

Oficina de Contractació  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
[www.urv.cat](http://www.urv.cat)

## PLEC DE CLAÛSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Contracte d'obra**  
**Procediment obert**  
**Ofertes: Varis criteris d'adjudicació**  
**Núm. d'expedient: URV.N01.01.01 OB 44/26**

**Objecte del contracte "Execució de les obres necessàries per dur a terme les actuacions d'adequació del Campus Bellissens, amb la finalitat de garantir el seu funcionament ordinari i la correcta accessibilitat, tant per als vianants com per als vehicles de la comunitat universitària"**

**Presentació de proposicions: Exclusivament en format electrònic** a través de la plataforma de licitació electrònica de la URV, l'accés a la qual és gratuït i es troba disponible a:

<https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

**Horari:** durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius.

Darrera actualització: Febrer 2026



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Signat per:** Sandra Rodríguez Rodríguez  
**Càrrec:** Tècnica del Gabinet Jurídic  
**Data:** 02-06-2026 14:43:12

**Signat per:** JOSEP PALLARES  
**Càrrec:** Rector  
**Data:** 02-06-2026 15:12:41

## PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS Juny de 2026

PROCEDIMENT OBERT - CONTRACTE D'OBRES

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

SI  NO

TRAMITACIÓ EXPEDIENT:

Ordinària  Urgent  Emergència

RECURS ESPECIAL

SI  NO

### A. PODER ADJUDICADOR

**A.1. Administració contractant:** Universitat Rovira i Virgili

**A.2. Òrgan de contractació:** Rector de la Universitat Rovira i Virgili

**A.3. Responsable del contracte:** Sr. Xavier Romaní Bové, Direcció Facultativa i responsable del contracte.

Sr. Salvador Ibañez Garcia, Coordinació Tècnica del contracte

**A.4. Unitat promotora encarregada del seguiment i execució del contracte:** Servei d'Infraestructres

**A.5. Perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:**

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/865462?categoria=0>

**Portal de Contractació** de la Universitat Rovira i Virgili:

<https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

**A.6. Adreça postal de l'òrgan de contractació:** Carrer de l'Escorxador s/n, 43003

Correu electrònic: [contractacio.oc@urv.cat](mailto:contractacio.oc@urv.cat)

### B. OBJECTE



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**B.1. Descripció de l'obra: (títol):** La present contractació té per objecte l'execució de les obres necessàries per dur a terme les actuacions d'adequació del Campus Bellissens, amb la finalitat de garantir el seu funcionament ordinari i la correcta accessibilitat, tant per als vianants com per als vehicles de la comunitat universitària.

**B.2. Justificació de la necessitat:** L'objectiu de les obres és executar les adequacions necessàries per garantir el funcionament normal del campus i els seus accessos tan per vianants com per vehicles de la comunitat universitària. La posada en servei del baixador i el consegüent trànsit de vehicles i persones al seu voltant obliguen a la URV a executar les adequacions per garantir la integritat perimetral del conjunt dels seus edificis i la preservació de l'actual aparcament només per membres de la comunitat universitària.

### B.3. Projecte

Autor: Xavier Romaní Bové, Col·legiat: 7724/0

Data aprovació per l'Òrgan de contractació: 20 d'abril de 2026

### B.4. Lots i Codi CPV:

Divisió en lots:

Sí  No

Codi CPV:

CPV : 45200000-9 - Treballs de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil

CPV : 45233280-5 - Instal·lació de barreres viàries

CPV : 45340000 - Treballs d'instal·lació de baranes, passamans i dispositius de seguretat

### B.5. Variants

NO  SI

### B.6. Règim jurídic:

Administratiu  Privat

### 7. Contracte reservat



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

- NO
- SI  En cas afirmatiu:
- Centres especials de treball. Lot/s reservat/s
  - Centres d'inserció social. Lot/s reservat/s
  - Altres (especificar). Lot/s reservat/s

**C. DADES ECONÒMIQUES**

**C.1. Pressupost base de licitació:**

C.1.1. Pressupost base de licitació: 181.017,82 euros (IVA inclòs)

Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
181.017,82 euros	38.013,74 euros	219.031,56 euros

C.1.2. Desglossament del pressupost de licitació:

- Veure desglossament en el projecte d'obra.
- Veure el desglossament especificat a continuació:

El desglossament del pressupost base de licitació es detalla en el projecte executiu que ha estat redactat l'arquitecte Xavier Romani Bové Col·legiat: 7724/0 i és el següent:



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

**PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE**

	Pag.
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	152.115,81
13 % DESPESES GENERALS SOBRE 152.115,81.....	19.775,06
6 % BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE 152.115,81.....	9.126,95
<b>Subtotal</b>	181.017,82
21 % IVA SOBRE 181.017,82.....	38.013,74
<b>TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE</b>	€ 219.031,56

Validació VISAT-III.coac.net/ValidarCSV.asp?III:CHUUNBY  
**VISAT**

**C.2. Valor estimat:**

C.2.1. Valor estimat: 199.119,64 euros, IVA exclòs.

C.2.2. Desglossament valor estimat:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	181.017,82 euros
Possible import per excés d'amidaments	18.101,82 euros
Possibles modificacions (20%)	0€ euros
Possibles pròrrogues	0€ euros
Altres conceptes eventuals	0€ euros
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT</b>	<b>199.119,64 euros</b>

C.2.3. Mètode de càlcul aplicat:

A l'import del pressupost de licitació calculat en la forma establerta en l'epígraf anterior, se li ha sumat l'import corresponent al possible excés d'amidaments, entenen per tal la variació que durant la correcta execució de l'obra es pugui produir exclusivament en el



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Signat per:** Sandra Rodríguez Rodríguez  
**Càrrec:** Tècnica del Gabinet Jurídic  
**Data:** 02-06-2026 14:43:12

**Signat per:** JOSEP PALLARES  
**Càrrec:** Rector  
**Data:** 02-06-2026 15:12:41



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

nombre de unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments de el projecte que no tingui la consideració de modificació, així com l'import corresponent a modificacions i, si és el cas, pròrrogues.

**C.3. Determinació del preu:**

- Preu aplicable a la totalitat de les prestacions del contracte.
- Preus referits als diferents components de la prestació.
- Tant alçat amb preu tancat (sense variació inclús amb modificacions)
- Tant alçat amb preus unitaris.
- Altres sistemes:

**C.4. Clàusules de variació de preus segons compliment o incompliment de determinats objectius:**

No  Sí

**C.5. Revisió de preus**

No   
 Sí

**C.6. Partida pressupostària**

2026	76SI006726	F4023	6421100	219.031,56 €
------	------------	-------	---------	--------------

**C.7. Finançat amb fons públics:**

SI   
 NO

**C.8. Expedient d'abast pluriennal:**

No  Sí



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE I D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ**

**D.1. Termini d'execució del contracte:** 3 mesos

**D.2. Data d'inici:** L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació de replanteig que es realitzarà dins el termini consignat en el contracte que no podrà ser superior a un mes des de la seva formalització, llevat de casos excepcionals i justificats.

**D.3. Terminis parcials d'execució:**

Sí  No

**D.4. Pròrroga:**

Sí  No

**D.5. Lloc d'execució de la prestació:** Campus Bellissens a Reus

**D.6. Termini de garantia:** 2 anys des de l'acta favorable de recepció de les obres

**E. GARANTIES**

**E.1. Garantia provisional**

Sí  No

**E.2. Garantia definitiva:**

No

Sí

- 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs segons l'art.107 de la LCSP (si la determinació del preu és a tant alçat),
- 5 % del pressupost de licitació, IVA exclòs segons l'art. 107.3 de la LCSP (si la determinació del preu és a preus unitaris)

**Import: [•]**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

Possibilitat de constitució mitjançant retenció en el preu.

Sí  No

**E.3. Garantia complementària:** Sí  No

**F. CLASSIFICACIÓ QUE CORRESPON AL PRESENT CONTRACTE, SOLVÈNCIA, NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I DE QUALITAT I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

**F.1. Classificació empresarial com a mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència:**

Obligatòria: Contracte de valor estimat superior a 500.000 €.

Aquesta contractació té un valor estimat superior a 500.000€, IVA exclòs, per la qual cosa les empreses han d'acreditar la disposició de la classificació empresarial especificada a continuació:

No obligatòria: Contracte de valor estimat inferior a 500.000 €.

Tot i que per aquesta contractació no és obligatòria l'acreditació de la classificació empresarial els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació en aquest Quadre de característiques :

Grup G	Subgrup 6	Categoria 1
Grup I	Subgrup 6	Categoria 1

Forma d'acreditació de la classificació:

Certificat expedit pel **Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC)**, pel **Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat (ROLECE)** o testimoni notarial dels mateixos, que acrediti que l'empresari està classificat en els grups i subgrups especificats i en categories iguals o superiors a les esmentades al plec. Aquesta documentació haurà d'anar acompanyada d'una **declaració responsable** de la seva vigència i que es mantenen les circumstàncies que van servir de base per al seu atorgament.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## F.2. Exigència de solvència per a contractar

Estan capacitades per a contractar amb la Universitat Rovira i Virgili les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, i que no incorrin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica establerta en el present Plec o ostentin la classificació que es determina al Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar a què fa referència aquesta clàusula han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

### Solvència creditada amb mitjans externs:

Quan l'empresari **recorri a les capacitats d'altres entitats** per acreditar la seva solvència, haurà de facilitar obligatòriament un DEUC separat per cadascuna de les entitats considerades, degudament emplenat i signat per aquestes.

### Mitjans de solvència exigits:

Podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, segons l'apartat **F.1 del Quadre de Característiques**, o mitjançant el compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional estableixen els **apartats F.3 i F.4** de la mateixa.

## F.3. Requisits mínims de solvència econòmica i financera i mitjans per a la seva acreditació (només apliquen els apartats marcats amb una X):

**1) Volum anual de negocis**, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis **per un import igual o superior al valor estimat del contracte**.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, els dipositats al registre



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

**F.4. Requisits mínims de solvència tècnica o professional i mitjans per a la seva acreditació (només apliquen els apartats marcats amb una X):**

1) Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per **CERTIFICATS DE BONA EXECUCIÓ**; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i precisaran si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents executades en els últims 10 anys.

S'adjunta, com a **Annex número 10**, model de certificat de bona execució d'obres per a empreses.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim ostenti directament o indirectament el control d'aquella en els termes establerts a l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la seva participació en el capital social d'aquesta.

El licitador haurà d'acreditar **com a mínim una (1) obra de naturalesa igual o similar a les que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per import igual o superior a 250.000€, IVA exclòs**. El certificat de bona execució farà referència a obres acabades com a màxim fins a la data de finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

**F.5. Normes de gestió mediambiental i de qualitat**

S'exigeix la seva acreditació:

No   
Sí  S'acreditarà esta en possessió de:

**F.6. Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte:**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

S'exigeix: Sí  (Veure apartat G del Quadre de característiques)  
No

En cas afirmatiu els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau, classificació, han d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència el que s'especifica en l'apartat G del quadre de característiques.

Aquests mitjans **personals i materials** formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signa amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, s'han de mantenir per l'empresa adjudicatària durant tota la durada de la prestació d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a aquests s'ha de comunicar a la Universitat.

El seu incompliment pot ser causa de:

Resolució del contracte  Imposició de penalitats

Les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració conforme el model que s'acompanya com **Annex número 9**, en la que es comprometen, en cas de ser adjudicataris, a l'adscripció dels mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP.

#### **G. TITULACIÓ DEL DELEGAT DEL CONTRACTISTA I PERSONAL FACULTATIU**

El Delegat d'obra i l'encarregat hauran de tenir la titulació i la dedicació següents:

- **DELEGAT D'OBRA DEL CONTRACTISTA:** El contractista haurà de comptar amb un tècnic per a la realització de les tasques de Delegat d'Obra.
  - Titulació: Les titulacions acceptades seran: Enginyers, Enginyers Tècnics, Arquitectes i Arquitectes Tècnics (inclosos aparelladors i enginyers d'edificació). En relació a la persona amb aquest càrrec caldrà aportar **1** certificat de bona execució nominatiu en obres de similars característiques tècniques, considerant com a tals les obres amb els CPV descrits anteriorment, i econòmiques, obres de mínim 250.000€ de PEC sense IVA
  - Dedicació: veure apartat 6.4 i 8.2 del Plec de prescripcions tècniques.
- **ENCARREGAT D'OBRA:** El contractista haurà de comptar amb un encarregada/t d'obra..
  - Experiència: un mínim de 3 anys d'experiència acreditable en el càrrec amb dedicació completa a l'obra. En relació a la persona amb aquest càrrec caldrà aportar 1 certificat de bona execució nominatiu en obres de similars

10



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

característiques tècniques, considerant com a tals les obres amb els CPV descrits anteriorment i econòmiques, obres de mínim 250.000€ de PEC sense IVA.

- Dedicació: veure apartat 6.4 i 8.2 del Plec de prescripcions tècniques.

La titulació universitària es podrà acreditar de la següent manera:

- Mitjançant la seu electrònica del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades: Tràmit "Consulta de Títulos Universitarios", que permet generar codis d'autorització per a la verificació de l'autenticitat de les titulacions. O,
- Certificat emès per la universitat d'origen que acrediti les titulacions cursades amb signatura digital o codi segur de verificació (CSV).

**IMPORTANT:**

**La documentació relativa a la formació i experiència s'haurà de presentar dins del SOBRE 2, juntament amb els certificats acreditatius de l'experiència que sigui objecte de valoració.**

**Els licitadors hauran d'indicar quin certificat acredita el compliment dels requisits mínims dels mitjans personals i quins certificats es presenten com a mèrits objecte de valoració (veure annex 13 del PCAP).**

**H. SOBRES/ARXIS ELECTRÒNICS A PRESENTAR OBLIGATORIAMENT PELS LICITADORS**

Sobres	Obert Clàusula 5.3 A1) PCAP
<b>SOBRE 1 Documentació Administrativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DEUC</li> <li>- Annex 0 - Declaració responsable: compliment conveni, compliment quota reserva 2% i pla d'igualtat</li> <li>- Annex 1 - Declaració responsable complementària al DEUC</li> <li>- Annex 2 - Declaració de compromís de constitució d'UTE</li> <li>- Annex 7 - Declaració responsable de compliment en matèria de protecció de dades</li> <li>- Annex 8 - Declaració responsable de recurs a la solvència de tercers (en aquest cas, s'ha de presentar també el DEUC de cada empresa)</li> </ul>



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Annex 12 - Formulari-resum de dades del licitador per a notificacions electròniques</li> </ul>
<b>SOBRE 2 Proposició Criteris Judici de Valor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Annex 4 - Documentació referent als criteris de valoració avaluables mitjançant judici de valor (Veure apartat K.6)</li> </ul>
<b>SOBRE 3 Proposició Criteris Fórmula</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Annex 3 - Oferta econòmica i altres criteris sotmesos a fórmules i/o automàtics.</li> <li>- Documentació referent als criteris de valoració avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques (Veure apartat K.6)                         <ul style="list-style-type: none"> <li>o Annex 9 - Compromís d'adscripció de mitjans a l'execució del contracte</li> <li>o Model Annex 11- Certificat Bona Execució Nominatiu</li> <li>o Model Annex 13 - Declaració relativa als CBE per a acreditar mitjans i els CBE per a valorar.</li> <li>o Acreditació de la formació</li> <li>o Documentació acreditativa de la resta de criteris automàtics</li> </ul> </li> </ul>

**I. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS. INFORMACIÓ ALS INTERESSATS**

**I.1. Termini de presentació:** L'establert en l'anunci de licitació.

**I.3. Presentació d'ofertes exclusivament electrònica:**

A través del Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili, d'acord amb les instruccions **publicades al Perfil del Contractant**.

<https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

**I.4. Publicitat:**

Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

#### I.5. Subhasta electrònica:

Sí  No

#### I.6. Informació interessats:

**Termini de sol·licitud:** 3 dies abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

#### Informació addicional:

Les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

#### Per la resolució de dubtes sorgits durant la licitació (previ a la formalització del contracte):

Els licitadors interessats en la licitació que tinguin dubtes o necessitin d'aclariments addicionals, hauran d'adreçar les seves consultes per escrit a l'espai habilitat a l'efecte al perfil de contractant. En concret aquest espai el trobaran a l'apartat "**Tauler d'anuncis>Dubtes i preguntes**" que està situat al marge superior dret de la pàgina que publica la licitació. Pel mateix mitjà rebran la resposta als dubtes plantejats, la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol de les persones interessades en el procediment.

### J. MESA DE CONTRACTACIÓ /UNITAT TÈCNICA/ COMITÈ D'EXPERTS

#### J.1. Composició de la Mesa de Contractació

##### PRESIDENT:

- Sr. Josep Font Capafons, Vicerector de personal docent i investigador, en funcions.
  - President suplent: Sr. Carles Garcia Mellado, coordinador d'estratègia internacional d'R+D+I.

##### VOCALS:

- Sr. Guillem Tapias Zaragoza, cap del Gabinet Jurídic
  - Vocal suplent: Sra. Sandra Rodríguez Rodríguez, tècnica del Gabinet Jurídic.
- Sra. Remei Puig Roca, cap del Servei de Recursos Econòmics, en funcions.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- Vocal suplent: Sra. Asunción del Fraile Marsal, cap de la Secció de Comptabilitat
- Vocal suplent: Sra. Ana Cacho Parra, Tècnica de Patrimoni

**SECRETÀRIA:**

- Sra. Cristina Milà Rovira, cap de l'Oficina de Contractació
  - Secretària suplent: Sra. Anabel Lambán Gómez-Pastrana, tècnica de l'Oficina de Contractació.

**J.2. Unitat Tècnica auxiliar de l'òrgan de contractació:**

- No aplica

**J.3. Comitè d'experts/Organisme tècnic especialitzat:**

Sí  No

**J.4. Obertura de sobres avaluables a través de criteris quantificables mitjançant fórmules en acte públic:**

Tenint en compte que per a l'obertura del sobre avaluable mitjançant criteris quantificables mitjançant fórmules, que conté l'oferta econòmica, s'utilitzaran mitjans electrònics, aquesta obertura no s'efectuarà en acte públic, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 LCSP.

**K. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:**

**K.1. Criteris d'adjudicació:**

**1. CRITERIS DE VALORACIÓ DEPENDENTS DE JUDICI DE VALOR = Fins a 40 punts**

Caldrà aportar una MEMÒRIA DESCRIPTIVA del procés d'execució de les obres i programa de treballs que inclogui:

1. Una descripció del plantejament i de l'execució de l'obra des de la perspectiva del contractista.
2. Un programa de treball amb una planificació temporal de l'obra congruent amb l'equip humà i material adscrit a l'obra, de manera que el termini d'execució total sigui, com a màxim, el ressenyat en el plec (3 mesos). Es



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

considerarà el grau de detall de l'estudi i subdivisió de les activitats, la durada de cada activitat amb les precedències, folgança i camí crític que el licitador consideri oportú.

3. Una descripció de les solucions de desenvolupament del projecte que es proposin, que no impliqui variació del mateix, en la qual es detallin i expliquin les mesures que s'estimin convenients des del punt de vista mediambiental, estètic i funcional per a l'adequació de l'obra als seus condicionants estructurals, de disseny i funcionals, amb criteris de sostenibilitat ambiental.

L'extensió màxima d'aquesta MEMÒRIA DESCRIPTIVA serà, sense incloure la documentació gràfica del programa de treball, de 10 pàgines en format UNE-DIN-A4, en lletra font Arial de mida mínima núm. 11, amb 2 cm. de marge mínim per cada vora de la pàgina, entre paràgrafs hi haurà d'haver una separació mínima de 6 mm, i no es valoraran les pàgines que superin els límits establerts.

La documentació gràfica del treball, Diagrama de Gantt i/o PERT, es presentaran a la grandària de pàgina que es consideri necessari per a la seva correcta anàlisi i no computaran per al límit de pàgines. Les pàgines que superin aquest límit no seran valorades.

Els barems i criteris de puntuació seran els següents:



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

CRITERI	SUBCRITERI	DESCRIPCIÓ	Puntuació màxima
1. Criteri tècnic	<p><b>1.1 - Descripció del plantejament i de l'execució de l'obra des de la perspectiva del contractista i programa de treball amb la planificació temporal de l'obra.</b></p> <p>Fins a 30 punts, que es valoraran de la següent manera:</p>	<p>a) S'analitzarà la coherència de la divisió de les activitats amb la realitat de l'obra, així com el grau de detall i número d'activitats descrites (Fins a 20 punts).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nivell alt de coherència i un exhaustiu grau de detall de les activitats: Fins a 20 punts.</li> <li>Nivell notable de coherència i grau de detall de les activitats: Fins a 10 punts.</li> <li>Nivell bàsic de coherència i grau de detall de les activitats: Fins a 4 punts</li> <li>Baixa coherència i grau de detall de les activitats: 0 punts</li> </ul> <p>b) Es revisaran les relacions de precedència entre les activitats i es valorarà que el camí crític estigui reflectit i sigui coherent (Fins a 10 punts).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Relacions de precedència clares i camí crític reflectit i coherent: Fins a 10 punts.</li> <li>Relacions de precedència adequades i camí crític reflectit amb algunes incoherències: Fins a 4 punts.</li> <li>Relacions de precedència incoherents i camí crític no reflectit o incoherent: 0 punts.</li> </ul> <p>El programa de treball haurà d'incloure les fites temporals indicades al Plec de prescripcions tècniques respecte a la disponibilitat d'espais per a l'execució de l'obra i ser coherent amb aquestes. En cas de no complir les fites temporals indicades en el PPT, es considerarà una puntuació de 0 punts en aquest apartat.</p>	Fins a 30 punts
	<p><b>1.2 - La inclusió de solucions pel desenvolupament del projecte que siguin convenients des dels punt de vista del medi ambient.</b></p> <p>Fins a 10 punts, que es valoraran de la següent manera:</p>	<p>Es valorarà la presentació per part del licitador d'alternatives de materials sostenibles i/o ecològics així com les propostes de la reducció de la petjada de carboni amb el subministrament de materials, com pot ser, per exemple, utilitzant materials subministrats a prop de l'obra o d'empreses certificades amb producció de materials d'una manera més sostenible i amb reducció de petjada de carboni. Les propostes de materials han de complir amb les característiques tècniques proposades al projecte de qualitat i durabilitat.</p> <p>Proposta de materials alternatius als donats al projecte que siguin més sostenibles i/o ecològics i que tinguin la mateixa qualitat i durabilitat que la donada al projecte,</p>	Fins a 10 punts



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

CRITERI	SUBCRITERI	DESCRIPCIÓ	Puntuació màxima
		<p>amb un mínim de 3 canvis de materials incloent una descripció acurada tan del material com de les seves avantatges (fins a 10 punts)</p> <p>La valoració es farà de la següent manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Propostes per la reducció de la petjada de carboni (3 o més propostes adequades i ben descrites s'obtindrà la màxima puntuació): Fins a 10 punts</li> <li>Propostes per la reducció de la petjada de carboni (2 propostes adequades i ben descrites s'obtindrà la màxima puntuació): Fins a 5 punts</li> <li>Propostes per la reducció de la petjada de carboni (1 proposta adequada i ben descrites s'obtindrà la màxima puntuació): Fins a 2 punts</li> <li>No aporta materials alternatius ni propostes de reducció de la petjada de carboni: 0 punts.</li> </ul>	

**Justificació criteri tècnic:** amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén que les empreses licitadores demostrin un coneixement ampli del projecte executiu per poder aportar millores a la planificació i a l'execució que no hagin estat considerades al projecte executiu i siguin avantatjoses per l'obra.

**2. CRITERIS DE VALORACIÓ ECONÒMICS, SOTMESOS A FÓRMULES O AUTOMÀTICS = Fins a 60 punts**

A) **OFERTA ECONÒMICA. Fins a 34 punts.**

$$P1 = (1 - ((Ov - Om) / IL) \times (1/2)) \times P$$

On:

P1 = Puntuació de l'oferta  
Ov = Oferta que es valora  
Om = Oferta millor (oferta més baixa)  
IL = Import Licitació

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Es valorarà la oferta més baixa amb el màxim de puntuació, i la resta segons la formula establerta.

**Justificació:** amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén valorar especialment la millor relació qualitat-preu en l'execució del contracte aconseguint una oferta econòmica que ajudi a minimitzar la despesa suportada des d'un punt de vista quantitatiu i qualitatiu.

B) CRITERI MEDIAMBIENTAL: Valorització de residus. Fins a 4 punts.

Es valorarà el percentatge de residus valoritzats i reciclats dels totals generats al llarg de l'obra mitjançant empreses encarregades de la valorització i classificació de cada tipus de residu, segons el projecte. La URV no certificarà cap partida de gestió de residus sense el corresponent certificat de l'abocador o el gestor de residus autoritzat, que concordi amb els volums i tipologies de residus gestionats.

Els 4 punts es repartiran seguint el següent criteri.

- No presenta compromís de millora: 0 punts
- Presenta compromís mínim del 50% dels residus generats a l'obra que seran valoritzats i reciclats, presentant cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus: 1 punt
- Presenta compromís mínim del 70% dels residus generats a l'obra que seran valoritzats i reciclats, presentant cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus: 2 punts
- Presenta compromís mínim del 90% dels residus generats a l'obra que seran valoritzats i reciclats, presentant cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus: 4 punts

**Justificació:** amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén valorar positivament la reducció dels residus generats per l'obra juntament amb la minimització de l'impacte al medi ambient.

C) AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA. Fins a 10 punts.

El contracte preveu una garantia de 2 anys per les obres. Es valorarà que l'empresa licitadora amplii el termini de la garantia de les obres fins a un màxim de 4 anys en total.

- No presenta ampliació del termini de garantia: 0 punts



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- Presenta compromís d'extensió de la garantia 1 any més: 4 punts
- Presenta compromís d'extensió de la garantia 2 anys més: 10 punts

**Justificació:** amb l'aplicació d'aquest criteri es pretén valorar positivament un augment del temps de garantia de les obres per tal de tenir un període de temps major per detectar defectes ocults en l'obra i minimitzar els costos de manteniment futur.

**D) CAPACITAT TÈCNICA I EXPERIÈNCIA DELS RESPONSABLES DE L'OBRA. Fins a 12 punts**

Es puntuarà fins a 12 punts al licitador que porti personal responsable a l'obra (Delegat/da d'obra i encarregada/t) amb capacitats tècniques i experiència demostrables més enllà dels mínims exigibles inclosos a l'apartat 8.2 d'aquest document i que es compromet a emprar-los/les per a l'execució del contracte.

En concret es puntua :

- **DELEGADA/T'OBRA:** Es puntuarà l'aportació de fins a **3** certificats de bona execució nominatius en obres de similars característiques tècniques, considerant com a tals les obres amb els CPV descrits anteriorment i econòmiques, obres de mínim 250.000€ de PEC sense IVA. **Els certificats hauran de ser diferents al presentat a l'apartat 8.2 del present document. La puntuació serà de 2 punts per certificat correcte fins el màxim 6 punts.**
- **ENCARREGADA/T:** Es puntuarà l'aportació de fins a **3** certificats de bona execució nominatius en obres de similars característiques tècniques, considerant com a tals les obres amb els CPV descrits anteriorment, i econòmiques, obres de mínim 250.000€ de PEC sense IVA. **Els certificats hauran de ser diferents al presentat a l'apartat 8.2 del present document. La puntuació serà de 2 punts per certificat correcte fins el màxim 6 punts.**

RESUM DE PUNTUACIONS

<b>Criteris objectius sotmesos a judici de valor</b>	<b>Fins a 40 punts</b>
1. Criteri tècnic.	Fins a 40 punts
<b>Oferta econòmica i resta de criteris objectius que no son preu</b>	<b>Fins a 60 punts</b>
A. Oferta econòmica.	Fins a 34 punts
B. Criteri mediambiental.	Fins a 4 punts
C. Ampliació del termini de garantia.	Fins a 10 punts



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

D. Capacitat tècnica i experiència dels responsables de l'obra	Fins a 12 punts
<b>TOTAL PUNTUACIÓ</b>	<b>Fins a 100 punts</b>

**K.2. Llindar mínim de puntuació exigít per a continuar en el procediment:**

Sí  No

**PER TAL QUE L'OFERTA ECONÒMICA PUGUI SER VALORADA, EL LICITADOR HAURÀ D'HAVER OBTINGUT UNA PUNTUACIÓ MÍNIMA DE 35 PUNTS EN ELS CRITERIS QUALITATIUS, AQUELLS QUE ES VALOREN MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (CRITERIS SUBJECTIUS) I ELS CRITERIS AUTOMÀTICS NO ECONÒMICS/PREU.**

**K.3. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

- **Criteris per apreciar les ofertes anormals o desproporcionades quan l'únic criteri d'adjudicació és el preu:**

En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20%.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25% (respecte l'import de licitació)
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més del 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

- **Criteris per apreciar les ofertes anormals o desproporcionades quan hi hagi més d'un criteri d'adjudicació**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

En el cas que concorri a la licitació **una única empresa**, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa, als efectes de l'article 149 LCSP, si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 40%.
2. La puntuació dels criteris d'adjudicació que no siguin preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

En el cas que concorrin a la licitació **dues empreses**, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el cas que concorrin a la licitació **tres o més empreses**, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (\*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

En cas que es **produeixi un empat en la suma de les puntuacions** dels criteris diferents del preu, es tindrà en consideració, a efectes de determinació de les ofertes anormalment baixes, única i exclusivament el preu. Per tant, es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, s'aplicarà el que s'estableix l'article 149 de la LCSP i la Universitat Rovira i Virgili sol·licitarà al/s licitador/s afectat/s, per escrit, la informació i les justificacions que



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini de **DEU (10) dies hàbils**.

**K.4. Criteris d'adjudicació específics per resoldre els empats en la puntuació final:**

Criteris establerts en l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Altres criteris

**K.5. Documents contractuals del projecte**

Projecte executiu:

Descripció dels materials bàsics o elementals que formen part de les unitats d'obra.

Altres aspectes contractuals \_\_\_\_\_

Plànols

Plec de prescripcions tècniques

Pressupost

Programa de desenvolupament dels treballs

Referències en que es fonamentarà el replanteig de l'obra

Estudi de seguretat i salut o, en el seu cas, estudi bàsic de seguretat i salut

Estudi geotècnic

Altres \_\_\_\_\_

**K.6. Contingut de les proposicions relatives a criteris d'adjudicació**

**PROPOSTA TÈCNICA**

**SOBRE DOS:** Contingut de la proposta tècnica corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

(Veure model Annex 4)

La **proposta tècnica** es presentarà de la següent forma:

1. Degudament signada pel representant legal de l'empresa.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

2. En el cas que s'identifiqui un ítem que requereixi accés informàtic, caldrà lliurar password, manual d'usuari en paper i les dades que es considerin necessàries per a què la URV pugui valorar aquesta eina.
3. Els documents es posaran en l'ordre exacte que es requereixen en aquest apartat.

### Contingut de la proposta tècnica

Caldrà aportar una MEMÒRIA DESCRIPTIVA del procés d'execució de les obres i programa de treballs que inclogui:

1. Una descripció del plantejament i de l'execució de l'obra des de la perspectiva del contractista.
2. Un programa de treball amb una planificació temporal de l'obra congruent amb l'equip humà i material adscrit a l'obra, de manera que el termini d'execució total sigui, com a màxim, el ressenyat en el plec (3 mesos). Es considerarà el grau de detall de l'estudi i subdivisió de les activitats, la durada de cada activitat amb les precedències, folgança i camí crític que el licitador consideri oportú.
3. Una descripció de les solucions de desenvolupament del projecte que es proposin, que no impliqui variació del mateix, en la qual es detallin i expliquin les mesures que s'estimin convenientes des del punt de vista mediambiental, estètic i funcional per a l'adequació de l'obra als seus condicionants estructurals, de disseny i funcionals, amb criteris de sostenibilitat ambiental.

L'extensió màxima d'aquesta MEMÒRIA DESCRIPTIVA serà, sense incloure la documentació gràfica del programa de treball, de 10 pàgines en format UNE-DIN-A4, en lletra font Arial de mida mínima núm. 11, amb 2 cm. de marge mínim per cada vora de la pàgina, entre paràgrafs hi haurà d'haver una separació mínima de 6 mm, i no es valoraran les pàgines que superin els límits establerts.

La documentació gràfica del treball, Diagrama de Gantt i/o PERT, es presentaran a la grandària de pàgina que es consideri necessari per a la seva correcta anàlisi i no computaran per al límit de pàgines. Les pàgines que superin aquest límit no seran valorades.

### OFERTA ECONÒMICA

**SOBRE TRES: Contingut de l'oferta relativa als criteris d'adjudicació valuables de**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**forma automàtica (objectius)- Oferta econòmica.**

1. Preu de l'obra i altres criteris sotmesos a fórmules i/o automàtics (omplir l'Annex 3 - Model oferta econòmica)
2. Annex 9 - Declaració responsable sobre l'adscripció de mitjans.
3. Annex 11 - Certificats de Bona Execució nominatius (CBE)
4. Annex 13 - Declaració respecte als CBE emprats per acreditar els mitjans i els CBE objecte de valoració.
5. Documentació acreditativa dels altres criteris automàtics, si s'escau:
  - a. Compromisos respecte la valorització dels residus i/o
  - b. Compromisos respecte el termini de garantia

**K.7. Memòria final**

- SI  
 NO

**L. INDEMNITZACIÓ ALS LICITADORES PER DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE O POR DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

D'acord amb els criteris de valoració que s'utilitzen per el càlcul de de la responsabilitat patrimonial de l'Administració.

1.000€

**M. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

Mitjançant signatura del document administratiu per ambdues parts.

**N. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL QUE HA DE PRESENTAR L'ADJUDICATARI**

No  Sí

En cas afirmatiu: Compromís de disposar durant l'execució de les obres una assegurança a TOT RISC DE CONSTRUCCIÓ. Previ a l'inici de les obres, l'empresa adjudicatària lliurarà l'acreditació de la disposició efectiva de l'esmentada assegurança.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

**O. SUBCONTRACTACIÓ**

Sí, procedeix

**Obligació d'indicar en l'oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar:**

No <input type="checkbox"/>	Sí <input checked="" type="checkbox"/>
Hauran d'assenyalar també el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.	

**P. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Es possible la cessió contractual:

No  Sí

Condicions en la **clàusula 13.5** del plec de clàusules administratives particulars

**Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Q.1. Enumeració (apliquen les marcades amb una X):**

**Clàusules d'estabilitat laboral:**

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir. (En el cas de no existir un conveni aplicable al sector, l'òrgan de contractació podrà fixar en el plec unes condicions laborals mínimes aplicables.)
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- L'empresa adjudicatària organitzarà formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- L'empresa adjudicatària assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació de garantir que, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin per a l'execució de la prestació objecte d'aquest contracte, almenys un xxx% d'aquestes siguin indefinides. El compliment d'aquest compromís s'haurà d'acreditar davant el responsable del contracte mitjançant la documentació justificativa corresponent durant tota la seva vigència.
- Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.»

#### Clàusules per a la igualtat de gènere:

- L'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin en l'execució del contracte, es compromet a contractar un percentatge xxx de dones o un nombre xxx de dones.»
- L'empresa contractista, en l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

#### Clàusules d'inserció laboral:

- L'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys un xxx% de persones a l'atur, prioritzant les que pertanyen a col·lectius desfavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.
- En cas de subcontractació, l'empresa o empreses adjudicatàries han de subcontractar la prestació accessòria "X" amb:
  - centres especials de treball o empreses d'inserció sociolaboral, inscrits en els corresponents registres del departament competent en la matèria, i/o amb entitats sense ànim de lucre que treballin per la integració de persones amb risc d'exclusió social.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents: xxx.
- empreses que tinguin contractades persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, persones que en el moment de contractar-les fossin aturats de llarga durada, que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents: xxx.

#### **Clàusules per a una compra ètica:**

- El 50% de la totalitat dels productes següents: cafè, te, infusions, cacau, sucre, arròs, mel, sucs, fruita fresca, espècies, vi, cotó, flors, fruits secs, productes tèxtils, o d'altres, provindrà del comerç just.
- L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin vinguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

#### **Clàusules de transparència fiscal:**

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.
- L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

#### **Subcontractació amb pimes:**

- En cas de subcontractació, l'empresa o empreses adjudicatàries han de



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

subcontractar la prestació accessòria [\*] amb petites i mitjanes empreses.

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors en concepte d'execució dels treballs objecte del present contracte s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzats els treballs.

#### Clàusules ambientals:

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Compliment de les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen en el present Plec, al Plec de prescripcions Tècniques o al Contracte.
- En cas que s'utilitzin àrids reciclats en l'execució de les obres, aquests han de disposar del marcatge CE en vigor i del certificat de subministrament d'àrids reciclats del gestor de residus autoritzat que els ha produït i subministrat, el qual ha d'estar inscrit en el registre de gestors de residus corresponent i disposar del permís ambiental per produir-los. En cas d'emprar-se materials sostenibles que contenen àrids reciclats no provinents directament d'un gestor de residus, dels quals no es disposi del certificat de subministrament, aquest certificat es pot substituir per la fitxa tècnica del producte. (Instrucció 1/2026, de 12 de febrer, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya)

#### Clàusules lingüístiques:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Universitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística,

28

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

i de les disposicions que la desenvolupen.

- En les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci servir el català.

#### Clàusula ètica:

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Complir amb les obligacions que s'estableixen a la clàusula 13.2.10 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

#### Clàusules protecció de dades

- Obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 del article 211 LCSP, i l'establert a la clàusula 13.2.11 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

#### Q.2. Conseqüències del seu incompliment:



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- Resolució de contracte en el cas de les que tinguin la consideració d'obligació
- Infracció greu als efectes d'imposició de penalitats

**R. PENALITATS:**

- Per incompliment de terminis  
Penalitats: **les establertes en l'article 193.3 i 193.5 LCSP**
- Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte  
Penalitats: **2% de l'import del contracte** objecte de la prestació, d'acord amb l'article 192.1 LCSP
- Per incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans  
Penalitats: **5% de l'import del contracte** objecte de la prestació, d'acord amb l'article 192.1 LCSP
- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte  
Penalitats: **5% de l'import del contracte** objecte de la prestació, d'acord amb l'article 192.1 LCSP
- Per incompliment de característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació  
Penalitats: **5% de l'import del contracte** objecte de la prestació, d'acord amb l'article 192.1 LCSP
- Per incompliment de les obligacions en matèria laboral
  - Cotització a la Seguretat Social
  - Impagament de salarisPenalitats: **5 % de l'import del contracte** objecte de la prestació, d'acord amb l'article 192.1 LCSP per cada incompliment.
- Per incompliment de les obligacions de transparència  
Penalitats: **1.000€**  
Reiterades per períodes de 15 dies fins al compliment de l'obligació o fins a aconseguir la quantitat corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Per incompliment de l'obligació de subrogar-se com ocupador d'acord amb l'establert a l'article 130 LCSP, es penalitzarà amb una quantia de **fins al 10% del preu del contracte** (IVA exclòs).
- Per incompliment de les obligacions de subcontractació establertes en l'article 215 LCSP. S'estableix una penalitat de **fins al 50% de l'import del subcontracte** afectat per la infracció.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

- Per incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, de les quals respondrà la garantia definitiva, d'acord amb l'article 217 LCSP, s'estableix una penalitat de **fins al 5% del preu del contracte** (IVA exclòs).

**S. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS**

**S.1. Es consideren obligacions contractuals essencials del contracte:**

- Compromís d'adscripció de mitjans
- Condicions especials d'execució del contracte assenyalades com a tals.
- Compliment dels aspectes que hagin estat objecte de valoració.
- Compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu d'aplicació, segons l'article 122.2 LCSP
- Compliment de la normativa de competència.
- Compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades especificades en l'apartat W del Quadre de Característiques als efectes del previst en l'apartat 1 de l'article 211 LCSP

**S.2. Conseqüències del seu incompliment**

- Resolució de contracte

**T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

- No
- Sí

**T.1. Límit i percentatge màxim del preu del contracte**

L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes al present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'apartat de modificacions del quadre-resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el 20% del preu del contracte. No afectarà a aquest



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

### **T.2. Altres Condicions que poden justificar la modificació**

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, el contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

Aquestes modificacions es fan per raons d'interès públic d'acord amb allò previst a l'art. 203 del LCSP, amb l'abast que resulti de les mesures d'estabilitat pressupostària a aplicar, i els efectes que determini la legislació vigent aplicable.

**T.3. Procediment a seguir:** L'establert en els articles 191 i 207 de la LCSP

### **U. CAUSES DE RESOLUCIÓ**

A més del que estableix la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars, l'incompliment dels criteris de solvència i de les obligacions contractuals essencials.

També podran implicar la resolució del contracte la reincidència d'alguns incompliments, en els termes previstos a la clàusula 14 del PCAP.

### **V. DADES DE LA FACTURACIÓ:**

**(Veure normativa general en la clàusula 13.1.3)**

**V.1. Responsable de la comptabilitat pública:** Cap del Servei de Recursos Econòmics

**V.2. Destinatari de la factura:** Servei d'Infraestructures

**V.3. Lloc de presentació de la factura electrònica:** Bústia de factures electròniques de FACE

<https://face.gob.es/es>

D'acord amb l'obligació que estableix l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic als subjectes que s'hi detallen, la Universitat accepta expressament la utilització de



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

mitjans electrònics en la remissió de les factures de qualsevol import.

**V.4. Dades de la factura:**

- a) La raó social: Universitat Rovira i Virgili
- b) El NIF: Q9350003A
- c) L'adreça fiscal: c/ Escorxador s/n- 43003 Tarragona
- d) El número d'expedient del contracte que consta en l'anunci de licitació.
- e) Els codis DIR3 estatals de 3 unitats diferenciades que intervenen en la tramitació:
  - Òrgan gestor: GE0000817
  - Oficina comptable: GE0000818
  - Unitat tramitadora: GE0002012 - SERVEI D'INFRAESTRUCTURES

Per a més informació sobre la factura, hi ha un espai web amb explicacions sobre el procediment a l'adreça: [https://seuelectronica.urv.cat/empreses-institucions/fact\\_elec.html](https://seuelectronica.urv.cat/empreses-institucions/fact_elec.html)  
En aquesta mateixa adreça podreu fer el seguiment de l'estat de les factures a partir de l'endemà del registre de la factura.

**V.5. Forma de facturació:**

- Veure clàusula 13.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

**W. ACCÉS I TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PEL CONTRACTISTA**

El contractista tindrà accés a dades subjectes a la Llei de Protecció de dades personals durant l'execució del contracte:

No

Sí  L'accés per part del contractista a aquestes dades serà única i exclusivament per donar compliment a les **finalitats** de l'objecte del contracte i a qualsevol altra activitat pròpia del servei contractat.

**X. ÍNDEX ANNEXOS**

**ANNEX 0 - DECLARACIÓ RESPONSABLE: COMPLIMENT CONVENI, COMPLIMENT QUOTA RESERVA 2% PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT I OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT HOMES I DONES**

**ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

**ANNEX 2 - DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UTE**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 3 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES)**

**ANNEX 4 - MODEL D'OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

**ANNEX 5 - MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ (en paper)**

**ANNEX 6 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

**ANNEX 7 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES**

**ANNEX 8 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RECURS A LA SOLVÈNCIA DE TERCERS**

**ANNEX 9 - COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**ANNEX 10 - MODEL DE CERTIFICAT DE BONA EXECUCIÓ D'OBRES**

**ANNEX 11 - MODEL DE CERTIFICAT DE BONA EXECUCIÓ D'OBRES (NOMINATIU DE DELEGAT D'OBRA I ENCARREGAT D'OBRA)**

**ANNEX 12 - FORMULARI-RESUM DE DADES DE LICITADOR A EFECTES DE NOTIFICACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I DADES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES**

**ANNEX 13 - DECLARACIÓ RELATIVA ALS CERTIFICATS DE BONA EXECUCIÓ QUE S'IMPUNEN A L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS, I ELS CERTIFICATS DE BONA EXECUCIÓ QUE SERAN OBJECTE DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS D'OBRES**

### **PROCEDIMENT OBERT**

#### **ÍNDEX DEL CLAUSULAT**

#### **1. NATURALES I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

#### **2. DISPOSICIONS GENERALS**

- 2.1. Objecte, necessitats, lots i variants del contracte
- 2.2. Valor estimat del contracte
- 2.3. Pressupost base de licitació
- 2.4. Preu del contracte
- 2.5. Existència de crèdit
- 2.6. Termini d'execució del contracte

#### **3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, RESPONSABLE DEL CONTRACTE, PERFIL DE CONTRACTANT, INFORMACIÓ ALS LICITADORS I NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES**

- 3.1. Òrgan de contractació
- 3.2. Responsable del contracte
- 3.3. Perfil de contractant
- 3.4. Informació als interessats
- 3.5. Notificacions i mitjans de comunicació electrònics

#### **4. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS. GARANTIA PROVISIONAL**

- 4.1. Condicions d'aptitud
- 4.2. Solvència
- 4.3. Acreditació de la solvència per referència a altres empreses
- 4.4. Garantia provisional

#### **5. PRESENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

- 5.1. Presentació de proposicions
- 5.2. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

### 5.3. Contingut de les proposicions

#### A) Contingut comú dels sobres / arxius electrònics al procediment obert:

A.1) Sobre de documentació administrativa

A.2) Sobre de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant judici de valor.

A.3) Sobre de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant la utilització de fórmules

#### B) Contingut específic:

### 5.4. Efectes de la presentació de proposicions

### 5.5. Protecció de dades personals

### 5.6. Tributs

## 6. CRITERIS DE VALORACIÓ

## 7. LA MESA DE CONTRACTACIÓ

## 8. COMITÈ D'EXPERTS O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

## 9. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

9.1. Obertura i examen de les proposicions

9.2. Ofertes sotmeses en presumpció d'anormalitat

9.3. Classificació de les ofertes, criteris de desempat i proposta d'adjudicació

9.4. Requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta

9.5. Clàusula de verificació de la documentació aportada

9.6. Successió en el procediment

9.7. Garantia definitiva

9.8. Adjudicació del contracte

9.9. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i/o desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració

## 10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10.1. Termini de formalització

10.2. Publicitat de la formalització



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

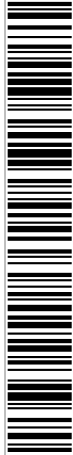
## **11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

- 11.1. Comprovació del replanteig
- 11.2. Regles generals
- 11.3. Condicions especials d'execució del contracte
- 11.4. Direcció d'obra
- 11.5. Coordinador en matèria de seguretat i salut
- 11.6. Delegat d'obra del Contractista
- 11.7. Llibre d'ordres
- 11.8. Llibre d'incidències
- 11.9. Programa de Treball
- 11.10. Pla de Seguretat i Salut en el Treball
- 11.11. Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres
- 11.12. Resolució d'incidències
- 11.13. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

## **12. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

- 13.1. Drets del contractista
  - 13.1.1. Abonaments al contractista
  - 13.1.2. Facturació
  - 13.1.3. Abonaments a compte i aplecs
  - 13.1.4. Cessió de drets de cobrament
- 13.2. Obligacions del contractista
  - 13.2.1. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient
  - 13.2.2. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte
  - 13.2.3. Subcontractació
  - 13.2.4. Senyalització de les obres
  - 13.2.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- 13.2.6. Obligacions de transparència
- 13.2.7. Drets de propietat intel·lectual o industrial
- 13.2.8. Ús del català en les seves relacions amb la Universitat
- 13.2.9. Clàusula ètica
- 13.2.10. Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- 13.3. Revisió de preus
- 13.4. Successió en la persona del contractista
- 13.5. Cessió del contracte
- 13.6. Suspensió del contracte

#### **14. PENALITATS, CLASSIFICACIÓ I IMPOSICIÓ DE PENALITATS. QUANTIA**

- 14.1. Demora en l'execució del contracte
- 14.2. Penalitats per incompliment d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral
- 14.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- 14.4. Altres penalitats
- 14.5. Classificació de les penalitats
- 14.6. Imposició de penalitats
- 14.7. Quantia de les penalitats

#### **15. INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS**

#### **16. COMPLIMENT DEL CONTRACTE: RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

- 16.1. Recepció i liquidació
- 16.2. Termini de garantia
- 16.3. Devolució de la garantia i liquidació de les obres
- 16.4. Responsabilitat per vicis ocults

#### **17. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **18. PRERROGATIVES, RECURSOS, JURISDICCIÓ MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- 18.1. Prerogatives de l'Òrgan de Contractació
- 18.2. Règim de recursos i jurisdicció
- 18.3. Arbitratge
- 18.4. Mesures cautelars.
- 18.5. Règim d'invalidesa



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## 1. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) **Decret llei 3/2025**, de 4 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública de Catalunya.
- c) **Llei 38/1999**, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE).
- d) **Llei 32/2006**, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- e) **Llei 26/2010**, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- f) **Llei 39/2015**, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- g) **Decret 40/2025**, d'11 de març, regulador del Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (**RELIC**).
- h) **Reial decret 1098/2001** (RGLCAP), especialment en el que afecta l'execució d'obres i classificació.
- i) **Reial decret 817/2009**, de desenvolupament parcial de la llei de contractes.
- j) **Reial decret 203/2021**, reglament d'actuació del sector públic per mitjans electrònics
- k) **Ordre PDA/21/2019**, sobre notificacions electròniques a Catalunya.
- l) **Llei orgànica 3/2018** (LOPDGDD) i **Reglament (UE) 2016/679** (RGPD).
- m) **Llei 1/1998**, de 7 de gener, de política lingüística.
- n) **Llei 19/2014**, de 29 de desembre, de transparència de Catalunya

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## 2. DISPOSICIONS GENERALS

### 2.1 Objecte, necessitats, lots i variants del contracte

És **objecte** del contracte a què es refereix aquest plec l'execució de les obres assenyalades a l'**apartat B.1 del Quadre de característiques**, d'acord amb les condicions establertes al projecte referenciat a l'**apartat B.3 del Quadre de característiques**, en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que del mateix es puguin acordar.

Les **necessitats** a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes a l'**apartat B.2 del Quadre de característiques** i, si escau, les contingudes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Si així s'assenyala a l'**apartat B.4 del Quadre de característiques**, hi haurà la possibilitat de licitar per **lots**.

Els licitadors podran optar a un lot, a diversos lots tots ells excepte que s'estableixi un nombre màxim de lots per licitador segons el que estableix aquest mateix apartat. En cas de admetre la possibilitat d'efectuar una oferta integradora, també s'especificarà en aquest apartat. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.

Els codis CPV són els assenyalats en l'**apartat B.4 del Quadre de característiques**.

En el supòsit d'admissió de **variants**, els licitadors podran oferir alternatives d'acord amb el que estableix l'**apartat B.5 del Quadre de característiques** amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

### 2.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes que estableix l'article 101 LCSP, és el que es recull i desglossa en l'**apartat C.2 del Quadre de característiques**.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Aquest valor, calculat sobre l'import total estimat, sense incloure l'IVA, ha estat tingut en compte per triar el procediment d'adjudicació aplicable i la publicitat a la qual es sotmetrà. En el càlcul s'han tingut en compte les eventuais pròrrogues del contracte i l'import màxim de les seves possibles modificacions, així com la resta d'aspectes assenyalats en el citat article 101 LCSP.

El valor estimat no comporta que la Universitat quedi obligada a dur a terme una determinada quantia de l'obra.

### **2.3 Pressupost base de licitació**

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en **l'apartat C.1 del Quadre de característiques**, d'acord amb el desglossament que allí s'indica.

### **2.4 Preu del contracte**

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació d'aquest i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes en el plec.

L'import final del preu del contracte es podrà veure afectat pel grau de compliment de les obligacions derivades del mateix, així com les penalitzacions que, si escau, es derivin de les seves actuacions.

### **2.5 Existència de crèdit**

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost màxim fixat per l'Administració.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

L'aplicació pressupostària és l'assenyalada a **l'apartat C.6 del Quadre de característiques**.

En cas d'existir finançament amb fons públics, aquest constarà en **l'apartat C.7 del Quadre de característiques**.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

En cas de tractar-se d'obres a executar en diverses anualitats, el seu desglossament i finançament es detallen en l'**apartat C.8 del Quadre de característiques**.

## 2.6 Termini de durada/d'execució del contracte

El termini d'execució de les obres objecte del contracte serà el que figuri en l'**apartat D del Quadre de característiques**. No obstant, el mateix tindrà caràcter orientatiu, essent el termini d'execució de l'obra el que figuri en l'oferta seleccionada per l'Òrgan de Contractació.

Els terminis parcials d'execució de l'obra a contractar son els establerts al Plec de Prescripcions tècniques. El licitador podrà proposar terminis diferents que, si son aprovats per l'Òrgan de Contractació, seran els que es fixin en l'aprovació del Programa de Treball.

El termini començarà a comptar des del dia següent a l'acta de comprovació de replanteig, si no tingués reserves i si la Universitat autoritza l'inici de l'obra.

L'Acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials d'execució de l'obra que poguessin fixar-se en aprovar el Programa de Treball, amb els efectes que en dita aprovació es determinin, s'entenen parts integrants del contracte i es consideren essencials als efectes de la seva exigència.

No es preveu la prorroga d'aquest contracte.

## 3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, RESPONSABLE DEL CONTRACTE, PERFIL DEL CONTRACTANT, INFORMACIÓ ALS LICITADORS I NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES.

### 3.1 Òrgan de contractació

El rector és l'òrgan de contractació de la Universitat Rovira i Virgili en virtut de les atribucions conferides mitjançant l'ACORD GOV/40/2022, de 8 de març, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili (DOGC 8623).

A l'òrgan de contractació li correspondrà l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars, i, així mateix, aprovar models de plecs particulars per a determinades categories de contractes de naturalesa anàloga.

L'òrgan de contractació, per a l'adjudicació del contracte, estarà assistit per una Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, que estarà constituïda conforme s'assenyala a l'**apartat J.1 del Quadre de característiques** i exercirà les funcions



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

que a aquest efecte li atribueix l'article 326 LCSP.

### 3.2 Responsable del contracte

Atès que el contracte que es licita és un contracte d'obres, segons allò que estableix l'art. 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides per la Direcció facultativa conforme amb allò que es disposa en els articles 237 a 246 de la mateixa LCSP.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, el Director Facultatiu i persona responsable del contracte serà la persona que s'indica a l'**apartat A del quadre de característiques** del contracte, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Proposar i informar les modificacions, pròrrogues del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte

Per a l'exercici de la seva comesa, el responsable del contracte podrà comptar amb col·laboradors, que desenvoluparan les seves activitats d'acord amb les atribucions derivades dels seus títols professionals o dels seus coneixements específics.

El responsable del contracte i els seus col·laboradors tindran lliure accés als llocs on es



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

desenvolupin els treballs i als magatzems de materials destinats a l'execució de l'obra per al seu previ reconeixement.

El contractista està obligat a col·laborar i aportar tota la informació i documentació li siguin requerides pel Responsable del Contracte. Quan el contractista o persones que depenguin d'ell incorrin en actes u omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

### 3.3 Perfil de contractant

L'òrgan de contractació difondrà exclusivament a través d'internet el seu perfil de contractant, com a element que agrupa la informació i els documents relatius a la seva activitat contractual per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a aquest, d'acord amb l'establert en l'article 63 de la LCSP.

Per aquest motiu, la informació relativa a aquest contracte, es publicarà a través del "Perfil de contractant de la Universitat Rovira i Virgili", i es podrà consultar a la següent adreça electrònica:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/)

Així mateix, es podrà consultar la informació publicada al Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili, en la següent adreça: <https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

L'accés serà públic i lliure, no requerirà d'identificació prèvia i inclourà tota la informació que estableix l'article 63 LCSP i tots els altres documents s'estimin necessaris ampliar.

### 3.4 Informació als Interessats

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

A més, i tal com s'estableix a l'apartat **I.6 del Quadre de característiques**, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#)

**Per la resolució de dubtes sorgits durant la licitació (previ a la formalització del contracte):**

Els licitadors interessats en la licitació que tinguin dubtes o necessitin d'aclariments addicionals, hauran d'adreçar les seves consultes per escrit a l'espai habilitat a l'efecte al perfil de contractant. En concret aquest espai el trobaran a l'apartat "**Tauler d'anuncis>Dubtes i preguntes**" que està situat al marge superior dret de la pàgina que publica la licitació. Pel mateix mitjà rebran la resposta als dubtes plantejats, la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol de les persones interessades en el procediment.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

**3.5 Notificacions i mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI**

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

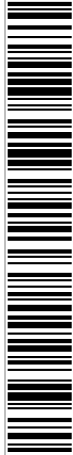
Per aquest motiu, el licitador ES COMPROMET a subscriure a notificacions telemàtiques, a través de l'enllaç "Ajuda PLYCA-Empreses" ubicat a la web de la Universitat de Rovira i Virgili, Portal de Contractació, que es troba a la següent adreça electrònica:

<https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

L'enviament de documentació, que pugui ser requerida al licitador per part dels serveis corresponents, es realitzarà a través de la plataforma de licitació de la Universitat de Rovira i Virgili, els requisits per accedir, així com per obtenir informació i ajuda, estan publicats al Perfil del Contractant.

Respecte de les dades que s'exposen, el licitador és l'únic responsable de la seva veracitat i d'assegurar el funcionament dels seus dispositius a l'efecte de notificació (adreça electrònica, telèfon, fax, correu electrònic).

En tots dos casos, els licitadors hauran de comptar amb sistemes de signatura electrònica reconeguda o qualificada i avançada basats en certificats electrònics qualificats de signatura electrònica que els permeti recollir les notificacions en la mateixa aplicació. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres

En el cas que els sistemes informàtics assenyalats no estiguessin habilitats, els licitadors podran presentar la documentació requerida a través del registre que s'assenyali en el requeriment i en format paper.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

#### **4. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS. GARANTIA PROVISIONAL**

##### **4.1 Condicions d'aptitud**

Podran participar en la licitació i presentar proposicions totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empreses (UTE), que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional o, en els casos en què així ho exigeixi la llei, estiguin degudament classificades (article 65 LCSP).

Quan els licitadors siguin persones jurídiques, les prestacions del contracte objecte d'aquest plec han d'estar compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o normes fundacionals, els siguin propis i disposin de l'adequada infraestructura per a la correcta execució del contracte.

##### **4.2 Solvència**

A més, les persones interessades hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica i financera suficient per a que la correcta execució d'aquest contracte no corri perill de ser



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

alterada per incidències de caràcter econòmic o financer.

S'ha de disposar, així mateix, de la solvència tècnica o professional adequada per a la correcta execució de la mateixa.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en **l'apartat F.1 del Quadre de característiques**.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat F del Quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.1 del mateix quadre de característiques.

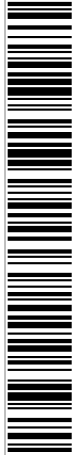
Tot això s'ha d'acreditar pels mitjans que s'especifiquen en **l'apartat F del Quadre de característiques**.

Aquests requisits mínims de solvència han estat establerts per l'Òrgan de contractació atenent l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest.

Si així s'exigeix en **l'apartat F.6 del Quadre de característiques**, els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si s'escau, la classificació, hauran de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests mitjans formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, s'han de mantenir pel adjudicatari durant tot el contracte. Qualsevol variació respecte a ells s'ha de comunicar a aquesta Administració.

A més, se'ls atribuirà el caràcter d'obligacions essencials als efectes que preveu l'article 211, o s'establiran penalitats, d'acord amb el que assenyala l'article 192.2 per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari, d'acord amb el que indica l'esmentat **apartat F.6 del Quadre de característiques**.

En el cas de contractes que atesa la seva complexitat tècnica sigui determinant la concreció dels mitjans personals o materials necessaris per a l'execució del contracte, els òrgans de contractació exigiran el compromís a què es refereix el paràgraf anterior.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

L'adscripció dels mitjans personals establerts, si s'escau, serà raonable, justificada i proporcional a l'entitat i característiques del contracte, de manera que no limiti la participació de les empreses en la licitació.

#### **4.3 Acreditació de la solvència per referència a altres empreses.**

Per acreditar la solvència necessària per a celebrar aquest contracte, l'empresari pot basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i l'entitat a la qual recorri no estigui sotmesa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal.

No obstant això, pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen en l'article 88.1.c) LCSP, o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes prestaran els serveis per als quals són necessàries aquestes capacitats.

Quan una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, si escau, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, es podran exigir formes de responsabilitat conjunta entre aquella entitat i les altres en l'execució del contracte, fins i tot amb caràcter solidari.

#### **4.4 Garantia provisional**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir en el present contracte la constitució d'una garantia provisional per un import que serà el que figuri en **l'apartat E.1 del Quadre de característiques**, que no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El règim de la devolució de la garantia provisional és el que preveu l'article 106.4 LCSP i el que indiqui **l'apartat E.1 del Quadre de característiques**.

Règim de devolució: Al licitador seleccionat com a adjudicatari, quan s'hagi constituït la garantia definitiva (si no opta per aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva). A la resta de licitadors, immediatament després de la perfecció del contracte.

## **5. PRESENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.**

### **5.1 Presentació de Proposicions**

Les proposicions es presentaran en el lloc i termini assenyalats en l'anunci de licitació publicat en el Diari Oficial corresponent, si escau, i en el Perfil de contractant de la Universitat de Rovira i Virgili, així com en **l'apartat I del Quadre de característiques**.

Cada licitador només podrà presentar una proposta i no podrà subscriure cap proposta en Unió Temporal amb altres Empreses (UTE) si ho ha fet individualment. Tampoc podrà figurar en més d'una UTE. En cas contrari, es rebutjaran automàticament totes les presentades que estiguin en aquesta situació.

Quan la licitació sigui electrònica i així figuri en l'anunci de licitació i en **l'apartat I del Quadre de característiques**, s'ha de tenir en compte tot el que indica la clàusula 3.5 " Notificacions i mitjans de comunicació electrònics ", seguir les instruccions publicades al Perfil del Contractant.

**Quan s'admetin les proposicions en format paper aquestes aniran acompanyades de l'Annex 5** i es presentaran al Registre general de la Universitat. Cas que aquestes no es presentin directament a aquest Registre, sinó que **s'enviïn per correu postal, s'han de remetre en sobre / sobres tancats** a l'esmentada direcció, amb indicació de l'òrgan de contractació a què es dirigeixen, el procediment de licitació i lot, si escau, a què concorren i signats pel licitador o la persona que el representi indicant el nom i cognoms o raó social de l'empresa. A més, s'han de complir els requisits assenyalats en l'article 80.4 de Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP), i s'haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'Oficina de Correus i anunciar en el mateix dia a l'òrgan



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax (977297035), telegrama o comunicació com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic al Registre general de la Universitat (registre.general@urv.cat) de que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries.

**Sense la concurrència d'ambdós requisits** (justificació de la data d'enviament i anunci el mateix dia a l'òrgan de contractació de la remissió de l'oferta, segons el que indica el paràgraf anterior), no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini assenyalat en l'anunci de licitació. No obstant això, transcorreguts deu dies naturals següents a la indicada data sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Una vegada lliurada o tramesa la documentació, no pot ser retirada, llevat que la retirada de la proposició sigui prou justificada.

La presentació de proposicions comporta per al licitador l'acceptació incondicional del contingut de les clàusules o condicions previstes en els Plecs (PCAP i PPT) i els seus respectius annexos en el seu conjunt, sense excepció ni cap tipus de reserva.

## 5.2 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial

Si així ho estimen, els licitadors hauran d'aportar una declaració, utilitzant el model previst a l'**Annex 1**, assenyalant quins documents administratius o tècnics (o parts dels mateixos) o quines dades incloses en les seves ofertes tenen, al seu parer, la consideració de confidencials assenyalant a més els motius que justifiquen tal declaració, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques ni aquelles que pretenguin la confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta.

De no aportar aquesta declaració es considerarà que cap document o dada posseeix aquest caràcter.

La confidencialitat s'ha d'indicar, a més, de forma clara i fàcilment visible en els propis documents assenyalats com a tals.

D'acord amb l'article 133 LCSP el caràcter confidencial afecta, entre d'altres, als secrets industrials, tècnics o comercials i els drets de propietat intel·lectual, als aspectes confidencials de les ofertes concretes i a qualssevol altres informacions el contingut pugui



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'Òrgan de contractació i dels seus serveis dependents no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, es generi directament o indirectament en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles d'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de transparència i accés a la informació pública.

D'altra banda, el licitador que resulti adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de tota la informació i documentació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal. Tota aquesta informació no podrà ser utilitzada ni copiada amb altres fins que no siguin els previstos en l'oferta ni tampoc cedida a altres. Un cop finalitzat el contracte, la informació serà retornada a la Universitat Rovira i Virgili i les còpies existents seran destruïdes. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys llevat que s'indiqui un altre període superior.

### 5.3 Contingut de les proposicions

Les proposicions constaran dels sobres / arxius electrònics que s'indiquen a continuació, tancats i signats pel licitador o persona que el representa fent constar en cadascun d'ells, de manera visible a l'exterior, l'Òrgan de contractació a què es dirigeix, el procediment a què concorre, el seu respectiu contingut i el nom del licitador.

**A l'interior de cada sobre / arxiu electrònic es farà constar en full independent el seu contingut, ordenat numèricament.**

LES EMPRESAS ESTRANGERES QUE CONTRACTIN A ESPANYA HAN DE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ TRADUÏDA DE MANERA OFICIAL AL CASTELLÀ O AL CATALÀ (art. 23 RGLCAP).

#### **A) CONTINGUT COMÚ DELS SOBRES / ARXIVS ELECTRÒNICS AL PROCEDIMENT OBERT:**

##### **A.1) SOBRE DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**1. Declaració responsable emplenant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)** signada pel licitador o el seu representant, en la que posi de manifest la seva capacitat, solvència, inclosa l'adscripció dels mitjans personals o materials addicionals que,



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

si s'escau, s'exigeixin en **l'apartat F.6 del Quadre de característiques**, i absència de prohibicions de contractar.

En els casos en què el licitador recorri a la **solvència i mitjans d'altres empreses**, cadascuna d'elles també haurà de presentar un DEUC.

En el cas de licitació per **lots**, amb diferents requisits de capacitat i solvència, hauran de presentar-tantes declaracions com lots en els quals es participi, degudament signades.

**2. Declaració de documentació confidencial**, si escau, en els termes indicats en la **clàusula 5.2** del present plec i d'acord amb el model que s'acompanya com a **Annex 1**.

**3. Compromís de constitució d'UTE, si escau**. Quan dos o més empreses acudeixin a la licitació amb el propòsit de constituir una Unió Temporal d'Empreses, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant, omplint cadascuna d'elles el seu propi DEUC. Addicionalment a aquestes declaracions, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació que vagi a tenir cada un d'ells i el seu compromís formal de constituir la UTE cas de resultar adjudicatari, havent d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que vagi a formar part de la Unió, d'acord amb el model que s'acompanya com a **Annex 2**.

**4. Document acreditatiu de la garantia provisional, si escau**. Si així s'exigeix a **l'apartat E.1 del Quadre de característiques** aquesta es presentarà en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP. En el cas de les UTE les garanties provisionals podran constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la UTE.

**5. Declaració responsable de relació d'empreses vinculades** (pertinença a grup empresarial) ajustada a **l'Annex 1**.

**6. Documentació addicional** que, si escau, s'estableixi en **l'apartat H del Quadre de característiques**, per a l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les compreses en el DEUC.

**7. Les empreses estrangeres**, a més de la declaració responsable del DEUC, hauran d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant, d'acord amb el model que s'acompanya com a **Annex 1**.

**8. Indicació**, si escau, del recurs a la solvència de terceres persones (**Annex núm. 8**).



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Oficina de Contractació  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

9. Adscripció dels mitjans exigits per a l'execució del present contracte (**Annex núm. 9**).

10. Aportació de la declaració responsable de compliment en matèria de protecció de dades (**Annex núm. 7**).

11. Formulari-resum de dades del licitador a efectes de notificacions electròniques (**Annex núm. 12**)

**A.2) SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.**

**1. Referències tècniques.** El licitador haurà de presentar els documents que s'indiquin expressament en l'**apartat H del Quadre de característiques** o al plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que la seva oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides però que no seran objecte de valoració, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 4**. En cas que no fos obligatòria la presentació d'aquest Sobre / Arxiu electrònic, s'inclouran en el Sobre / Arxiu electrònic núm. TRES.

**2.** Els documents necessaris per a la valoració i ponderació de les ofertes que, si escau, efectui el licitador pel que fa als criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, indicats en l'**apartat K.1 del Quadre de característiques**.

**3.** Si s'ha previst la possibilitat de presentar variants en l'**apartat B.5 del Quadre de característiques**, les que es proposin hauran de guardar relació directa amb l'objecte del contracte i, cas de ser acceptades en l'acord d'adjudicació, passaran a formar part del contracte. En aquest sobre / arxiu electrònic només haurà introduir-se la documentació tècnica de la proposta.

**4. En cap cas s'haurà d'incloure en aquest sobre / arxiu electrònic l'oferta econòmica**, ni documents rellevants de la mateixa, ni documents relatius a criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la utilització de fórmules.

**A.3) SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES**

**1. Referències tècniques.** En el cas que no fos obligatòria la presentació del Sobre / Arxiu electrònic nº DOS, el licitador haurà de presentar en el Sobre / Arxiu electrònic núm. TRES els documents que s'indiquin expressament a l'**apartat H del Quadre de característiques**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

o en el Plec de Prescripcions Tècniques i que permetin verificar que la seva oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides però que no seran objecte de valoració.

**2. L'OFERTA ECONÒMICA**, que serà formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 3** d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix.

A tots els efectes s'entendran inclosos en el preu ofert totes les despeses, taxes i arbitris i el benefici industrial del contractista, excepte l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit, que s'indicarà com a partida independent.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en Unió Temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les presentades.

No obstant, si en l'**apartat B.5 del Quadre de característiques** s'admet la presentació de variants, la proposició que presenti cada licitador podrà comprendre totes les solucions o variants que s'autoritzi comptant, en conseqüència, ofertes econòmiques variants.

En qualsevol cas, l'import de l'oferta econòmica no podrà superar el pressupost de licitació del contracte.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars o escrita a màquina i no s'acceptaran aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer, clarament, el que la Universitat estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Tampoc s'acceptaran les que no tinguin concordança amb la documentació presentada, excedeixin el pressupost de licitació, variïn substancialment el model establert que figura a l'**Annex 3**, tinguin xifres o expressions comparatives com "tant menys" o "tant per cent menys que la millor proposició" o expressions similars, així com aquelles en les que existís reconeixement per part del licitador que pateixen d'error o inconsistències que les facin inviables.

En cas de discrepància entre l'oferta expressada en lletres i l'expressada en nombres prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres excepte en el cas que la quantitat expressada en lletra excedeixi del tipus de licitació, però no així la numèrica o en aquells casos en què, utilitzant criteris racionals derivats de l'examen de la documentació, la Mesa de Contractació adopti una altra postura i així deixi constància en Acta.

**3. La resta de documents** relatius a la proposta oferta pel licitador, susceptibles d'avaluació mitjançant aplicació de fórmules, que indica l'**apartat K.1 del Quadre de característiques**.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## B) CONTINGUT ESPECÍFIC:

La documentació assenyalada en l'apartat anterior s'ha de presentar de la manera següent, segons el tipus de procediment de licitació a què es refereixi, d'acord amb el que estableix **l'apartat H del Quadre de característiques**:

**En el cas que es valorin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor**, les proposicions es presentaran en **TRES SOBRES / ARXIU ELECTRÒNICS**, identificats en el seu exterior amb la denominació del contracte i retolats de la forma següent:

- **SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**. Ha d'incorporar en aquest sobre / arxiu electrònic la documentació assenyalada en l'apartat anterior A1).
- **SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**. Ha d'incorporar en aquest sobre / arxiu electrònic la documentació assenyalada en l'apartat anterior A2).
- **SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULA**. Ha d'incorporar en aquest sobre / arxiu electrònic la documentació assenyalada en l'apartat anterior A3).

**Quan NO es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor**, les proposicions es presentaran en **DOS SOBRES / ARXIU ELECTRÒNICS**, identificats en el seu exterior amb la denominació del contracte i retolats de la forma següent:

- **SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**: Ha d'incorporar en aquest sobre / arxiu electrònic la documentació assenyalada en l'apartat anterior A1).
- **SOBRE / ARXIU ELECTRÒNIC DE PROPOSICIÓ RELATIVA A CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULA**. Ha d'incorporar en aquest sobre / arxiu electrònic la documentació assenyalada en l'apartat anterior A3).

### 5.4 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs i documentació que regeix la licitació, sense cap excepció ni reserva i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## 5.5 Protecció de dades personals

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, la Universitat Rovira i Virgili està legitimada per a tractar les dades personals que li facilitin els licitadors amb motiu de la seva participació en la present licitació.

D'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, informem als licitadors que la responsable del tractament d'aquestes dades és la Universitat Rovira i Virgili, amb domicili social al Carrer de l'Escorxador s/n, 43003 Tarragona i pàgina web <http://www.urv.cat> sent òrgan competent en la matèria la seva Rector (rector@urv.cat) (Carrer Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona)

Com a responsable, la Universitat li informa que exclusivament tractarà les dades personals que vostè li faciliti per donar compliment als següents **fins**:

- a) **Gestionar la seva participació en la licitació.**
- b) **Publicació de les dades dels licitadors i adjudicataris** a través dels mitjans legalment pertinents, especialment a través del Perfil de Contractant i de les publicacions oficials d'obligat compliment, en funció de l'import i tipus de contracte.
- c) **Publicació de les dades dels contractes executats o en execució** a través dels mitjans legalment pertinents, especialment a la pàgina web de la Universitat, que recull informació en matèria de publicitat activa.
- d) **Gestionar les dades personals que siguin necessaris per al contacte i localització professional** de les persones físiques que prestin els seus serveis per al licitador i siguin designades a aquest efecte per ell mateix.
- e) **Gestionar les dades de personal de l'adjudicatària** quan siguin necessaris per al compliment de les obligacions derivades de l'execució del contracte, incloent les relatives a Prevenció de Riscos Laborals i Coordinació d'Activitats Empresarials.
- f) **També es donarà publicitat a la subcontractació**, amb indicació de la identitat dels subcontractistes, l'import de cada subcontractació i el percentatge en volum de cada contracte que ha estat subcontractat.

Aquests fins són exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic i la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos laborals.

Les dades personals que ha de comunicar a la Universitat per a participar en aquesta licitació i després per executar el contracte estan detallades en els Plecs de Contractació (el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, si s'escau).



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**És obligació dels licitadors proporcionar aquestes dades.** El no proporcionar-les pot ser causa de la imposició de penalitats o de resolució de contracte, en els termes assenyalats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les dades personals únicament **es tractaran i conservaran** mentre persisteixi la relació i un cop finalitzada aquesta mentre la Universitat Rovira i Virgili, com a Responsable, estigui legitimada per al seu tractament i / o conservació atenent els terminis establerts per la legislació vigent, ho consideri suficient.

Respecte a les dades personals recollides per al seu tractament els interessats tenen la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit presentat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Així mateix, tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades mitjançant el mecanisme establert. Pot consultar-se més informació a <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>.

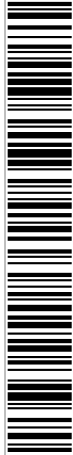
Finalment, poden sol·licitar informació relacionada amb la protecció de dades personals mitjançant correu electrònic als nostres delegats de protecció de dades a l'adreça [dpd@urv.cat](mailto:dpd@urv.cat).

Així mateix, s'informa que el licitador és el responsable de complir amb els requeriments establerts en els articles 6 i 13 del Reglament europeu 679/2016 respecte de les dades personals que comuniqui a la Universitat per la participació en aquesta licitació, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació.

Si en l'execució del contracte s'hagués d'accedir a dades de caràcter personal dels quals és responsable la Universitat Rovira i Virgili, l'adjudicatari ostentarà respecte d'ells la condició d'Encarregat del tractament, tenint aquest la obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Les **condicions d'aquest tractament de dades**, segons les determinacions establertes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, es regulen en el Plec de Prescripcions tècniques i queden legitimades pel consentiment vàlidament prestat pels licitadors en el moment de la seva participació.

## 5.6 Tributs



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació s'entendran compresos a tots els efectes la totalitat dels tributs, de qualsevol índole, que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

Si escau, l'adjudicatari haurà de ser titular o tenir autorització de qui ostenti els drets de propietat intel·lectual i industrial, així com els drets d'explotació sobre els béns objecte d'aquest contracte, circumstància que podrà ser comprovada per l'Òrgan de contractació en qualsevol moment de la vigència del contracte. La Universitat Rovira i Virgili quedarà exonerada de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole que provenen dels subministraments utilitzats per a l'execució del contracte.

## 6. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris d'adjudicació de les ofertes presentades pels licitadors es detallen en **l'apartat K del Quadre de característiques**, que són part inseparable d'aquest Plec.

Aquests criteris podran concretar la fase de valoració de les proposicions en què operaran els mateixos i, si escau, el llinar mínim de puntuació que en la seva aplicació pugui ser exigida al licitador per continuar en el procés selectiu d'acord amb el que estableix **l'apartat K.2 del Quadre de característiques**.

Els licitadors hauran de presentar els sobres / arxius electrònics indicats en la **clàusula 5.3** d'aquest Plec, a funció del tipus de procediment de què es tracti.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

## 7. LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació és l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i actuarà d'acord amb el preveu l'article 326 LCSP, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació es compon dels membres que figuren en **l'apartat J.1 del Quadre de característiques**.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

La composició de la Mesa o de la unitat tècnica es publicarà a través del perfil de contractant al publicar l'anunci de licitació o, en cas contrari, la seva composició es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

## 8. COMITÈ D'EXPERTS O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

Quan els criteris que la seva quantificació depengui d'un judici de valor tinguin atribuïda una ponderació major que la corresponent als criteris avaluables de forma automàtica, la valoració es realitzarà per un òrgan diferent de la Mesa de Contractació ja sigui un Comitè d'Experts amb qualificació apropiada o s'ha d'encomanar a un Organisme Tècnic Especialitzat.

La composició d'un o altre es detalla en **l'apartat J.3 del Quadre de característiques**.

En la composició del Comitè d'Experts s'han tingut en compte les determinacions de l'article 146.2.a) LCSP.

## 9. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

### 9.1 Obertura i examen de les proposicions

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació es reunirà en sessió i procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació acreditativa de l'acompliment dels requisits previs exigits presentada pels licitadors en el **sobre / arxiu electrònic de documentació administrativa** i a la qualificació de la mateixa.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà al interessats, concedint-los un termini de tres (3) dies per a la seva correcció o esmena.

La Mesa de contractació acordarà l'exclusió dels licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena.

No presentar algun dels sobres / arxius electrònics exigits també és causa d'exclusió.

La Mesa de contractació, un cop qualificada la documentació del Sobre / Arxiu electrònic de documentació administrativa i realitzades les esmenes, si s'escau, ha d'acordar l'admissió o



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

inadmissió dels licitadors i procedirà a l'obertura i examen de les proposicions del **sobre / arxiu electrònic de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant judici de valor** dels licitadors admesos si fos obligatòria la seva presentació per existir criteris quantificables mitjançant judici de valor.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre / arxiu electrònic de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant judici de valor, documentació que hagi de ser objecte d'avaluació mitjançant criteris quantificables per fórmules.

Un cop realitzada en temps i forma la valoració d'aquestes proposicions, bé sigui per la pròpia Mesa de Contractació o per un Comitè d'Experts o Organisme Tècnic Especialitzat; o, de no ser exigible el sobre / arxiu electrònic de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant judici de valor, després de l'obertura de el sobre / arxiu electrònic de documentació administrativa; la Mesa de Contractació telemàticament, en el dia i hora assenyalats, donarà compte de les empreses presentades a la licitació i ha d'assenyalar les admeses, les rebutjades i les causes del seu rebuig així com, si és el cas, els resultats obtinguts pels licitadors admesos en l'avaluació de la documentació de el sobre / arxiu electrònic de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant judici de valor.

A continuació, la Mesa (o la unitat tècnica auxiliar de l'òrgan de contractació en el cas que no hi hagi Mesa) procedirà a l'obertura de el sobre / arxiu electrònic de proposició relativa a criteris quantificables mitjançant fórmula dels licitadors admesos, que conté les proposicions relatives a l'oferta econòmica i a la resta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, i a la valoració de les mateixes d'acord amb els citats criteris d'adjudicació, un cop verificat, si escau, el compliment per part dels licitadors de les especificacions tècniques del plec, per a això es podran sol·licitar tots els informes tècnics que es consideri precisos.

Un cop verificat, si escau, el compliment per part dels licitadors de les especificacions tècniques del plec, per aquest motiu es podran sol·licitar tots els informes tècnics que es consideri precisos, es procedirà a la valoració de l'oferta econòmica i de la resta de propostes subjectes a criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules d'acord amb els esmentats criteris d'adjudicació.

La Mesa o l'òrgan de contractació podran sol·licitar al licitador aclariment sobre l'oferta presentada o si hi de corregir manifestos errors materials en la redacció de la mateixa, sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que pugui, en cap cas, modificar els termes de l'oferta.

De totes les actuacions s'ha de deixar constància documental a l'expedient.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## 9.2 Ofertes sotmeses en presumpció d'anormalitat

Si la Mesa, o, si no l'Òrgan de contractació, identifica alguna oferta com a presumptament anormal, d'acord amb els paràmetres objectius establerts a l'**apartat K.3 del Quadre de característiques**, es requerirà en forma al licitador o licitadors que les haguessin presentat per a la seva justificació d'acord amb el procediment establert a l'article 149 LCSP. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

A la vista del seu resultat es proposarà motivadament l'acceptació de l'oferta o el seu rebuig, en aquest cas s'exclourà el licitador de la classificació.

## 9.3 Classificació de les ofertes, criteris de desempat i proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en el present Plec, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades.

En el cas que es produeixi empat en la puntuació total entre dos o més licitadors, aquest es dirimirà en la forma prevista en l'**apartat K.4 del Quadre de característiques**. A aquest efecte, es requerirà la documentació pertinent a les empreses afectades, atorgant-los un termini mínim de 5 dies naturals per a la seva aportació.

La Mesa elevarà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació a favor de licitador que hagi presentat la millor oferta.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

Els acords de la Mesa tindran sempre caràcter provisional.

De totes les actuacions es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

## 9.4 Requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta

Un cop efectuada la proposta d'adjudicació i acceptada la mateixa per l'Òrgan de Contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè presenti la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP. Aquest requeriment de documentació s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través del Portal de Licitació. El termini per presentar la documentació és de deu dies hàbils, a comptar des de la publicació del requeriment en el Perfil de Contractant.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Aquesta documentació, que es presentarà mitjançant documents electrònics serà la següent:

**1r) Documentació que va declarar responsablement posseir amb la presentació del DEUC**, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- a) Els que acreditin la personalitat de l'empresa tant si és persona física (Document Nacional d'Identitat o equivalent) com jurídica (escriptura de constitució o de modificació social, inscrita en el Registre Mercantil, si escau, o en el corresponent Registre Oficial).
- b) Els que acreditin la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho acreditarà mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- c) El compromís de constitució formal de la UTE en cas de resultar adjudicatària, si escau, així com l'acreditació del nomenament d'un representant o apoderat únic de la UTE amb prou poders per exercitar els drets i complir les obligacions que deriven de l'acord marc fins a l'extinció del mateix.

De conformitat amb l'article 79 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, l'Administració de la Generalitat disposa d'un registre electrònic de representació en què s'inscriuen les representacions de persones físiques i de persones jurídiques que s'atorguin a persones físiques perquè puguin actuar davant l'Administració de la Generalitat i davant d'altres administracions que s'hagin incorporat al registre. El Registre electrònic de representació de l'Administració de la Generalitat garanteix la interoperabilitat –incloent la consulta dels apoderaments inscrits en el Registre Mercantil, el Registre de la Propietat i en els protocols notariais–, interconnexió, compatibilitat informàtica i transmissió telemàtica amb els registres de representació d'altres administracions públiques. Poden accedir a la solució "Representa" del Consorci d'Administració Oberta per a la gestió de les representacions i apoderaments en l'enllaç següent: <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>.

**Especialitats en la documentació a presentar pels empresaris estrangers.** Els empresaris estrangers han de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que es detalla a continuació:

**Totes les empreses NO espanyoles** han d'aportar:



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- Declaració de sotmetre a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

**Totes les empreses d'estats que no siguin membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar, a més:**

- Informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figura inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
- Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**2n) Documentació que acrediti la classificació o la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, normes de gestió mediambiental i de qualitat i els documents que acreditin l'efectiva disposició de mitjans compromesos pel licitador en la seva oferta a dedicar o adscriure a l'execució del contracte exigits, si escau, en l'apartat F del Quadre de característiques.**

En cas que el licitador hagi recorregut a empreses externes ha d'aportar acreditació de disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans durant tota la durada de l'execució del contracte, i l'entitat a la qual recorri no estigui sotmesa en una prohibició de contractar, conforme al que estableix l'article 75 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho hagués exigit en els plecs, el licitador haurà d'aportar acreditació de disposar dels mitjans personals o materials que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 76 LCSP. Aquests compromisos s'integraran en el contracte i tindran el caràcter d'obligació essencial i / o són susceptibles d'imposició de penalitats, d'acord amb el que estableix en l'**apartat R del Quadre de característiques**.

La presentació del certificat vigent d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) eximirà de l'acreditació de les condicions d'aptitud de l'empresari quant a



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació, la concurrència de prohibicions de contractar i altres circumstàncies inscrites en aquests registres.

Juntament amb el certificat s'adjuntarà una declaració responsable manifestant que les circumstàncies reflectides en el certificat no han sofert variació.

### 3r) Documentació acreditativa dels següents extrems:

- a) Certificació en vigor acreditativa que el licitador es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda.
- b) Certificació en vigor expedida per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditativa del compliment de les seves obligacions amb la mateixa.
- c) Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

d) Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb el que estableix **l'apartat O del Quadre de característiques**.

Confirmació o actualització dels subcontractistes indicats al DEUC, amb indicació de la part del contracte que es pretén subcontractar, les dades bàsiques del subcontractista i una declaració responsable de la seva capacitat i de no incórrer en prohibicions per contractar.

e) Constitució de la garantia definitiva que sigui procedent, si escau, d'acord amb el que estableix **l'apartat E.2 del Quadre de característiques**.

En cas que el candidat proposat no presenti dins el termini a l'efecte conferit la garantia definitiva per causes a ell imputables, es procedirà d'acord amb el que estableix la **clàusula 9.5** d'aquest plec a l'exclusió del licitador, i en última instància, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de el següent candidat en puntuació, atorgant-li a aquest el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia definitiva.



LES EMPRESES ESTRANGERES QUE CONTRACTIN A ESPANYA HAN DE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ TRADUÏDA DE MANERA OFICIAL AL CASTELLÀ O AL CATALÀ. (art. 23 RGLCAP).

### 9.5 Clàusula de verificació de la documentació aportada

L'Òrgan o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent a la recepció del requeriment. En cas que una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació comprovi la manca d'un o diversos dels documents requerits, concedirà a l'empresa millor valorada un termini de 3 dies hàbils, perquè pugui procedir a la seva esmena.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment, amb les conseqüències establertes a l'article 150.2 LCSP, i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

A més, el licitador podrà incórrer en prohibició de contractar de conformitat amb el que estableix l'article 71 LCSP.

### 9.6 Successió en el procediment

Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment l'empresa absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o la adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides en el present plec per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

### 9.7 Garantia definitiva



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

La garantia definitiva que figura a l'**apartat E.2 del Quadre de característiques** es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

Si es preveu en l'esmentat apartat es pot constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest cas, la garantia definitiva serà repercutida al contractista, deduïnt el seu import de la primera factura i successives a abonar per la Universitat Rovira i Virgili fins arribar a la totalitat de la mateixa.

Aquest import li serà retingut fins al venciment del termini de garantia, es procedirà a la seva devolució o cancel·lació mitjançant l'ingrés d'aquest import en el compte de pagament de factures que l'empresa hagi facilitat a la Universitat o, si s'escau, a la qual el contractista indiqui expressament per a la devolució de l'import retingut en concepte de garantia definitiva i la seva cancel·lació.

Motivadament, si així figura a l'**apartat E.3 de el quadre de característiques**, es pot establir una garantia complementària que s'ha d'afegir a l'import de la garantia definitiva, amb els límits que preveu l'article 107.2 LCSP.

La garantia definitiva està afectada al compliment de les responsabilitats que estableix l'article 110 LCSP.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar en la quantia que correspongui en el termini de quinze dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte experimenti variació el seu preu, haurà de reajustar-se la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

Un cop finalitzada l'execució del contracte i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a la devolució de la mateixa o a la cancel·lació de l'aval o assegurança de caució, sempre que el contracte s'hagi complert satisfactòriament i no resultessin responsabilitats que haguessin de executar-se sobre la garantia de conformitat amb l'article 111 LCSP.

### 9.8 Adjudicació del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 150.3 LCSP l'Òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la **clàusula 9.4** d'aquest plec.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

La resolució d'adjudicació serà motivada, es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil de contractant de la Universitat amb indicació dels terminis en què s'hagi de procedir a la seva formalització.

La notificació, que es realitzarà per mitjans electrònics, contindrà la informació que permeti als interessats interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

Quan l'únic criteri per a seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el del preu, l'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent a el d'obertura de les proposicions.

Quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri sigui aquest el de menor cost del cycle de vida, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, tret que s'hagués establert un altre en el plec de clàusules administratives particulars.

Si la proposició es contingui en més d'un sobre / arxiu electrònic, de tal manera que aquests hagin de obrir-se en diversos actes independents, el termini anterior es computarà des del primer acte d'obertura del sobre / arxiu electrònic que contingui una part de la proposició.

Els terminis indicats prèviament s'ampliaran en quinze dies hàbils quan s'hagi identificat una o diverses ofertes incurses en presumpció d'anormalitat tal com s'indica a l'article 149.4 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

### **9.9 Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i / o desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració**

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització notificant-ho als licitadors i informant també a la Comissió Europea quan el contracte hagi estat anunciat en el «Diari Oficial de la Unió Europea».

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment han de fonamentar-se en alguna de les causes que estableix l'article 152 LCSP, amb les conseqüències allà previstes.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

En el cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP, l'òrgan de contractació acorda la decisió de no adjudicar o celebrar un contracte o desistir del procediment d'adjudicació, es compensarà per les despeses als licitadors en la forma establerta a **l'apartat L del Quadre de característiques**.

## 10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte es durà a terme en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les despeses corresponents.

Previ a la formalització del contracte, les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

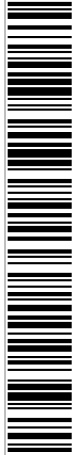
El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar-se la seva execució sense la seva prèvia formalització.

Previ a la formalització del contracte, les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

### 10.1 Termini de formalització

En el cas que el procediment sigui susceptible de recurs especial, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagués interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

a cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, llevat en procediments de tramitació urgent que serà de tres dies. De la mateixa manera ha de procedir quan l'òrgan competent per a la resolució de el recurs hagués aixecat la suspensió.

En la resta de casos, la formalització s'ha d'efectuar en el termini màxim de quinze dies hàbils comptats des del següent al de la recepció per l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació, excepte en procediments de tramitació urgent que serà de set dies.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació li exigirà el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Aquesta penalitat es farà efectiva, en primer lloc i si s'hagués constituït contra la garantia definitiva, sense perjudici del que estableix l'article 71.2.b) LCSP (prohibicions de contractar).

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, en els terminis i prèvia presentació de la documentació establerta en la **clàusula 9.4** d'aquest Plec.

Si les causes de la no-formalització són imputables a la Universitat, s'ha d'indemnitzar al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

## 10.2 Publicitat de la formalització

La formalització del contracte es publicarà al Perfil del contractant de la Universitat amb les mateixes dades de l'anunci de licitació i a més, si el contracte està sotmès a regulació harmonitzada, es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

## 11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

### 11.1 Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig que es realitzarà dins el termini consignat al contracte, i que no podrà ser superior a 1 (un) mes des de la seva formalització, excepte en casos excepcionals i justificats.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà pel Servei encarregat de les obres en presència del contractista, estenent-se acta del resultat que es subscriurà en la forma i amb els efectes legalment previstos, remetent-se un exemplar de la mateixa a l'Òrgan de contractació.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

En el cas de divisió en lots de l'objecte el contracte, la realització dels treballs s'iniciaran en funció de la fase d'execució en la que cada lot hagi de desenvolupar-los, prèvia la corresponent acta de comprovació del replanteig o acta d'inici, que haurà de subscriure's els dies immediatament anteriors a l'inici dels treballs de cada lot.

### 11.2 Regles generals

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques, al Projecte aprovat per la Universitat i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació li donin al contractista la Coordinació tècnica i la Direcció de l'obra.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable de l'execució i conservació de les obres i dels defectes o faltes que en elles es puguin advertir, sense que se l'eximeixi de la seva responsabilitat per la circumstància de que la Direcció de l'obra hagi examinat i supervisat l'obra durant la seva execució o els materials emprats, ni que les diferents parts de l'obra hagin estat incloses en els amidaments o certificacions parcials.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari i seran per compte d'aquest les pèrdues, avaries o perjudicis que experimenti durant l'execució del contracte.

El contractista està obligat a guardar sigil respecte de les dades i antecedents dels que tingui coneixement amb ocasió del contracte que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte de la mateixa.

En cas que les millores ofertes per l'adjudicatari afectin a les unitats contemplades al Projecte d'Execució, l'Òrgan de contractació podrà requerir a l'adjudicatari l'adaptació d'aquestes en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte i sempre abans d'efectuar-se l'Acta de comprovació del replanteig.

La documentació d'adaptació podrà constar, en el seu cas, de Memòria, Plànols afectats per les millores i Prescripcions tècniques amb les característiques d'execució d'aquestes.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l'**apartat F.6 del Quadre de característiques** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en aquest apartat o donarà lloc, si s'escau, a la imposició de les penalitats allà previstes.

El contractista no podrà substituir el personal adscrit a la realització dels treballs ni als subcontractistes sense l'expressa autorització del Responsable del contracte.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Si durant l'execució del contracte es produïssin circumstàncies que impedeixin mantenir les condicions normals del contracte (vaga de personal, no substitució de baixes o vacances o qualsevol altra que produís perturbacions en la presentació del contracte amb repercussions en l'interès públic) el responsable del contracte i la unitat gestora de la mateixa podran esmenar aquestes mancances de la manera que considerin més oportuna, previ avís al contractista i sense perjudici d'altres mesures previstes en aquest plec o en el de prescripcions tècniques.

### 11.3 Condicions especials d'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució del contracte són les establertes en **l'apartat Q del quadre de característiques** i el seu incompliment tindrà les conseqüències allà previstes. De preveure penalitats pel seu incompliment, aquestes es detallen en **l'apartat R del Quadre de característiques**.

### 11.4 Direcció d'obra

La direcció de l'obra correspondrà a la Direcció facultativa de la mateixa, que exercirà com a responsable del contracte conforme a les facultats establertes a **l'apartat 3.2** d'aquest Plec i als articles 237 a 246 de la LCSP.

La persona responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la Direcció facultativa i persona responsable del contracte, serà la persona que s'indica a **l'apartat A.3** del quadre de característiques del contracte, que és la que li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals .
- d) Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si s'escau, proposar les ampliacions de termini d'execució corresponents.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Proposar i informar les modificacions, ampliacions del termini d'execució dels contractes, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte.

Per a l'exercici de la seva comesa, podrà comptar amb col·laboradors, que desenvoluparan les seves activitats conforme a les atribucions derivades dels seus títols professionals o dels seus coneixements específics.

### 11.5 Coordinador en matèria de seguretat i salut

Quan en l'execució de l'obra intervingui més d'un empresari, l'Òrgan de contractació designarà, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati dita circumstància, un Coordinador en matèria de seguretat i salut, integrat a la Direcció facultativa, per dur a terme les tasques que es descriuen a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

Quan no sigui necessària la designació del Coordinador, dites funcions seran assumides per la Direcció facultativa.

El coordinador no podrà rebre instruccions del contractista de l'obra, amb la finalitat d'assegurar la seva imparcialitat.

Pel contrari, serà obligació del contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions que aquest o, en el seu defecte, la Direcció facultativa els dirigeixin.

### 11.6 Delegat d'obra del Contractista

S'entén per Delegat d'obra del contractista la persona designada expressament per aquest, amb anterioritat a l'inici de l'obra, i acceptada per l'Òrgan de contractació, amb capacitat suficient per a:

- Ostentar la representació del contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, així com en altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a l'execució i bon funcionament de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra e interpretar i posar en practica les ordres rebudes de la Direcció de l'obra.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que plantejen durant l'execució.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

El Delegat, conforme a l'exigut a l'**apartat G del Quadre de característiques**, haurà de comptar amb titulació universitària de l'àrea tècnica.

L'Òrgan de contractació podrà recavar del contractista la designació d'un nou Delegat quan així ho justifiqui la marxa dels treballs.

### 11.7 Llibre d'ordres

El Llibre d'ordres, de cada lot en el seu cas, serà diligenciat prèviament pel Servei encarregat de les obres mitjançant mitjans electrònics, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig i es tancarà en la de la recepció.

Durant aquest temps estarà allotjat en un repositori digital segur a disposició de la Direcció d'obra, que hi anotarà les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes en llengua catalana, autoritzant-les amb la seva signatura electrònica. Aquest Llibre d'ordres tindrà naturalesa plenament electrònica i el sistema n'haurà de garantir la traçabilitat i la impossibilitat de modificació a posteriori.

El Contractista estarà obligat a validar i signar electrònicament en l'esmentat Llibre totes les ordres o instruccions que rebí de la Direcció d'obra, el que servirà a tots els efectes de justificació de recepció i conformitat.

Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal, hauran de ser ratificades per escrit en el llibre electrònic en el termini més breu possible perquè siguin vinculants per a les parts. El Contractista haurà de garantir l'accés permanent al llibre a través del dispositiu que tingui a l'obra.

Efectuada la recepció de l'obra, el Llibre d'ordres quedarà en poder de la Universitat com a part de l'expedient electrònic, si bé el contractista en podrà obtenir una **còpia autèntica** en qualsevol moment.

### 11.8 Llibre d'incidències

Per tal de realitzar el control i seguiment del pla de seguretat i salut, s'haurà de mantenir un Llibre d'incidències en format exclusivament electrònic, redactat almenys en llengua catalana. Tindran accés per mitjans telemàtics les persones relacionades en l'article 13.3 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, les quals podran realitzar-hi les anotacions oportunes mitjançant l'ús de la seva signatura electrònica.

Aquest Llibre d'incidències estarà allotjat en un repositori digital segur gestionat per la Universitat, garantint l'accessibilitat permanent des de l'obra a través de dispositius electrònics autoritzats. La custòdia del llibre i la gestió dels permisos d'accés correspondran al Coordinador en matèria de seguretat i salut o, en el seu defecte, a la Direcció d'obra.

De conformitat amb la normativa vigent, el Coordinador (o la Direcció d'obra) queda obligat a remetre per via electrònica, en el termini de vint-i-quatre hores, una còpia de cada



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

anotació realitzada a la Inspecció de Treball i Seguretat Social de la província corresponent. El sistema digital utilitzat haurà de permetre la notificació automàtica i immediata de les anotacions al contractista i als representants dels treballadors, deixant constància de la recepció de l'avís de notificació.

Efectuada la recepció de l'obra, el Llibre d'incidències electrònic quedarà integrat de forma definitiva en l'expedient de contractació de la Universitat, garantint-ne la integritat i la conservació a llarg termini

### 11.9 Programa de treball

El contractista, partint del Programa de treball, determinat en l'oferta del contractista i de les millores i terminis parcials per ell oferts i incorporades al contracte, presentarà un **Programa de treball en el termini de trenta dies**, comptats des de la data de formalització del contracte, que haurà de ser aprovat per l'Òrgan de contractació en els termes que preveu l'article 144 RGLCAP.

Els terminis parcials que procedeixin fixar-se en aprovar el Programa de treball s'entendran com a integrants del contracte a efectes de la seva exigibilitat.

El Programa ha d'incloure:

- a) Ordenació de las unitats que integren el projecte amb expressió de les seves mesures.
- b) Determinació dels mitjans personals i materials necessaris, incloent instal·lacions i equips, amb expressió dels seus rendiments mitjans.
- c) Cronograma estimatiu en temps (dies, hores, setmanes) dels terminis d'execució tant de les operacions preparatòries com de l'execució de l'obra.
- d) Valoració mensual i acumulada de l'obra programada sobre la base de les previsions recollides en els apartats anteriors.

Durant l'execució dels treballs s'exigirà una avaluació del pla mensual on es recolliran tots els ajustaments que es vagin produint

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posta al dia d'aquest programa seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebí del Responsable del contracte.

### 11.10 Pla de Seguretat i Salut en el Treball

El contractista ha d'elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi de seguretat



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

i salut o en l'estudi bàsic continguts en el projecte d'obra.

En el citat pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de control d'accidents o malalties professionals i altres mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'estudi o estudi bàsic, així com la determinació de la persona encarregada de la vigilància i seguiment de Pla.

El Pla de Seguretat i Salut haurà de ser aprovat per l'Òrgan de contractació, abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o del Responsable de l'obra, si no fos preceptiu designar Coordinador.

#### **11.11 Assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres**

Sens perjudici de les anàlisis i assaigs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, la Direcció d'obra pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents. Les despeses que s'originin seran de compte del Contractista fins a un import màxim de l'1 per 100 del pressupost d'adjudicació o, si escau, del percentatge adicional ofert.

La mateixa Direcció fixarà el nombre, forma, dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per assaig i anàlisi, cas que no existeixi disposició general a l'efecte, ni estableixi aquestes dades el Plec de prescripcions tècniques particulars

#### **11.12 Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **11.13 Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## 12. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i, en el cas dels contractes d'obres, amb el que disposa l'article 242 de la LCSP.

**Modificacions previstes:** De conformitat amb l'establert en l'article 204 de la LCSP, el contracte es podrà modificar per les causes i amb els límits establerts a l'**apartat T del quadre de característiques** del contracte.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat T** i d'acord amb el procediment establert a l'article 191 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Així mateix, la URV es reserva la possibilitat de modificar el contracte com a conseqüència de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, motiu que tindrà la consideració de modificació per raons d'interès públic.

**Modificacions no previstes:** La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

**En els contractes d'obres**, les modificacions, tant si són previstes com no previstes, hauran d'ajustar-se igualment al que disposa l'article 242 de la LCSP i, en particular, hauran d'estar degudament justificades per raons tècniques o d'interès públic, no podran alterar la naturalesa global del contracte ni utilitzar-se per introduir prestacions noves no necessàries per a la correcta execució de l'obra prevista inicialment, i requeriran l'aprovació prèvia del corresponent projecte modificat quan legalment sigui exigible.

En qualsevol dels dos casos les modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula desena d'aquest plec i es publicaran en el Perfil de



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

contractant de la Universitat i en el Diari Oficial de la Unió Europea si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

Així mateix, l'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant de la Universitat i en el Diari Oficial de la Unió Europea si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu

En el cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Les modificacions que no estiguin degudament aprovades per l'òrgan de contractació, d'acord amb el que preveu aquest plec, originaran responsabilitat en el contractista, perdent tot dret a l'abonament de les modificacions executades sense autorització.

### **13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **13.1 Drets del contractista**

##### **13.1.1 Abonaments al contractista**

El contractista té dret a rebre el pagament per l'obra executada. El pagament s'estableix mitjançant abonaments a compte de caràcter mensual dels treballs que realment s'hagin executat, d'acord amb els preus convinguts i d'acord amb les certificacions que compreguin l'obra executada durant aquest període de temps.

L'import de les obres executades s'acreditarà mensualment al contractista, mitjançant certificats expedits pel director de l'obra en el termini màxim de deu dies següents a el mes a què corresponguin.

La Universitat ha d'aprovar les certificacions mensuals d'obra dins dels trenta dies següents a la data en la qual els treballs s'hagin executat.

En aquest mateix termini el contractista té l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en els termes que preveu la **clàusula 13.1.2** d'aquest plec.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre electrònic corresponent o al Registre General de la Universitat, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que la Universitat hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Per a l'abonament de les obres, les anualitats es fixaran a la vista de l'import de l'adjudicació i del ritme d'execució que es dedueixi de el Programa de Treball presentat per l'adjudicatari.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per a executar les obres en el termini o terminis contractuals, llevat que segons el parer de la Direcció de les obres existeixin raons per estimar-ho inconvenient. No obstant això, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que executa o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent.

Si durant la correcta execució de l'obra es produeix un excés d'amidaments, entenent per tal la variació en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments de el projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior a el 10 per cent del preu del contracte inicial, l'excés no tindrà la consideració de modificació i serà recollit en la certificació final de l'obra.

Tampoc tindrà la consideració de modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts a la LCSP i les seves normes de desenvolupament, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu de la mateixa.

### 13.1.2 Facturació

Les factures s'han d'emetre de conformitat amb les disposicions vigents i, en elles, específicament constarà: numeració seriada, data d'expedició, nombre d'expedient a què pertanyen, vista detallada de la prestació realitzada, desglossant els diferents conceptes que, si escau, conformin l'objecte del contracte i el preu que correspon a cada un d'ells, NIF de l'expedidor i destinatari i l'IVA repercutit.

Si s'observés que en la factura presentada manca algun requisit exigible, es sol·licitarà la seva esmena sense que comenci a computar-se el termini per al pagament fins a la seva correcció.

Per tramitar el pagament, les factures hauran de ser conformades pel Responsable del Contracte que deixarà constància de la data de recepció i de la Unitat receptora.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

La factura s'haurà de presentar **obligatòriament en format electrònic**, d'acord amb el que disposa l'article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la normativa reguladora de la factura electrònica.

No obstant això, **quan el contractista no estigui legalment obligat a l'ús de la factura electrònica**, la factura es podrà presentar en format paper, en els termes i amb els límits establerts per la normativa vigent.

La presentació de la factura s'haurà d'efectuar d'acord amb el procediment i els requisits tècnics que estableixi la Universitat.

S'exclou de l'obligació de presentar factura electrònica, a les emeses per persones físiques o proveïdors estrangers.

No obstant això, les persones físiques, que no estan obligades a facturar electrònicament, poden exercir, en tot cas, el seu dret a presentar factures electròniques.

Les factures hauran de contenir, a més del que indica aquesta clàusula, les dades corresponents a l'**apartat V del Quadre de característiques**.

#### **Factura electrònica**

A la factura en format electrònic que emeti el contractista s'haurà d'identificar el destinatari de la mateixa incloent-hi obligatòriament les dades i codis DIR3 de l'**apartat V del Quadre de característiques** que li seran facilitats pel responsable del contracte o el demandant de la comanda.

La informació sobre factura electrònica i codis DIR3 es troba a la següent adreça electrònica: [https://seuelectronica.urv.cat/empreses-institucions/fact\\_elec.html](https://seuelectronica.urv.cat/empreses-institucions/fact_elec.html)

En compliment del que preveu l'article 9 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del 'registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques els contractistes que tinguin la consideració de persones jurídiques tenen l'obligació de presentar factura electrònica a través de Face (<https://face.gob.es/es/>), punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat. En aquests casos la presentació de la factura al Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

A Face s'identificaran les unitats tramitadores a què es dirigeixen les factures d'acord amb els codis identificatius inclosos en el "Directori Comú d'Unitats i Oficines DIR3" publicat a la pàgina web de la Universitat.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

L'obligació inclou a totes les persones jurídiques, sense perjudici de la seva forma societària i de l'import de la factura.

### Factura en paper

En els casos en què no sigui procedent la presentació de factura electrònica, la factura en paper es presentarà al Registre General de la Universitat en la direcció de l'Òrgan de contractació que figura a l'**apartat A.6 del Quadre de característiques** o en qualsevol dels llocs i pels procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### 13.1.3. Abonaments a compte i aplecs

El contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte dels materials emmagatzemats necessaris prèvia autorització de l'òrgan de contractació i compliment dels requisits que estableix l'article 155 RGLCAP. El contractista assegurar el pagament mitjançant prestació de la garantia corresponent.

De la mateixa manera, es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de el contractista, per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte i que estiguin compreses en l'objecte d'aquest d'acord amb les regles establertes a l'article 156 RGLCAP, el contractista assegurar el pagament mitjançant prestació de la garantia corresponent.

Per al pagament a compte d'actuacions preparatòries, aplec de materials i equips de maquinària adscrits a l'obra, s'estarà al que disposa l'article 198 LCSP.

#### 13.1.4 Cessió drets de cobrament

D'acord amb el que disposa l'article 200 LCSP, i en els termes que estableix el mateix, els contractistes podran cedir el dret de cobrament que tinguin davant de la Universitat Rovira i Virgili conforme a dret.

#### 13.2 Obligacions el contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, les descrites en aquest epígraf constitueixen obligacions específiques que tenen el caràcter de condicions especials d'execució del contracte.

Tant el contractista com el subcontractista han de complir les condicions especials d'execució assenyalades en l'**apartat Q del Quadre de característiques** i el seu



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

incompliment serà causa de la imposició de penalitats i fins i tot podrà comportar la resolució de el contracte, en els termes que s'especifiquen a la **clàusula 17**.

Són obligacions específiques de contractista les següents:

### **13.2.1 Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció de medi ambient**

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista. Per aquest motiu, l'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**Annex 6** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

El contractista estarà obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció de l'entorn que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació. A més, s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies de l'obra, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'òrgan de contractació pot assenyalar en el plec de prescripcions tècniques l'organisme o organismes dels que els licitadors puguin obtenir la informació pertinent relativa a les esmentades obligacions.

### **13.2.2 Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte.**

L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació, incloent el pagament del salari per l'import i modalitats que correspongui.

El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes, i és responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant l'entitat contractant.

L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució dels contractes. Si qui incompleixi el compromís fos un subcontractista,



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resolrà el subcontracte sense cap indemnització.

### 13.2.3 Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, llevat d'aquelles parts que, per la seva naturalesa o per previsió expressa dels plecs o de la normativa aplicable, hagin de ser executades directament pel contractista d'acord amb allò establert a l'article 215 de la LCSP. En cap cas l'empresa contractista podrà subcontractar prestacions amb persones o entitats inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, o que es trobin incurs(es) en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

En la seva oferta, el licitador haurà d'indicar, si escau, la part del contracte que tingui previst subcontractar, l'import estimat d'aquesta subcontractació i el nom o, com a mínim, el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica de les empreses subcontractistes proposades. Aquestes dades tenen caràcter informatiu, però la subcontractació que finalment s'executi quedarà condicionada a la comunicació prèvia i a l'absència d'oposició per part de l'òrgan de contractació quan concorrin causes que ho justifiquin.

Abans de l'inici de l'execució de cada part subcontractada, el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la identitat del subcontractista, l'abast concret de la prestació subcontractada, el seu import i el compliment per part del subcontractista de les condicions de solvència exigides. L'òrgan de contractació podrà requerir, si ho considera necessari, la documentació acreditativa corresponent. L'oposició de l'òrgan de contractació a la subcontractació només es pot produir quan el subcontractista no reuneixi les condicions legals o contractuals exigibles o quan la subcontractació pugui comprometre la correcta execució del contracte.

El contractista romandrà en tot cas com a únic responsable davant la Universitat per la correcta execució del contracte, incloses les parts subcontractades, i estarà obligat a garantir que els subcontractistes compleixin les obligacions socials, laborals, mediambientals i de seguretat que els siguin aplicables. Així mateix, d'acord amb l'article 217 de la LCSP, el contractista haurà d'acreditar, quan sigui requerit, que ha satisfet en termini les obligacions de pagament amb els subcontractistes i proveïdors. L'incompliment dels terminis de pagament establerts a la Llei 3/2004 o la negativa injustificada a aportar aquesta informació podrà donar lloc a l'execució de la garantia definitiva, a la imposició de penaltats o, en casos greus o reiterats, a la resolució del contracte.

Correspon al contractista verificar que els subcontractistes no incorren en cap prohibició de contractar i que disposen dels mitjans suficients per garantir l'adequada execució de la prestació que se'ls encomana. La subcontractació realitzada sense la comunicació prèvia



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

exigida, sense el compliment dels requisits establerts o amb subcontractistes que incorren en prohibicions de contractar podrà ser sancionada amb les penalitats previstes al present plec, inclosa, si escau, una penalitat de fins al cinquanta per cent de l'import del subcontracte afectat, sens perjudici de les altres conseqüències que prevegi la normativa aplicable i, en darrer terme, de la possible resolució del contracte.

#### 13.2.4 Senyalització de les obres

El contractista està obligat a instal·lar, a càrrec seu, totes les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill derivats de l'execució d'aquests, tant dins de la zona d'obres com en els seus límits i voltants. Aquesta senyalització haurà d'estar coordinada amb les previsions contingudes en el **Pla de Seguretat i Salut** aprovat per a l'obra.

El contractista complirà estrictament les ordres que rebi per escrit de la **Direcció Facultativa** sobre la instal·lació de senyals complementaris o la modificació dels existents. Totes les instruccions tècniques es transmetran mitjançant el **Llibre d'Ordres**

De conformitat amb la Llei 1/1998 de política lingüística l'empresa contractista ha d'emprar, **almenys, el català** en tots els rètols informatius de l'obra, cartells de senyalització, avisos i qualsevol altra comunicació de caràcter general vinculada a l'execució del contracte. L'incompliment d'aquesta obligació pot ser causa de resolució del contracte o motiu de penalització.

El contractista instal·larà a càrrec seu els cartells d'identificació de les obres segons les especificacions tècniques i de disseny definides en el [Manual d'Identitat Institucional de la Universitat](#).

En el cas que l'obra estigui finançada totalment o parcialment per fons de la Unió Europea (com ara el fons **FEDER** o el Mecanisme de Recuperació i Resiliència - **NextGenerationEU**), el contractista té l'obligació de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió de l'emblema de la Unió i la referència al finançament corresponent. Aquesta senyalització s'ha d'ajustar als requeriments de comunicació del **Reglament (UE) 2021/1060** i, si escau, de l'**Ordre HFP/1030/2021**, seguint els manuals de marca oficials que la Universitat comunicarà a l'adjudicatari.

Un cop finalitzades les obres i efectuat l'acte de recepció, el contractista haurà de **retirar** els cartells d'obra, així com qualsevol instal·lació fixa o maquinària, en un termini màxim de **deu (10) dies naturals**, realitzant una neteja total de l'entorn. Si no ho fa, la Universitat podrà executar la retirada de forma subsidiària a càrrec de l'adjudicatari.

#### 13.2.5 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi gestionar per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució de les obres, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

### 13.2.7 Obligacions de transparència

El contractista de conformitat amb l'establert en l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'obliga a facilitar a la Universitat, previ requeriment, i en un termini de quinze dies, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit universitari.

En compliment del que estableix l'article 9.4 d'aquesta norma, un cop transcorregut el termini conferit al requeriment sense que hagi estat atès l'òrgan de contractació pot acordar, amb l'advertència i audiència a l'interessat, la imposició de les penalitats assenyalades en l'**apartat R del Quadre de característiques**.

### 13.2.8 Drets de propietat intel·lectual o industrial

La denominació de la Universitat Rovira i Virgili i el seu logotip constitueixen un signe distintiu registrat davant l'Oficina espanyola de Patents i Marques, de què és titular la Universitat. La participació en la present licitació o l'eventual adjudicació d'ell mateix no atorguen als licitadors cap dret d'utilització sobre ells.

Per la seva banda el contractista haurà de ser titular o tenir autorització de qui ostenti els drets d'explotació intel·lectual o industrial necessaris per a l'execució de la prestació pactada, exonerant a la Universitat de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole procedents dels titulars d'aquests drets.

D'acord amb el que disposa l'article 308.1 LCSP, si el contracte té per objecte el desenvolupament i posades a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial comportarà la cessió d'aquest a la Universitat contractant, llevat que s'hagi disposat una altra cosa en el document contractual.

En tot cas, i encara que s'exclouï la cessió dels drets de propietat intel·lectual, l'òrgan de contractació sempre pot autoritzar l'ús del corresponent producte als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

### 13.2.9 Ús del català en les seves relacions amb la Universitat



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Universitat Rovira i Virgili derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte de l'obra en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### 13.2.10 Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

A) Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

B) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat A) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici caudat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat A) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les **autoritats competents en matèria de competència**.

En cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat A) l'òrgan de contractació posarà en coneixement de la **Comissió Ètica en la Contractació Pública** de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació posarà en coneixement de **l'Oficina Antifrau de Catalunya** o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### 13.2.11 Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte (veure **l'apartat W del quadre de característiques**).

### 13.3 Revisió de preus

Si procedís la revisió de preus, aquesta s'ha d'indicar en **l'apartat C.5 del Quadre de característiques**, que recollirà la fórmula tipus aplicable d'entre les previstes en el Reial



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

decret 1359/2011, pel qual s'aprova la relació de materials bàsics i les formules tipus de revisió de preus dels contractes d'obres i de contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, i es realitzarà d'acord amb les determinacions dels articles 103 a 105 LCSP.

#### 13.4 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### 13.5 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### 13.6 Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

#### **14. PENALITATS. CLASSIFICACIÓ I IMPOSICIÓ DE PENALITATS. QUANTIA.**

De conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 122 LCSP, els plecs de clàusules administratives particulars podran establir penalitats, d'acord amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per als casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afectin a característiques de la mateixa, especialment quan s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, o atribuir a l'observança puntual d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211. Així mateix, per als casos d'incompliment del que preveuen els articles 130 i 201.

##### **14.1 Demora en l'execució del contracte.**

El contractista resta obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la realització d'aquest, així com els terminis parcials fixats, en el seu cas.

Sobrepasar el termini establert o l'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, serà causa d'imposició de penalitats d'acord amb el que estableix **l'apartat R del Quadre de característiques**. La reiteració de penalitats o l'abast del percentatge fixat com a límit facultaran a l'òrgan de contractació per resoldre el contracte d'acord amb el que disposa l'article 211.d) LCSP.

El responsable del contracte emetrà un informe previ on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista. A aquests efectes s'estarà al que estableixen les clàusules 14.5 i 14.6 d'aquest plec.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'òrgan de contractació.

##### **14.2 Penalitats per incompliment d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral**

D'acord amb el que assenyala **l'apartat Q del Quadre de característiques**, l'incompliment per part de contractista de les obligacions legals o convencionals que li incumbeixen en matèria mediambiental, social i laboral i, en particular, els incompliments o els reiterats



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

retards en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius, donaran lloc a la imposició de penalitats en els termes que estableix l'article 192 LCSP.

La reiteració de penalitats o l'abast del percentatge fixat com a límit facultaran a l'òrgan de contractació per resoldre el contracte per incompliment d'obligació contractual essencial.

#### **14.3 Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte**

Les condicions especials d'execució del contracte aniran referides a consideracions econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social. Hauran d'estar vinculades a l'objecte del contracte en el sentit especificat a l'article 145 LCSP, no ser directament ni indirectament discriminatòries i ser compatibles amb el dret comunitari.

L'òrgan de contractació exigirà a l'almenys una de les enumerades en **l'apartat Q del Quadre de característiques** i el seu incompliment tindrà com a conseqüència la imposició de penalitats d'acord amb el que assenyala les **clàusules 14.5 i 14.6** d'aquest Plec, en el de prescripcions tècniques, si escau i en **l'apartat R del Quadre de característiques**.

La reiteració de penalitats o l'abast del percentatge fixat com a límit facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte per incompliment d'obligació contractual essencial acord amb el que estableix **l'apartat U del Quadre de característiques**.

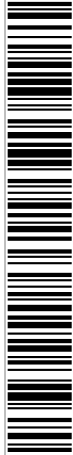
Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució de la mateixa.

#### **14.4 Altres penalitats**

L'incompliment o compliment defectuós de les prestacions objecte de el contracte, dels compromisos d'adscripció de mitjans, de les condicions especials d'execució del contracte, d'algun dels criteris que van servir de base per a la valoració de les ofertes, de les condicions de subcontractació o d'alguna de les obligacions qualificades com a essencials donarà lloc a la imposició de penalitats en els termes que estableix **l'apartat R del Quadre de característiques**.

La reiteració de penalitats o l'abast del percentatge fixat com a límit facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte per incompliment d'obligació contractual essencial acord amb el que estableix **l'apartat S del Quadre de característiques**.

#### **14.5 Classificació de les penalitats**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Tota actuació penalitzable comesa pel contractista es classificarà i considerarà atenent la seva transcendència, proporcionalitat i intencionalitat, sense perjudici de les circumstàncies i comportaments que puguin produir-se al llarg de l'execució del contracte que puguin donar lloc a la imposició de penalitats, en falta lleu, greu o molt greu.

En tot cas, es considerarà falta lleu:

- La inobservança puntual de la mecànica operativa dels treballs d'acord amb el que estableix el contracte.
- La inobservança puntual de l'establert pel responsable del contracte al Llibre d'Ordres.
- L'incompliment puntual d'alguna de les obligacions establertes en les **clàusules 11 i 13.2** d'aquest plec.
- Originar molèsties innecessàries al veïnat.
- El retard o suspensió en la prestació del contracte inferior a tres dies.
- No proporcionar a la Universitat, en temps i forma, la informació que li sigui requerida en compliment de les obligacions establertes per la legislació sobre transparència.

En tot cas, es considerarà falta greu:

- L'incompliment de les prescripcions establertes en el contracte i en aquest plec que superi la mera inobservança puntual.
- L'incompliment de les mesures de seguretat i salut en els treballs.
- La no prestació d'alguna de les operacions contractades.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions establertes en les **clàusules 11 i 13.2** d'aquest plec que comportin la no prestació d'alguna de les operacions contractades o excedeixin de la consideració d'un incompliment puntual.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs d'un any.
- El retard o suspensió en la prestació del contracte igual o superior a tres dies i inferior a quinze.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- Si és el cas, la incorrecta presentació o manca de documentació exigida per a l'obtenció dels permisos, llicències o autoritzacions que siguin necessaris per a l'inici, execució i lliurament en ús de la prestació.

En tot cas, es considerarà falta molt greu:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions establertes en les **clàusules 11 i 13.2** d'aquest plec que comportin un incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte.

- La negativa infundada a realitzar les prestacions pròpies del contracte o les tasques ordenades per escrit pel responsable del contracte.

- Cedir els drets i obligacions dimanants del contracte sense autorització de la Universitat.

- L'incompliment de les obligacions establertes respecte a Confidencialitat i Protecció Dades.

- La comissió de tres faltes greus en el transcurs del contracte.

- El retard o suspensió en la prestació del contracte igual o superior a quinze dies.

- La paralització o l'abandonament del contracte.

#### **14.6 Imposició de penalitats.**

Les penalitats previstes en els números anteriors s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, amb la necessària motivació i documentació de l'incompliment i prèvia audiència a contractista durant un termini mínim de 5 dies naturals.

L'òrgan de contractació, en la seva motivació, haurà de guiar-se pels principis d'equitat i proporcionalitat, i a més, haurà de valorar i tenir en compte criteris com ara la concurrència o no de negligència, la reincidència o reiteració de comportaments penalitzables, la importància de la prestació no satisfeta o la gravetat de l'incompliment, entre d'altres.

No es prendran en consideració, com a causa de força major o causa justificada per l'incompliment d'obligacions les següents:

a) Condicions climatològiques adverses no excepcionals.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

b) Parades laborals de l'adjudicatària o de tercers que li siguin prestadors de serveis o de subministraments.

c) Vacances o baixes laborals del seu personal o de tercers.

A aquestes penalitats es podran addicionar les recollides en l'**apartat R del Quadre de característiques**.

L'acord de l'òrgan de contractació serà immediatament executiu i les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista vindrà obligat a completar la mateixa, dins dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del cinc per cent (5%) del preu contractat, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'òrgan de contractació tindrà la mateixa facultat a què es refereix l'apartat anterior respecte a l'incompliment dels terminis parcials assenyalats, si és el cas, per a l'execució successiva de el contracte en el Programa de Treball aprovat.

#### **14.7 Quantia de les penalitats.**

Cada falta lleu podrà ser sancionada amb un import d'entre l'1% i el 3% del preu d'adjudicació del contracte.

Cada falta greu podrà ser sancionada amb un import d'entre el 3,01% i el 5% del preu d'adjudicació del contracte.

Cada falta molt greu podrà ser sancionada amb un import d'entre el 5,01% i el 10% del preu d'adjudicació del contracte.

Cada vegada que les penalitats arribin a un múltiple de el 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Les quanties de cadascuna de les penalitats no podran ser superiors a l'10% de el preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% de el preu del contracte.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## 15. INDEMNIZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS

La pèrdua de la garantia o la imposició de penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret la Universitat Rovira i Virgili.

Serà també obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

## 16. COMPLIMENT DEL CONTRACTE: RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

### 16.1 Recepció i liquidació

La recepció i liquidació de les obres, o, si s'escau d'aquelles corresponents a l'execució de cada un dels lots, es regularan d'acord amb el que disposa l'article 243 LCSP i en els articles 108 i 163 i següents de l'RGLCAP, sent de aplicació, si escau, el que preveu l'últim paràgraf de l'article 242.4 LCSP sobre l'excés d'amidaments d'obres executades i constatades en el mesurament final de l'obra.

Seràn condicions indispensables per a procedir a la recepció:

- Haver executat les obres conforme al que estableix aquest plec i en la documentació de caràcter contractual.
- Haver realitzat, amb resultat satisfactori, les proves reglamentàries pertinents de la construcció executada i de les parts que, si escau, siguin complementàries a aquella com les instal·lacions de l'edificació i la urbanització. El contractista haurà de preveure i disposar dels subministraments necessaris per a la realització de les proves.
- Haver lliurat a la Direcció facultativa tota la documentació obligatòria i necessària requerida pel Plec de Prescripcions Tècniques, tant de l'obra executada com de les seves instal·lacions.

Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser realitzades per fases i lliurades a l'ús públic.

Encara sense el compliment formal de l'acte de recepció, es pot acordar l'ocupació efectiva de les obres sempre que concorrin les circumstàncies que preveu l'article 243.6 LCSP.

### 16.2 Termini de garantia



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

El termini de garantia serà l'establert a l'**apartat D.6 del Quadre de característiques** o, si escau, l'ofert pel adjudicatari. En el cas de lots, el termini de garantia es computarà per a cada lot de forma individualitzada.

### **16.3 Devolució de la garantia i liquidació de les Obres**

Dins el termini de 15 (quinze) dies anterior al compliment del termini de garantia, el Director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres, procedint-se, si es favorable, a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte, en el se cas, al pagament de les obligacions pendents en un termini màxim de 60 (seixanta) dies.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes detectats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no al us d'allò construït, el Director facultatiu procedirà a dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació d'allò construït, concedint-se un termini per això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres sense dret a percebre cap quantia per ampliació del termini de garantia.

### **16.4 Responsabilitat per vicis ocults**

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de quinze anys a comptar de la data de la recepció.

Durant el termini de respondre, a més, dels danys a què fa referència l'article 244 LCSP.

## **17. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seràn causa de resolució del contracte les previstes amb caràcter general en l'article 211 LCSP i les establertes amb caràcter particular per al contracte de serveis en l'article 245 LCSP, així com les establertes en aquest Plec, en la **clàusula 14** i a l'**apartat U del Quadre de característiques**.

També seràn causes de resolució l'abandonament del contracte i la cessió d'aquest sense autorització prèvia de l'òrgan de contractació.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Així mateix, seran causes de resolució del contracte les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació en **l'apartat S del Quadre de característiques**, ha de figurar de manera precisa, clara i inequívoca.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en **apartat F.6 del Quadre de característiques** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en aquest apartat o dona lloc, si s'escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en **l'apartat R del Quadre de característiques**,

En els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, seguint el procediment que s'estableixi en les normes de desenvolupament de la LCSP i, si no, d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de vuit mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

En l'aplicació de les causes de resolució i els seus efectes s'estarà al que s'estableix, amb caràcter general, en els articles 212 i 213 LCSP i, amb caràcter particular pels contractes d'obra, en l'article 246 de la mateixa.

## **18. PRERROGATIVES I JURISDICCIO**

### **18.1 Prerogatives de l'Òrgan de Contractació.**

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que formen part de la mateixa i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar aquest contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar-lo, d'acord amb el que estableixen els articles 203 i següents LCSP, i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en aquesta norma.

Amb un informe previ del Gabinet Jurídic de la Universitat Rovira i Virgili, els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

## 18.2 Règim de recursos i jurisdicció

En el cas de contractes d'obres de valor estimat superior a 3.000.000 euros:

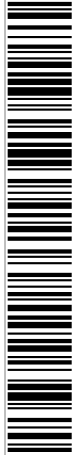
Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas de contractes d'obres de valor estimat inferior o igual a 3.000.000 euros:

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes ,la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat per als que no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, l'exercici de prerrogatives administratives o a qualsevol altra qüestió relativa a l'execució, consumació o extinció del contracte, un cop transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre.

### **18.3 Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

#### 18.4 Mesures cautelars.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### 18.5 Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

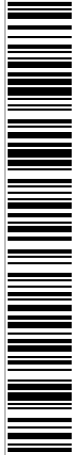
**DILIGÈNCIA:** Aquest Plec, d'acord amb allò que estableix l'article 122.7 de la LCSP, ha estat examinat pel Gabinet Jurídic i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora de contractes administratius estableix pel procediment harmonitzat obert.

La tècnica del Gabinet Jurídic

El rector<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> A l'empara del que disposa l'ACORD GOV/244/2025, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili (DOGC 9526), i el Decret 117/2022, de 14 de juny, de nomenament del doctor Josep Pallarès Marzal, com a rector de la URV (DOGC 8690).



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 0**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE: COMPLIMENT CONVENI, COMPLIMENT QUOTA RESERVA 2% PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT I OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT HOMES I DONES**

El sotassinat, ....., en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte:

**- Declaració compromís de compliment del Conveni**

Que en cas de resultar adjudicatari del contracte d'obres objecte de la present licitació s'OBLIGA com a com a condició especial d'execució i obligació essencial del contracte a donar compliment al Conveni del Sector \_\_\_\_\_ de la província \_\_\_\_\_ aplicable, als treballadors propis que s'assignarà per a l'execució del contracte d'obres. Als efectes oportuns es fa constar que el Conveni aplicable és el \_\_\_\_\_.

Tanmateix, s'OBLIGA a que els subcontractistes que intervinguin en les obres, donin efectiu compliment al Conveni Sectorial i territorial d'aplicació.

**- Compliment de la quota reserva 2% per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb una Pla d'Igualtat de dones i homes (marcar el que procedeixi)**

Que l'empresa a la que represento té 50 treballadors o més i compleix el requisit de que almenys el 2 per cent dels seus treballadors són persones amb discapacitat, d'acord amb el previst en l'article 42 del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per el que s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social o disposa de mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 de l'esmentat Reial decret llei 1/2013.

Que l'empresa a la que represento té 50 treballadors o més i disposa d'un pla d'igualtat conforme amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

Que l'empresa a la que represento / sent persona física amb treballadors, té/tinc menys de 50 treballadors i per tant, no es té obligació de compliment de la quota de reserva de



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat.

Que com a signatari d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació en la qual actuo, per compareixer i signar aquesta declaració.

I per què consti, signo la present declaració responsable

**ANNEX 1**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

104



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Signat per:** Sandra Rodríguez Rodríguez  
**Càrrec:** Tècnica del Gabinet Jurídic  
**Data:** 02-06-2026 14:43:12

**Signat per:** JOSEP PALLARES  
**Càrrec:** Rector  
**Data:** 02-06-2026 15:12:41



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

### DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El sotasignat, ....., en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte:

### DECLARA RESPONSABLEMENT

#### Que l'empresa licitadora:

- No es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració, de les establertes a l'article 71 de la LCSP.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva entre homes i dones.

#### Que l'empresa licitadora:

- Està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- Està inscrita al *Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- Està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores de ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- No està inscrita en cap dels registres electrònics.

#### L'empresa licitadora declara:

- Que l'empresa licitadora NO PERTANY a cap grup de societats.
- Que l'empresa licitadora PERTANY a un grup de societats, el qual està integrat per les societats següents:

- .....  
- .....



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

- .....  
- .....

En la present licitació no s'ha presentat cap empresa del mateix grup de societats.

En la present licitació s'ha/n presentat també com a licitadora/es la/les següent/s empresa/es que forma/en part del mateix grup de societats:

- .....  
- .....  
- .....  
- .....

L'empresa licitadora, o les seves filials o empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

**L'empresa licitadora declara que:**

(En cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors d'edat)

- Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent.
- En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

**En cas de declarar la confidencialitat d'algun document, informació o aspecte de l'oferta:**

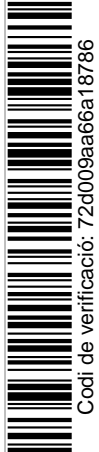
En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

**Obligatori si hi ha tractament de dades personals**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres opcions)*Co

Mitjançant adhesió al codi de conducta .....

Segons certificació emesa per la entitat de certificació ..... segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

Mitjançant aquesta declaració responsable.

*Obligatori si la licitadora és empresa/entitat estrangera i el contracte s'executa en territori espanyol:*

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

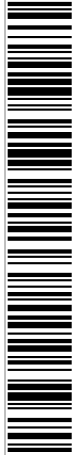
Que com a signatari d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació en la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració.

I per què consti, signo la present declaració responsable

**ANNEX 2**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

108



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

### DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UTE

El senyor/a....., amb residència....., al carrer .....  
núm. ...., i amb NIF ..... (en nom i representació pròpia/de l'empresa .....  
amb una participació a la UTE d'un .....%.

El senyor/a....., amb residència a .....  
al carrer ..... núm. ...., i amb NIF ..... (en nom i representació pròpia/de  
l'empresa ..... amb una participació a la UTE d'un .....%.

El senyor/a....., amb residència a .....  
al carrer ..... núm. ...., i amb NIF ..... (en nom i representació pròpia/de  
l'empresa ..... amb una participació a la UTE d'un .....%.

etc.....

es comprometen, d'acord amb el que preveu l'article 69 de la LCSP, en cas de resultar adjudicatari del contracte **EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CAMPUS BELLISSENS DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI, A REUS** a formalitzar, en escriptura pública, la Unió Temporal d'Empreses/aris i a nomenar el Sr/a..... amb DNI..... representant únic/a de la Unió, en els termes establerts a l'article 24 del RD 1098/2001.

La durada d'aquesta Unió Temporal serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX 3**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES)**

**- OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ PREU:**

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte: ....., amb expedient número ....., es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa...amb NIF*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

**1) OFERTA ECONÒMICA**

Completeu el següent quadre:

Import màxim, IVA exclòs	Import màxim, IVA inclòs	Oferta de l'empresa, IVA exclòs	Oferta de l'empresa, IVA inclòs
181.017,82 €	219.031,56 €		

**2) OFERTA RELATIVA A ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA QUE NO SON PREU:**

CRITERI DE VALORACIÓ	OFERTA DEL LICITADOR
CRITERI MEDIAMBIENTAL: Valorització de residus (marcar el que procedeixi)	El licitador: <input type="checkbox"/> No es compromet a presentar cap millora <input type="checkbox"/> Presenta compromís mínim del 50% dels residus generats a l'obra que seran valoritzats i reciclats, presentant cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus. <input type="checkbox"/> Es compromet a que un mínim del 70% dels residus generats a l'obra seran valoritzats i reciclats, presentant cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus <input type="checkbox"/> Es compromet a que un mínim del 90% dels residus generats a l'obra seran valoritzats i reciclats, presentant



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

CRITERI DE VALORACIÓ	OFERTA DEL LICITADOR
	<p>cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus</p> <p><b>(Per la valoració d'aquest criteri el licitador haurà d'adjuntar cartes de compromís de les plantes i empreses encarregades de la gestió de residus)</b></p>
AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (marcar el que procedeixi)	<p>El licitador:</p> <p><input type="checkbox"/> No amplia el termini de garantia</p> <p><input type="checkbox"/> Ofereix ampliar la garantia (un) 1 any més (total 3 anys)</p> <p><input type="checkbox"/> Ofereix ampliar la garantia (dos) 2 anys més (total 4 anys)</p>
CAPACITAT TÈCNICA I EXPERIÈNCIA DELS RESPONSABLES DE L'OBRA. (marcar el que procedeixi)	<p><b>DELEGAT D'OBRA:</b></p> <p>El licitador:</p> <p><input type="checkbox"/> No presenta <b>certificats de bona execució nominatius</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><input type="checkbox"/> Presenta 1 <b>certificat de bona execució nominatiu</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><input type="checkbox"/> Presenta 2 <b>certificats de bona execució nominatius</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><input type="checkbox"/> Presenta 3 <b>certificats de bona execució nominatius</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><b>ENCARREGAT D'OBRA:</b></p> <p>El licitador:</p> <p><input type="checkbox"/> No presenta <b>certificats de bona execució nominatius</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><input type="checkbox"/> Presenta 1 <b>certificat de bona execució nominatiu</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><input type="checkbox"/> Presenta 2 <b>certificats de bona execució nominatius</b> en obres de similars característiques tècniques</p> <p><input type="checkbox"/> Presenta 3 <b>certificats de bona execució nominatius</b> en obres de similars característiques tècniques</p>



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

CRITERI DE VALORACIÓ	OFERTA DEL LICITADOR
	Per acreditar aquest criteri els certificats hauran de seguir el <b>model Annex 11</b>

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 4**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**MODEL D'OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de subministrament ....., es compromet (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa....amb NIF*) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el plec de prescripcions tècniques del contracte i el plec clàusules administratives particulars, i a l'oferta tècnica següent:

**OFERTA TÈCNICA**

**(adjuntar oferta tècnica d'acord amb els punts relacionats al quadre de característiques, apartat K.6)**

I per què consti, signo aquesta oferta tècnica.

Signatura del/de la representant legal



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 5**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**Cas que es prevegi en l'apartat H del Quadre de característiques la presentació de les proposicions EN PAPER les empreses hauran d'adjuntar aquest document**

**MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ (EXP. NÚM. URV.N01.01.01 SE XX/XX)**

**- NO APLICA -**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**ANNEX 6**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

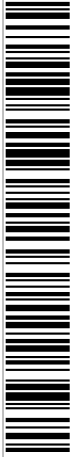


UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 7**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES**

**Objecte del contracte:** Execució de les obres d'adequació del campus Bellissens de la Universitat Rovira i Virgili, a Reus.

**Dades d'identificació de l'empresa**

Cognoms i nom o raó social xxxxxxxxxxxxxx NIF xxxxxxxxxxxxxx

**Dades de la persona que actua en representació de l'empresa en** (qualitat de ..... (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

Cognoms i nom xxxxxxxxxxxxxx NIF xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

Que conec i m'obligo a complir totes les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, especialment les que deriven del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD).

Tots els tractaments de dades que afectin a aquest procés d'adjudicació, licitació i execució de contracte han estat degudament legitimats mitjançant consentiment o per qualsevol altra causa de legitimació; les cessions de dades han estat degudament legitimades i informades, i s'ha proporcionat als interessats la informació corresponent a l'article 13 del RGPD i 11 de la LOPD, per a l'exercici dels quals s'ha posat a la seva disposició les dades de contacte pertinents. De la mateixa manera, em comprometo a sol·licitar i signar un contracte d'encàrrec de tractament, si la prestació dels serveis contractats o l'activitat derivada de l'execució del contracte impliqués en algun moment un accés a dades de caràcter personal.

Que em comprometo a donar compliment a les obligacions que preveu la clàusula 13 del Plec en matèria de tractament de dades de caràcter personal i dono el meu consentiment exprés al tractament de dades personals que pugui contenir l'oferta i aquelles que es deriven de l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari, a la Universitat Rovira i Virgili.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura del/de la representant legal



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

Oficina de Contractació  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 8**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INTEGRACIÓ DE SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS**

[Nom complet del Licitador / Raó Social de l'Empresa], amb NIF/CIF [Número de NIF/CIF], i domicili social a [Adreça completa], en qualitat de licitador al contracte de [Nom del contracte] amb expedient número [Número d'expedient], manifesta mitjançant la present declaració responsable, i als efectes previstos en l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que:

**1. INTENCIÓ D'INTEGRAR SOLVÈNCIA:** Té la intenció de recórrer a les capacitats d'altres entitats per tal d'acreditar la solvència exigida per a la present licitació.

**2. TIPUS DE SOLVÈNCIA INTEGRADA:** La solvència que es pretén integrar amb mitjans externs correspon a [especificar el tipus de solvència: per exemple, "la solvència econòmica i financera" i/o "la solvència tècnica o professional"] requerida en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i/o Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) de la licitació, concretament en els apartats [Indicar els apartats o clàusules del PCAP/PPT on es detallen els requisits de solvència].

**3. IDENTIFICACIÓ DE LES ENTITATS COL-LABORADORES:** Les entitats a les capacitats de les quals es recórrerà són les següents:

Raó social:.....  
Domicili: .....  
NIF: .....

◦ [Afegir tantes entitats com siguin necessàries].

**4. COMPROMÍS DE DISPOSICIÓ EFECTIVA:** El licitador es compromet a disposar efectivament de la solvència i els mitjans d'aquestes entitats durant tota la durada de l'execució del contracte.

**5. APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA:** El licitador adjunta a aquesta documentació administrativa, els Documents Europeus Únics de Contractació (DEUC) de cadascuna de les entitats col·laboradores identificades en el punt 3, en els quals es reflecteix la informació pertinent relativa a la seva solvència i l'absència de prohibicions de contractar.

**6. PRESENTACIÓ DEL COMPROMÍS PER ESCRIT:** El licitador es compromet a presentar el corresponent **compromís per escrit de cadascuna d'aquestes entitats**, formalitzat en els termes establerts a l'article 75.2 de la LCSP, en el moment en què sigui requerit per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, en cas de resultar proposat com a adjudicatari o en qualsevol altre moment que es consideri necessari per al bon desenvolupament del procediment.



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**7. RESPONSABILITAT CONJUNTA (si aplica):** El licitador pren coneixement que, si el Plec de Clàusules Administratives particulars així ho ha establert per als criteris de solvència econòmica i financera, el poder adjudicador podrà exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les entitats a les capacitats de les quals es recorre.

**8. DECLARACIÓ DE NO INCURSOS EN PROHIBICIONS:** Totes les entitats esmentades en aquesta declaració no es troben incursos en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

I per tal que així consti i tingui els efectes oportuns, es signa la present declaració.

Signatura: [Nom del representant legal del Licitador] [Càrrec del representant legal]



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/VerificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 9**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Senyors,

El sotassinat, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom propi/en representació de la societat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, en la seva condició de \_\_\_\_\_, assabentat de la licitació publicada al \_\_\_\_\_ i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de "EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CAMPUS BELLISSENS DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI, A REUS" es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials suficients per donar compliment a les necessitats de la URV, segons especificat en el plec tècnic i, en concret, els següents:

**1. DELEGAT D'OBRA**

Nom i cognoms:

DNI:

S'adjunta, en relació a aquesta persona, la documentació requerida a l'apartat F.6 del Quadre de característiques del PCAP:[●]

**2. ENCARREGAT D'OBRA**

Nom i cognoms:

DNI:

S'adjunta, en relació a aquesta persona, la documentació requerida a l'apartat F.6 del Quadre de característiques del PCAP:[●]

*Emplenar segons mitjans requerits en la licitació*

**També FAIG CONSTAR que:**

- Accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís.
- Aquests mitjans personals formaran part del contracte en cas que aquesta empresa sigui adjudicatària. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada al responsable del contracte d'aquesta administració prèviament i haurà de complir com a mínim els mateixos requisits que el seu/seva antecessor. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte.

Signatura del/de la representant legal



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

**ANNEX 10**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**MODEL CERTIFICAT DE BONA EXECUCIÓ D'OBRES (SOLVÈNCIA TÈCNICA)**

**PRESENTAR CERTIFICATS DE BONA EXECUCIÓ EN EL CAS DE NO TENIR CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL.**

En/Na \_\_\_\_\_, TITULACIÓ, I O BÉ COL·LEGI I NÚM. DE COL·LEGIAT, O BÉ CÀRREC I ORGANISME AL QUAL, SI ÉS EL CAS, ESTIGUI ADSCRIT \_\_\_\_\_, director de les obres de (NOM COMPLET DEL PROJECTE) \_\_\_\_\_, executades a (MUNICIPI I PROVÍNCIA) \_\_\_\_\_ per a (NOM O DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT CONTRACTANT).

**CERTIFICO**

1. Que l'empresa (nom o denominació social), com a (contractista) de les obres....., va començar l'execució en el (mes i any) i les va acabar en el (mes i any), i les ha executades d'acord amb les condicions i a satisfacció del que subscriu.

2. L'import total de les obres que comprèn el projecte complet va ser de (import en euros), IVA exclòs, les quals van ser executades el (any), (import en euros); el (any), (import en euros), i en (any), (import en euros).

3. Les obres objecte d'aquest certificat van consistir en (descripció succinta). En el conjunt de les esmentades obres es va incloure l'execució de (cal indicar les característiques fonamentals de les obres o treballs expressant la seva naturalesa, dimensions principals, capacitat, nombre d'unitats, etc., de manera que queden especificades).

(Cal identificar clarament l'obra, perquè es pugui comprovar que es tracta d'una obra, de nova planta o de rehabilitació integral, d'edifici destinat a ús administratiu, educatiu o sanitari).

(En el cas de CBE's destinats a justificar la Solvència tècnica segons el PCAP, cal indicar els CPV's de les obres).

I perquè així consti, als efectes de participació en altres concursos i licitacions, i a petició de l'interessat, signo el present document.

**ANNEX 11**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>

**Signat per:** Sandra Rodríguez Rodríguez  
**Càrrec:** Tècnica del Gabinet Jurídic  
**Data:** 02-06-2026 14:43:12

**Signat per:** JOSEP PALLARES  
**Càrrec:** Rector  
**Data:** 02-06-2026 15:12:41



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

### MODEL CERTIFICAT DE BONA EXECUCIÓ D'OBRES NOMINATIU

En/Na (NOM I COGNOMS), amb DNI (DNI I LLETRA), Gerent/ Cap de / Director /altres de l'empresa /administració (NOM DE L'EMPRESA O ADMINISTRACIÓ), amb domicili social a xxxxxxxxxxxx, carrer xxxxxxxxxxxx i CIF núm. Xxxxxxx, com a administració/empresa contractant de les obres (NOM COMPLET DE L'EXPEDIENT D'OBRES)

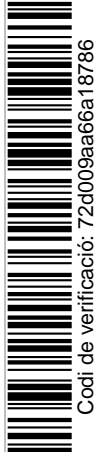
#### CERTIFICO

1. Que l'empresa (NOM O DENOMINACIÓ SOCIAL), com a contractista de les referides obres, va començar l'execució en el (MES I ANY) i les va acabar en el (MES I ANY), i les ha executades d'acord amb les condicions i a satisfacció del que subscriu.
2. L'import total de les obres que comprén el projecte complet va ser de (IMPORT EN EUROS), IVA EXCLÒS, les quals van ser executades el (ANY), (IMPORT EN EUROS); el (ANY), (IMPORT EN EUROS), i en (ANY), (IMPORT EN EUROS).
3. Les obres objecte d'aquest certificat van consistir en (DESCRIPCIÓ SUCCINTA). En el conjunt de les esmentades obres es va incloure l'execució de (CAL INDICAR LES CARACTERÍSTIQUES FONAMENTALS DE LES OBRES O TREBALLS EXPRESSANT LA SEVA NATURALESA, ELS DIFERENTS RAMS O CAPÍTOLS INTERVINENTS,... DE MANERA QUE QUEDIN ESPECIFICADES, I QUE ES PUGUI COMPROVAR L'ABAST DE L'OBRA I ASSOCIAR-LA ALS CPV QUE PERTOQUIN).
4. La persona que ha desenvolupat les funcions de Delegat d'obra del contractista ha estat (NOM, COGNOMS I DNI).
5. La persona que ha desenvolupat les funcions d'Encarregat d'obra del contractista ha estat (NOM, COGNOMS I DNI).

(ELS PUNTS 4 I 5 PODEN CONSTAR ELS DOS, O NOMÉS EL DEL PERFIL QUE S'ESTIGUI ACREDITANT)

I perquè així consti, als efectes de participació en altres concursos i licitacions, i a petició de l'interessat, signo el present document.

**NOTA: EN CAS QUE NO ES DISPOSIN O NO ES PUGUIN OBTENIR CERTIFICATS SIGNATS PER L'ADMINISTRACIÓ O EMPRESA CONTRACTANT, S'ACCEPTARAN EXCEPCIONALMENT CERTIFICATS SIGNATS PER LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES**



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

**ANNEX 12**

**(EXP.NÚM.: URV.N01.01.01 OB 44/26)**

**FORMULARI-RESUM DE DADES DE LICITADOR A EFECTES DE NOTIFICACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I DADES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES:**

**1. DADES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES:**

A l'objecte de participar en la licitació del contracte denominat **EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL CAMPUS BELLISSENS DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI, A REUS** convocat per la Universitat Rovira i Virgili. **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la seva adjudicació, el licitador **s'ha registrat (donat d'alta) en el Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili** a través de "Plyca-Empreses" que es troba en la següent adreça electrònica: <https://contractacio.urv.cat/licitacion/>, d'acord amb el document "Instruccions per a la licitació electrònica al sistema PLYCA" publicat a la PSCP i, en conseqüència, ja es troba subscrit en el sistema de notificacions telemàtiques de la **Universitat Rovira i Virgili**, amb les dades següents:

**DADES DE L'EMPRESA**

Denominació social		
Nom comercial		
Nif		
Adreça electrònica		
Domicili social	Direcció	
	Població	
	CP	
Es una PYME		NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>

**Dades de les persones amb representació o apoderades \***

	Representant - 1	Representant - 2
Nom i cognoms		
NIF		
Telèfon mòbil		
Correu electrònic		

**Dades de les persones autoritzades a rebre notificacions electròniques (màxim 2) \***

	Interlocutor - 1	Interlocutor - 2
Nom i cognoms		
NIF		



Codi de verificació: 72d009aa66a18786



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

Telèfon mòbil		
Correu electrònic		

La presentació de documentació que no li hagi estat requerida des de l'aplicació de contractació electrònica Plyca, s'efectuarà a través del Registre General de la Universitat Rovira i Virgili.

[registre.general@urv.cat](mailto:registre.general@urv.cat)

c/Escorxador s/n, Rectorat 43003 Tarragona

Fax/ correu electrònic: 977 297035

Respecte de les dades que s'exposen, el licitador és l'únic responsable de la seva veracitat i d'assegurar el funcionament dels seus dispositius a l'efecte de notificació (adreça electrònica, telèfon, fax, correu electrònic).

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
 Gerència  
 Escorxador, s/n  
 43003 Tarragona  
 www.urv.cat

**ANNEX 13**

(EXP. NÚM. URV.N01.01.01 OB 44/26)

**DECLARACIÓ RELATIVA ALS CERTIFICATS DE BONA EXECUCIÓ QUE S'IMPUNEN A L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS, I ELS CERTIFICATS DE BONA EXECUCIÓ QUE SERAN OBJECTE DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA - A presentar en el sobre DOS**

A) DELEGAT/DA D'OBRA

**CBE IMPUTABLE A L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

Obra	Dates	Nom de la persona	Import

**CBE QUE SERAN OBJECTE DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA**

Obra	Dates	Nom de la persona	Import

B) ENCARREGAT/DA

**CBE IMPUTABLE A L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

Obra	Dates	Nom de la persona	Import

**CBE QUE SERAN OBJECTE DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA**

Obra	Dates	Nom de la persona	Import



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>



**Oficina de Contractació**  
Gerència  
Escorxador, s/n  
43003 Tarragona  
www.urv.cat

--	--	--	--

**El CBE utilitzat per acreditar l'adscripció de mitjans no podran ser objecte de valoració automàtica**

En tot cas, els licitadors han d'aportar els CBE descrits en els quadres anteriors.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal



Codi de verificació: 72d009aa66a18786

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=72d009aa66a18786>