevenció de Riscos
Mancomunada de la URV i FURV (OPRLM)



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Contracte d'encarregat del tractament contracte per a la prestació del servei de prevenció aliè a la Universitat Rovira i Virgili (URV) i a la Fundació de la Universitat Rovira i Virgili

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules s'habilita a _____¹, en endavant, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Universitat Rovira i Virgili que actua com a responsable del tractament, en endavant, la Universitat, les dades personals necessàries per a realitzar les activitats preventives d'assessorament i suport en l'especialitat de medicina de treball i, concretament, en la modalitat preventiva de vigilància de la salut, d'acord amb les indicacions del plec de prescripcions tècniques i la prestació dels serveis consistents en les activitats preventives tècniques i específiques descrites al plec de prescripcions tècniques.

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Universitat posa a disposició de l'encarregat del tractament dades de caràcter identificatiu, dades d'ocupació professional i dades de característiques personals amb la finalitat d'oferir el servei contractat.

3. Durada

Aquest encàrrec es sotmet a la durada prevista pel contracte al qual fan referència.

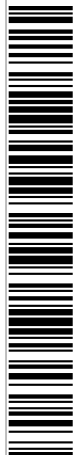
4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament, i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de la Universitat. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membre, l'encarregat n'ha d'informar immediatament a la Universitat.

¹ Entitat que realitza la funció d'encarregat del tractament, és a dir, que gestiona dades personals que són responsabilitat de la Universitat amb la finalitat d'executar el contracte o conveni.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f8155f>

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte de la Universitat, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) Comunicar a la Universitat la ubicació geogràfica dels servidors i altres equips informàtics on s'allotjaran les dades objecte d'aquest acord, així com la ubicació geogràfica des d'on es prestaran els serveis objecte del tractament de dades. Per a això utilitzarà el model de declaració responsable inclòs al final d'aquest encàrrec. En cas de canvis durant l'execució de l'encàrrec caldrà comunicar-ho prèviament i per escrit a la Universitat, amb una antelació de 30 dies naturals. Els canvis es podran dur a terme si la Universitat no manifesta la seva oposició en el termini de 30 dies.

e) No comunicar dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa de la Universitat, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament de la Universitat, d'acord amb les instruccions de la Universitat. En aquest cas, la Universitat ha d'identificar, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar a la Universitat d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

f) No s'autoritza a l'encarregat subcontractar el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si en moment de signatura del conveni fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar mitjançant el formulari de declaració responsable contingut al final d'aquest encàrrec. En canvi, si la subcontractació succeeix posteriorment a la signatura del contracte s'haurà de comunicar prèviament i per escrit a la Universitat, amb una antelació de 30 dies naturals, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà dur a terme si la Universitat no manifesta la seva oposició en el termini de 30 dies i el subcontractista assumirà la condició d'encarregat del tractament.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets i les llibertats de les persones afectades respecte al tractament de les seves dades personals. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de la Universitat pel que fa al compliment de les obligacions.

g) Mantenir el deure de secret respecte a les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>

- h) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que cal informar-los convenientment.
- i) Mantenir a disposició de la Universitat la documentació acreditativa de compliment de l'obligació establerta en l'apartat anterior.
- j) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- k) Assistir a la Universitat en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament.
 - Portabilitat de les dades.
 - A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades sol·licitin l'exercici dels drets davant l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça dpd@urv.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

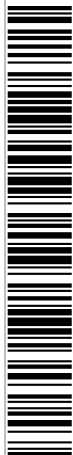
- l) Notificar a la Universitat, sense dilació indeguda i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta comunicació es realitzarà mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça dpd@urv.cat.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, fins i tot, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. El nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o de l'altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f81555f>

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

- m) Comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, quan la violació de seguretat s'hagi produït sota responsabilitat de l'encarregat del tractament. La redacció i el format d'aquesta comunicació s'haurà de consensuar amb la Universitat abans de remetre's a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, fins i tot, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

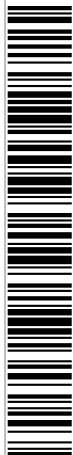
Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

També correspon a l'encarregat del tractament comunicar, en el menor temps possible, les violacions de la seguretat de les dades a les persones interessades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La redacció i el format d'aquesta comunicació s'haurà de consensuar amb la Universitat abans de remetre's als interessats.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i haurà, com a mínim de:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descriure les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f8155f>

- n) Donar suport a la Universitat en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.²
- o) Donar suport a la Universitat en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.³
- p) Posar a disposició de la Universitat tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin la Universitat o un altre auditor autoritzat.
- q) Implantar les mesures de seguretat aplicables segons l'Annex II del Reial Decret 3/2010 pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat. Entre aquestes mesures hi figura la necessitat de conduir i mantenir actualitzat un anàlisi de riscos, responsabilitat que recau sobre el encarregat del tractament i que li permetrà determinar les mesures de seguretat aplicables.

En tot cas, l'encarregat del tractament ha d'implantar mecanismes per:

- 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - 3. Verificar, avaluar i valorar, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - 4. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, quan escaigui.
- r) Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

5. Obligacions de la Universitat

Correspon a la Universitat:

- a) Lliurar, o permetre l'accés, a l'encarregat les dades a què es refereix la clàusula 2 d'aquest acord.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat⁴.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades.

² Si no aplica, es pot treure.

³ Si no aplica es pot treure.

⁴ Si no aplica, es pot treure.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, pel compliment de la normativa de protecció de dades per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.
- f) Facilitar el dret d'informació als interessats en el moment de recollir les dades.

6. Destí de les dades a la finalització de l'encàrrec

L'encarregat del tractament s'obliga a retornar a la Universitat les dades personals i, si escau, els suports on constin, un cop complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat del qual n'expedirà el corresponent certificat acreditatiu i el lliurarà a la Universitat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f81555f

Declaració responsable

L'encarregat del tractament, declara que, si en el moment de la signatura del contracte, té previst subcontractar activitats que afecten al tractament de les dades personals necessàries per prestar els serveis objecte del contracte:

☐ SI ☐ NO

En cas afirmatiu, identifiqui a continuació el nom i número d'identificació fiscal de cada subcontractista i la seva participació en el tractament de dades personals:

.....

.....

.....

.....

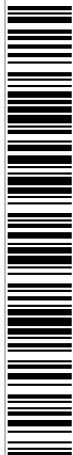
.....

Per altra banda, l'encarregat del tractament declara que:

- Els servidors i altres equips on s'ubiquen les dades personals es trobaran ubicades geogràficament a:
 -
 -
 -
 -
- El tractament de les dades personals es realitzarà des de les següents ubicacions:
 -
 -
 -
 -

Finalment, l'encarregat del tractament assumeix la responsabilitat de mantenir informada a la Universitat de qualsevol canvi que succeeixi sobre la informació subministrada en aquesta declaració responsable.

URV_Contracte ET PRL_v1.0.docx



Codi de verificació: 1a1c24701f8155f

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<http://contractaciopre.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=1a1c24701f8155f>